



REFERAT

Dagsorden til FSU-møde fredag den 6. marts 2020 kl. 11.30-12.45

Mødetid:	06-03-2020 kl. 11:30
Deltagere:	Foreninger og faglige organisationer, KM Folkekirkens It, KM Personale og HR
Afbud:	

Mødet blev afholdt i Eigtveds Pakhus, Asiatisk Plads 2, rum 11

Deltagere:

Bjarne Rødkjær, FAKK
Inge Kjær Andersen, Landsforeningen af Menighedsråd
Elisabeth Jensen, Landsforeningen af Menighedsråd
Helle Saxil Andersen, Foreningen af stiftskontorchefer
Esther Jensen, Kirkekultur.nu
Hanne Gram, 3F
Henrik Kristoffersen, Danmarks Kordegneforening
Jens Zorn Thorsen, Foreningen af Danske Kirkegårdsledere
Karin Schmidt Andersen, DOKS
Merete Sand, Dansk Kirkemusiker Forening
Ingrid Bartholin, Organistforeningen
Gert Rhinstrøm Schmidt, Danmarks Kirketjenerforening
Pia Lassen, Medarbejder- og Kompetencestyrelsen
Lene Graakjær Lund, formand, KM
Christa Hector Knudsen, KM
Torben Stærgaard, Folkekirkens IT
Kristina Overgaard Bertelsen, KM
Marie Spangenberg, KM
Lone Klixbüll, KM (*referent*)

Der var afbud fra:

Peter Birch, Danmarks Provsteforening
Per Bucholdt Andreasen, Præsteforeningen
Susanne Bauer, Foreningen af Stifts HK'ere, Helsingør Stift
Marlene Dupont, Kirkeministeriet

1 - Velkommen og godkendelse af dagsorden

Referat:

Formanden bød velkommen til mødet og rettede en særlig velkomst til stiftskontorchef Helle Saxil Andersen, Roskilde Stift, som har afløst Elisabeth Aggerbeck, Ribe Stift, som repræsentant i FSU.

Temaet om "Medarbejderen som ressourceperson", som var de faglige organisationernes forslag til tema kunne ikke realiseres til mødet, men vil om muligt, blive bragt op på næste møde. FSU kan overveje, om en anden bordopstilling er mere hensigtsmæssig i relation til den nye mødeform.

Der var ingen bemærkninger til den udsendte dagsorden.

2 - Punkt sat på af Kirkeministeriet. Tema om "Ny ferieaftale"

Referat:

Christa Hector Knudsen takkede FSU for bidrag til udarbejdelse af de nye ferievejledninger. Brev med link til vejledningerne tilgår alle ansatte via e-boks i forbindelse med lønudbetaling i februar, marts eller april måned. Vejledningerne ligger endvidere tilgængelige på DAP'en og på www.folkekirkenpersonale.dk. Vejledningerne skal ses som supplement til de centrale vejledninger og regelsæt. Der vil derfor være detailspørgsmål, som man ikke kan finde svar på i ministeriets vejledninger, men som man må søge svar på i de centrale vejledninger og regelsæt.

3 - Initiativer vedrørende arbejdsmiljø i folkekirken

Referat:

Bjarne Rødkjær orienterede om Folkekirken Arbejdsmiljørådgivning (FAR), som qua sine mange opgaver har vist sin berettigelse. Alene i 2019 havde FAR 70 opgaver. Især på Sjælland er der mange opgaver, og man har derfor valgt at ansætte barselsvikaren for FAR's psykolog på Sjælland. Det har knebet med at få solgt abonnementer til provstier og sogne, men det er nu i god gænge godt hjulpet på vej af provsterne. FAR er inde i sit sidste projektår, men der vil blive søgt om projektførlængelse indtil udgangen af 2021, hvorefter hensigten er, at en permanent rådgivning kan etableres fra den 1. januar 2022. Det arbejdes der på i Kirkeministeriet, hvor uafklarede ting er ved at blive undersøgt. På næste møde i Folkekirken Arbejdsmiljøråd den 16. september 2020 håber man, at der er svar på nogle af de uafklarede ting, således at en endelig model kan drøftes på rådets efterfølgende møde den 9. marts 2021. Han henviste til midtvejsevalueringen for yderligere information. Midtvejsevalueringen vedlægges referatet.

Hanne Gram oplyste, at 3F har udarbejdet opdaterede vejledninger for anlægsgartnere. De ligger i elektronisk form, men kan blive trykt efter behov. Christa Hector Knudsen anmodede om at få tilsendt vejledningerne med henblik på, at de kan blive lagt på www.folkekirkenpersonale.dk

Karin Schmidt Andersen spurgte, hvilke tiltag der centralt sker på baggrund af Folkekirken Arbejdsmiljøseminar den 20. november 2019, hvortil Formanden svarede, at der allerede arbejdes med mange forskellige tiltag i folkekirken, men at arbejdsgruppen vedrørende præsters psykiske arbejdsmiljø (APPA) har drøftet tre mulige indsatser at arbejde videre med. De tre indsatser er sendt til Folkekirken Arbejdsmiljøråd med henblik på en fælles koordinering. APPA's tre forslag til indsatser er:

- 1) Et pilotprojekt i et antal udvalgte provstier om **samtidig APV** (ikke fælles)
- 2) Et værktøj til brug for **samtale om kerneopgaver**
- 3) Et arbejde/projekt omkring **sprogbrug i folkekirken**.

Inge Kjær Andersen spurgte, hvorvidt ministeriet vil orientere centralt om tiltag i forbindelse med Corona/covid-19. Formanden svarede, at der allerede er lagt informationer ud via DAP'en, og der vil løbende ske opdatering, efterhånden som det bliver nødvendigt. Ministeriet henviser til de officielle myndigheders hjemmesider og følger udviklingen nøje.

4 - Orientering fra Kirkeministeriet

1. **Nyt fra Kirkeministeriet** v. KM
2. **Status på FLØS** v. KM
3. **Folkekirkens digitaliseringskonference maj 2020** v. KM
4. Punkt sat på af de faglige organisationer v. Jens Zorn Thorsen (bilag vedlagt)
Orientering om kommende udliciteringer
5. Punkt sat på af de faglige organisationer v. Jens Zorn Thorsen (bilag vedlagt)
Personaleoversigt på KM's hjemmeside
6. **Orientering fra den nyoprettede HR-gruppe** v. KM
7. Punkt sat på af de faglige organisationer v. Jens Zorn Thorsen (bilag vedlagt)
It-adgang til tillidsrepræsentanter i folkekirken (*skriftlig orientering vedlagt*)
8. Punkt sat på af de faglige organisationer v. Jens Zorn Thorsen (bilag vedlagt)
En gennemgang af tjenestemandslignende ansættelse kontra tjenestemandsansættelse (*skriftlig orientering vedlagt*)
9. **Orientering fra Uddannelsesudvalget og Brancheudvalget under Kompetencesekretariatet** (*skriftlig orientering vedlagt*)
10. **Status vedrørende forsøg i folkekirken** (*skriftlig orientering vedlagt*)

Referat:

Ad 4. 1.

Formanden informerede om, at Kirkeministeren, som bekendt, er vendt tilbage til arbejdet efter endt orlov.

Ad 4.2.

Torben Stærgaard informerede om, at der i forhold til FLC har været et koncentreret arbejde med at få overleveret opgaver fra AdF til Fyens Stift pr. 1. januar 2020. FLC Fyn varetager nu også lønadministration for ansatte ved FUV, Kirkemusikskolerne og ansatte ved stiftsadministrationerne. FLC arbejder tillige på implementering af applikationer til indrapportering af kørselsgodtgørelse og ferie/fravær for præster. Inden en endelig implementering finder sted, vil applikationerne blive afprøvet i udvalgte provstier. På SLM-området arbejdes der på implementering af ansættelsesbeviser. Det har dog vist sig ikke at være så enkelt, og det er derfor besluttet, at lade den nyetablerede HR-gruppe se på udfordringerne. SLM arbejder også på at forbedre datakvaliteten for så vidt angår forhandlingsdatabasen, således, at den kan være ajour til de kommende overenskomstforhandlinger.

Jens Zorn Thorsen tilføjede, at der er en langt bedre oplevelse af FLØS nu end tidligere. Han spurgte, om man i FLØS kan spore, når der foretages ændringer i lønnen for en ansat, hvortil Torben Stærgaard svarede, at alt bliver logget, så man altid kan gå tilbage og se, hvem og hvornår, der er foretaget en ændring. Såfremt der er konkrete spørgsmål skal henvendelse rettes til løncentret.

Ad 4.3.

Torben Stærgaard oplyste, at der pr. 31. januar 2020 er udarbejdet en digitaliseringsstrategi, som er offentliggjort på Folkekirkens IT's hjemmeside. Digitaliseringskonferencen tirsdag den 26. maj 2020 vil bl.a. omhandle konkrete tiltag til, hvordan strategien kan udmøntes i praksis. Mandag den 16. marts 2020 åbnes for tilmeldinger til konferencen.

Ad 4.4.

KM orienterede om, at der i øjeblikket er et lille udbud vedrørende "præstekjoler", hvor de faglige

organisationer er inddraget, og under IT et udbud vedrørende et bestillingssystem, som alene IT anvender, samt et udbud i relation til KAS/GIAS. Under sidstnævnte er de faglige organisationer inddraget. Man kan holde sig orienteret om udbud på hjemmesiden www.udbud.dk, og for så vidt angår IT-kontorets igangværende udbud er der information på www.folkekirkensit.dk

Ad 4.5.

Formanden orienterede om, at personaleoversigten er fjernet fra KM's hjemmeside på baggrund af arbejdsmiljøhensyn. Seneste APV i ministeriet viste behov for en sådan indsats. Hun tilføjede, at almindelig post til KM skal, som hidtil, sendes via hovedpostkassen, men der vil naturligvis også fortsat være mulighed for at sende mails eller være i kontakt med en konkret medarbejder i KM.

Ad 4.6.

Formanden fortalte, at HR-gruppen er nedsat på baggrund af stiftsanalysearbejdet. Gruppen drøfter overordnede HR- og lønspørgsmål.

Ad 4.7.

Skriftlig orientering vedlagt.

Ad 4.8.

Skriftlig orientering vedlagt.

Christa Hector Knudsen lovede på baggrund af en opfordring fra Jens Zorn Thorsen, at genoptage og færdiggøre det udkast til sanering af regelsæt som blev påbegyndt tilbage i 2014.

Ad 4.9.

Skriftlig orientering vedlagt.

Marie Spangenberg tilføjede, at man på seneste møde i Uddannelsesudvalget talte om udvalgets fremtid. Drøftelsen udsprang af, at den Nye Statslige Kompetencefond administreres af Kompetencesekretariatet, og emnet derfor ikke vil have samme omfang på Uddannelsesudvalgets møder fremover. I forlængelse heraf vil Uddannelsesudvalget se på, om der er behov for en tilretning af udvalgets kommissorium. Da Uddannelsesudvalget er et underudvalg under FSU vil en eventuel opdatering/revidering af udvalgets fremtidige fokusområde blive forelagt FSU.

Hanne Gram oplyste, at OAO-gruppen ligger flot i top 25-listen over ansøgninger til kompetencefondsmidler.

Ad 4.10.

Skriftlig orientering vedlagt.

*Sag: Folkekirkens Samarbejds Bilag: Aktdokument, Aktdokument, Skriftlig orientering til FSU den 6. marts 2020, FSU, marts 2020, status på fo
dvalg - FSU-møde 2020/01 (20 rsøgsordningen m. bilag, Til FSU 6. marts 2020 skriftlig orientering vedr. punkt 4.7, Til FSU 6. marts 2020 skriftli
20 - 190) g orientering vedr. punkt 4.8.*

*Folkekirkens Samarbejdsudval
g - FSU-møde 2020/01 (2020 -
190)*

*Folkekirkens Samarbejdsudval
g - FSU-møde 2020/01 (2020 -
190)*

*Folkekirkens Samarbejdsudval
g - FSU-møde 2020/01 (2020 -
190)*

*Folkekirkens Samarbejdsudval
g - FSU-møde 2020/01 (2020 -
190)*

*Folkekirkens Samarbejdsudval
g - FSU-møde 2020/01 (2020 -
190)*

5 - Næste møde fredag den 4. september 2020

Forslag til tema til næste møde:

- OK21 (*forslag fra KM*)

Referat:

Formanden informerede om, at ministeriets forslag til tema til næste møde er OK21, og eventuelt vil også de faglige organisationers forslag om "Medarbejderen som ressourceperson" være et tema. Lone Klixbüll vil i god tid inden næste møde anmode FSU om yderligere forslag til temaer og øvrige dagsordenspunkter.

6 - Eventuelt

Referat:

Der fandt en kort drøftelse sted om formen for møderne i FSU. Mødeformen er ny og FSU må prøve sig frem med, hvad der virker bedst. Tanken er ikke, at de skriftlige orienteringer skal belyses yderligere på møderne. Såfremt et punkt ønskes belyst nærmere skal det optages på dagsordenen som almindeligt punkt.

Merete Sand takkede FSU for et godt samarbejde gennem årene, Det var hendes sidste møde i FSU, da hun går af som formand for Dansk Kirkemusiker Forening.

Til: KM hovedpostkasse (km@km.dk)
Cc: Lone Klixbüll (LKL@KM.DK)
Fra: Jens Zorn Thorsen (jzt@vejle-kirkegaarde.dk)
Titel: SV: FSU-møde fredag den 6. marts 2020 - input til temadrøftelse og dagsordenspunkter
Sendt: 27-01-2020 14:36

Hej Lone

Hermed et par punkter til dagsordenen..

1 Orientering om kommende udliciteringer. (Kirkeministeriet orienterer om det)

Uddybende forklaring til forståelse af punktet (skal ikke medtages i dagsordenen): Ved større forandringer, selvom de er en del af den etablerede drift, som f.eks nye udbud af IT systemer, konsulenter eller revision, ønskes procedurerne for fornyelse af kontrakterne gennemgået. Hensigten med punktet er at minde om at inddrage de nødvendige parter i udformningen af udbudsmaterialet samt forstå det administrative arbejde i forbindelse med de konkrete udbud.

2. En gennemgang af tjenestemandslignende ansættelse VS tjenstemandsansættelse. (Kirkeministeriet orienterer om det)

Uddybende forklaring til forståelse af punktet (skal ikke medtages i dagsordenen): Tjenestemandslignende ansættelser som erstatning for tjenestemandsansættelser er stigende. Her ønskes en gennemgang af forskellene på de to ansættelsesformer og betydningen for den ansatte og arbejdsgiveren (fordele vs ulemper) med kortfattet henvisning til lovgrundlaget gerne belyst med eksempler. Punktets formål skal ses som et bidrag til forståelsen af folkekirkens ansættelsesformer.

3. Hjemmesidens personaleoversigt

Uddybende forklaring til forståelse af punktet (skal ikke medtages i dagsordenen): Personaleoversigten var et praktiske opslagsværk. Afstanden til kirkeministeriet er øget. Hvorfor er kontorcheferne nævnt og ikke det øvrige personale ?

Med venlig hilsen

Jens Zorn Thorsen

FDK - Foreningen af Danske Kirkegårdsledere, Formand.
T. 29 41 86 91 Sikker mail: 3085@sogn.dk

Fra: Jens Zorn Thorsen
Sendt: 27. januar 2020 09:24
Til: 'Kirkeministeriet'
Emne: SV: FSU-møde fredag den 6. marts 2020 - input til temadrøftelse og dagsordenspunkter

Hej Lone

Kan jeg nå at få et par inputs med til dagsordenen i dag ?

Med venlig hilsen

Jens Zorn Thorsen

FDK - Foreningen af Danske Kirkegårdsledere, Formand.
T. 29 41 86 91 Sikker mail: 3085@sogn.dk

Fra: Lone Klixbüll [mailto:LKL@KM.DK] **På vegne af** Kirkeministeriet

Sendt: 10. januar 2020 15:20

Til: Annemarie Steffensen; Bjarne Rødkjær; Christa Hector Knudsen; Danmarks Kirketjenerforening; Danmarks Kordegneforening; Dansk Organist og Kantor Samfund; Den Danske Præsteforening; Elisabeth Jensen; Elisabeth Tine Aggerbeck; Esther Jensen; Forbundet af Kirke-og kirkegårdsansatte; Hanne Gram; Henriette Hoppe; Henrik Kristoffersen; Jens Zorn Thorsen; Karin Schmidt Andersen; Kirkekultur.nu; Landsforeningen af Menighedsråd; Lene Graakjær Lund; Marie Spangenberg; Marlene Dupont; Merete Sand; Organistforeningen; Per Bucholdt Andreasen; Peter Birch; Rasmus Paaske Larsen; Susanne Bauer; Torben Stærgegaard; Inge Kjær Andersen; ibartholin@gramstrup.org; Pia Lassen; Christine Nejsum; Charlotte Kramer Rold Nielsen; Kristina Overgaard Bertelsen

Emne: FSU-møde fredag den 6. marts 2020 - input til temadrøftelse og dagsordenspunkter

Kære medlemmer af Folkekirkens Samarbejdsudvalg (FSU)

I ønskes alle sammen et rigtig godt nytår.

Som bekendt finder næste møde i FSU sted:

Fredag den 6. marts 2020 kl. 10.15-12.30 i Eigtved Pakhus.

Det er tidligere i FSU besluttet, at benytte en del af møderne til temadrøftelse. Som det fremgår af vedhæftede referat af seneste møde i FSU den 6. september 2019 fremkom der følgende to forslag til temadrøftelse på næste møde:

”Ny ferieaftale (forslag fra KM) og

”Medarbejderen som ressourceperson” (forslag fra de faglige organisationer)

Af hensyn til den videre planlægningen af mødet skal jeg anmode om eventuelle yderligere forslag til temadrøftelse – og også gerne forslag til oplægsholder. I samme forbindelse skal jeg ligeledes anmode om jeres input til øvrige punkter på dagsordenen. Om muligt skal jeg anmode om en tilbagemelding fra jer inden torsdag den 23. januar 2020.

På forhånd tak – og god weekend til jer alle.

Mange hilsner

Lone

Med venlig hilsen

Lone Klixbüll
Afdelingsleder



Kirkeministeriet/HR-kontoret

T: 3392 3390 / D: 3392 3912 / Mail: lkl@km.dk

Frederiksholms Kanal 21 / 1220 København K / www.km.dk

Til: Lone Klixbüll (LKL@KM.DK)
Fra: Lone Klixbüll (LKL@KM.DK)
Titel: IT adgang til tillidsrepræsentanter i folkekirken?
Sendt: 06-02-2020 10:19

-----Oprindelig meddelelse-----

Fra: Jens Zorn Thorsen [mailto:jzt@vejle-kirkegaarde.dk]
Sendt: 30. januar 2020 10:47
Til: Kirkeministeriet <KM@KM.DK>
Cc: Lene Graakjær Lund <LEGL@km.dk>
Emne: it adgang til tillidsrepræsentanter i folkekirken?

Att. Kirkeministeriet

Har tillidsrepræsentanter fra de faglige organisationer i folkekirken krav på adgang til it udstyr, ligesom i staten. ?

Gerne med henvisning til relevante aftaler.

Med venlig hilsen

FDK foreningen af Danske Kirkegårdsledere. Formand Jens Zorn Thorsen Tlf. 29418691

Notat



Kirkeministeriet

Orientering fra Uddannelsesudvalget

Uddannelsesudvalget holdt møde den 6. december 2019. På mødet blev der drøftet endelig afvikling af den nuværende kompetencefond og Uddannelsesudvalgets arbejde fremover.

Der har løbende fra Kompetencefondssystemet været udsendt remindere og rykkere til bevillingsmodtagere og stifterne for at sikre, at alle har været obs. på deadlines og endelig afregning. Kompetencefonden er nu endelig lukket, og det er derfor ikke længere muligt at få refunderet udgifter via Kompetencefonden.

Uddannelsesudvalget har været opmærksom på at få anvendt så mange af Kompetencefondsmidlerne som muligt, men det kan ikke undgås, at der vil være midler, som skal returneres. Ministeriet arbejder på den endelige samlede opgørelse og slutafregning af Kompetencefonden, som inden længe vil blive indberettet til Kompetencesekretariatet.

Uddannelsesudvalget følger status på brugen af Den Statslige Kompetencefond i forhold til folkekirken, for dels at sikre at folkekirken får andel i midlerne og dels at se på eventuelle udfordringer i forhold til fonden. Indtil videre er der kommet en del ansøgere fra forskellige faggrupper indenfor folkekirken.

I forhold til projektet "Folkekirken som arbejdsplads" kørte Facebook-kampagnen "Folkekirken. En arbejdsplads helt nede på jorden" for tredje gang i september 2019. Kampagnen har som tidligere præsteret godt og betragtes som en succes, bl.a. er de tre små videoer blevet set knap 600.000 gange i løbet af kampagneperioden. Arbejdsgruppen for projektet forventes at holde møde i marts 2020, hvor der skal tages stilling til projektets videre forløb, og om der skal søge om flere midler.

Den 16. januar 2020 blev der holdt møde i arbejdsgruppen for Introkurser i folkekirken. I det store og hele fungerer kurserne godt, men der skal ske mindre tilrettelser, bl.a. ser man gerne, at der bliver en større grad af deltagerinddragelse på dagen, så det ikke bliver rene oplæg.

Brancheudvalget under Kompetencesekretariatet

Nedenfor er en oversigt med status på de igangværende projekter under Brancheudvalget, som er finansieret af Fonden til Udvikling af Statens Arbejdspladser. Fonden bliver på tilsvarende måde som Kompetencefonden afviklet, men alle eksisterende projekter fortsætter.

Projekt navn	Status
Praksisrettet kirkemusikalsk kompetenceudvikling i folkekirken (fagpakker)	Fagpakkeprojektet er inde i sin afsluttende fase. To fagpakker har været udfordret mht. deltagere, hvorfor man har valgt at udbyde et eller to moduler. Det drejer sig om fagpakke 4: 'Nyere rytmiske stilarter i Kirkens kor-, koncert- og gudstjenestearbejde' (LKMS), og fagpakke 5: 'De særlige

Dato: 28. februar 2020

Akt nr.

Sagsbehandler
Marie Spangenberg



	<p>gudstjenester/Tilrettelæggelse og udførelse' (VKMS). Modul 1 i hver fagpakke er gennemført. Modul 2 og 3 udbydes nu og gennemføres efter projektafslutning. Der arbejdes nu på fremtidig videreførelse af projektet. Projektet afsluttes den 1. april 2020.</p>
Efter- og videreuddannelse af provstisekretærer	<p>Sidste delaktivitet i projektet bliver et kursus i præsentationsteknik, der afvikles i løbet af foråret. Projektet afsluttes den 30. juni 2020.</p>
Flere uddannelsesambassadører i folkekirken - flere i uddannelse (Uddannelsesambassadører 2)	<p>Der er pt 10 aktive ambassadører heraf 2 menighedsrådsmedlemmer. Fokus er nu på evaluering og afslutning af projektet, som skal omfatte en evt. mulig videreførelsesmodel. Styregruppen har besluttet, at der skal søges om fristforlængelse af projektet.</p>
Lederuddannelse for FAKK-kirkegårdsledere/ledende gravere	<p>Der er gennemført to hold med i alt 53 deltagere (i 2018 og 2019.) P.t. gennemføres et tredje hold uden medfinansiering, som skal indgå i evalueringen. Projektet afsluttes den 30. juni 2020.</p>
Pilotprojekt: Udvikling af partnerskaber om uddannelse i folkekirken	<p>Projektet er blevet skåret til, således at der i løbet af 2020 afvikles ca. 10 fyraftensmøder med fokus på uddannelse. Der skal søges om fristforlængelse, hvorefter projektet forventes afsluttet i 2021.</p>
It for kirketjenere	<p>Der vil i løbet af 2020 blive udbudt en række kurser af AMU rundt omkring i landet. Projektet forventes afsluttet 2. kvartal 2021.</p>



Kirkeministeriet

Til Folkekirkens Samarbejdsudvalg (FSU)

Kære FSU

I forbindelse med FSU-mødet den 6. marts 2020 fremsendes hermed en status på arbejdet med *Forsøg i Folkekirken*.

Frederiksholms Kanal 21
1220 København K
www.km.dk

Telefon 3392 3390
e-post km@km.dk

Dato: 28. februar 2020

Deltagelse i forsøg

Forsøgskataloget for 2019 var sidste mulighed for at ansøge om at deltage i forsøg. De sidste forsøg er nu igangsat (pr. 1. januar 2020).

Forlængelse af forsøg

Nedenfor følger en oversigt over frister for at anmode om forlængelse af forsøg (forsøg med opstart senere end 1. januar 2019 kan ikke forlænges).

Frist for at søge om forlængelse	Forsøgsramme	Opstartsdato
15. februar 2019	1, 2 og 3 <i>Angår selvstændig økonomi til projekter/samarbejder</i>	1. januar 2018
1. september 2019	7 <i>Angår menighedsråds interne organisering</i>	3. december 2017
1. juni 2020	1, 2, 3 <i>Angår selvstændig økonomi til projekter/samarbejder</i> 5 <i>Angår flytning af bygningsadministration og vedligehold til provstiudvalg</i> 6 <i>Angår flytning af bygnings-, personale- og/eller økonomiadministration til provstiudvalg</i>	1. januar 2019
15. september 2020	7 <i>Angår menighedsråds interne organisering</i>	2. december 2018



Oversigt over forsøg

En liste over forsøg er vedlagt.

Evaluering

Folkekirkens Uddannelses- og Videnscenter varetager evalueringsarbejdet. Arbejdet omfatter blandt andet interviews/fokusgrupper og skriftlige forespørgsler.

Forsøgene skal devalueres i forbindelse med forlængelse af forsøgsperioden og endeligt evalueres i forbindelse med afslutningen af forsøget.

For tiden gennemføres der derfor devalueringer af de forsøg med forsøgsrammerne 1, 2, 3 og 7, hvor forsøgsperioden begyndte 1. januar 2018 (for forsøgsramme 7 ved kirkeårets start 2017), og hvor forsøgsperioden på 2 år nu er gået. Som det fremgår af oversigten, har alle forsøgsdeltagere – undtagen 1 – ønsket forsøget forlænget for yderligere 2 år.

Tilsvarende vil der i 1. kvartal 2021 blive foretaget en devaluering af de forsøg, hvor den 2-årige forsøgsperiode udløber ultimo 2020/ved kirkeårets start 2020. Det drejer sig om forsøg med forsøgsramme 7, som afsluttes ved kirkeårets start 2020, og forsøg med forsøgsrammerne 1, 2, 3, 5 og 6, som afsluttes med udgangen af december 2020.

Venlig hilsen

Kirkeministeriet

Forsøgsdeltager(e) og forsøgsår ↓		Forsøgsramme 1	Forsøgsramme 2	Forsøgsramme 3	Forsøgsramme 4	Forsøgsramme 5	Forsøgsramme 6	Forsøgsramme 7a	Forsøgsramme 7b	Forsøgsramme 7c	Forsøgsramme 8	Forsøgsramme 9	Forsøgsramme 10	Forsøgsramme 11	Bemærkninger	Godkendt forlængelse af forsøg	Forlænget for perioden:
	Hedensted Provsti m.fl. (1; 2018-2019)	1													Anlægspulje	x	2020-2021
	Hedensted Provsti m.fl. (1; 2018-2019)	1													Kirkegårdspulje	x	2020-2021
	Hedensted Provsti m.fl. (1; 2018-2019)	1													Energi-pulje	x	2020-2021
	Hedensted Provsti m.fl. (1; 2018-2019)	1													Kirkelivspulje	x	2020-2021
	Aarhus Søndre Provsti m.fl. (1; 2018-2019)	1													Anlægspulje	x	2020-2021
	Aarhus Søndre Provsti m.fl. (1; 2018-2019)	1													Pulje til fælles regnskabskontor	x	2020-2021
	Aarhus Søndre Provsti m.fl. (1; 2018-2019)	1													Pulje til lokal efteruddannelse af præster	x	2020-2021
	Aarhus Søndre Provsti m.fl. (1; 2018-2019)	1													Dåbstiltagspulje	x	2020-2021
	Aarhus Søndre Provsti m.fl. (1; 2018-2019)	1													Provtisamarbejds-pulje	x	2020-2021
	Aarhus Vestre provst m.fl. (1; 2018-2019)	1													Kirkekalkningspulje	x	2020-2021
	Aarhus Vestre Provsti m.fl. (1; 2018-2019)	1													Udviklingspulje	x	2020-2021
	Tryggevælde Provsti m.fl. (1; 2018-2019)	1													Anlægspulje (deltager kun i evalueringen)	x	2020-2021
	Skanderborg Provsti m.fl. (1; 2018-2019)	1													Omprioriteringspuljer til hhv. udvikling, forkyndelse samt fælles faglige og kollegiale tiltag for præster i Provstiet	x	2020-2021
	Brønderslev Provsti m.fl. (1; 2018-2019)	1													Anlægspulje	x	2020-2021
	Viborg Domprovsti m.fl. (1; 2018-2019)	1													Pulje for særlige kirkelige aktiviteter	x	2020-2021
	Viborg Domprovsti m.fl. (1; 2018-2019)	1													Provstibandpulje	x	2020-2021
	Viborg Domprovsti m.fl. (1; 2018-2019)	1													Provsti konfirmandevent pulje	x	2020-2021
	Viborg Domprovsti m.fl. (1; 2018-2019)	1													Elektronisk kirkegårds-kortspulje	x	2020-2021
	Viborg Domprovsti m.fl. (1; 2018-2019)	1													Musikfestivalspulje	x	2020-2021
	Viborg Domprovsti m.fl. (1; 2018-2019)	1													Natkirkepulje	x	2020-2021
	Viborg Domprovsti m.fl. (1; 2018-2019)	1													Energimærknings- og screeningspulje	x	2020-2021
	Varde Provsti m.fl. (1; 2018-2019)	1													Pulje for anlægs- og renoverings-opgaver	x	2020-2021
	Ringkøbing Provsti m.fl. (2; 2019-2020)	1													Maskinpulje	x	2021
	Syddjurs Provsti m.fl. (2; 2019-2020)	1													Realisering af planer for kirkegårde + energioptimering af kirkerne (2 puljer)	x	2021
	Randers Søndre Provsti m.fl. (2; 2019-2020)	1													Omprioriteringspulje til finansiering af nye aktiviteter og tiltag til fremme af kirkelivet		
	Tryggevælde Provsti m.fl. (2; 2019-2020)	1													Fælles anlægs-pulje i Stevns Kommune		
	Frederiksberg Provsti m.fl. (3; 2020-2021)	1													Fælles anlægs-pulje		
	Næstved Provsti m.fl. (3; 2020-2021)	1													Udviklingspulje til fremme af udviklingsinitiativer, der fremmer menighedsliv på tværs af sognegrænser		
	Holstebro Provsti m.fl. (3; 2020-2021)	1													Pulje til igangsættelse af kirkegårdsudvikling		
	Odsherred Provsti m.fl. (3; 2020-2021)	1													Energi-pulje		
	Odsherred Provsti m.fl. (3; 2020-2021)	1													Anlægs-pulje		
	Odsherred Provsti m.fl. (3; 2020-2021)	1													Udviklingspulje til fremme af nye tiltag, der styrker kirkelivet på tværs af sogne og mellem institutioner, fx mellem kirke, skole og kommune		
	Silkeborg Kirkegårde og Krematorium (1; 2018-2019)	1														x	2020-2021
	Den fælles kirkegårdsdrift i Hillerød (1; 2018-2019)	1														x	2020-2021
	Fælles kirkegårdsdrift ml. Gørhøse, Skævinge-Lille Lyngby og Strø (1; 2018-2019)	1														x	2020-2021
	Horsens Kirkegårde (1; 2018-2019)	1														x	2020-2021
	Holstebro Kirkegårde (1; 2018-2019)	1														x	2020-2021

Forsøgsdeltager(e) og forsøgsår ↓		Forsøgsramme 1	Forsøgsramme 2	Forsøgsramme 3	Forsøgsramme 4	Forsøgsramme 5	Forsøgsramme 6	Forsøgsramme 7a	Forsøgsramme 7b	Forsøgsramme 7c	Forsøgsramme 8	Forsøgsramme 9	Forsøgsramme 10	Forsøgsramme 11	Bemærkninger	Godkendt forlængelse af forsøg	Forlænet for perioden:
	Ribe Kirkegårde (1; 2018-2019)	1	1													x	2020-2021
	Kirkeadministration (1; 2018-2019)	1	1													x	2020-2021
	Folketkirkens Hus, Aalborg (1; 2018-2019)	1	1													x	2020-2021
	Vejle Kirkegårde (1; 2018-2019)	1	1													x	2020-2021
	Fælleskrematoriet i Ringsted (2; 2019-2020)	1	1													x	2020-2021
	Den fælles kirkegårdsdrift for Naksbo Kirkegårde (2; 2019-2020)	1	1														
	Kirkekasser Vest (1; 2018-2019)			1												x	2020-2021
	Sct. Olai Kirkegårdsforvaltning (1; 2018-2019)			1												x	2020-2021
	Fælles kirkegårdsdrift for Skive og Egeris Menighedsråd(1; 2018-2019)			1												x	2020-2021
	Herning Kirkegårde (1; 2018-2019)			1												x	2020-2021
	Kirkernes Hus, Fredericia (1; 2018-2019)			1												x	2020-2021
	Ikast Kirkegårde (1; 2018-2019)			1												x	2020-2021
	Folketkirkens Kirkegårde i Hvidovre (1; 2018-2019)			1												x	2020-2021
	Hørsholm Kirkegårde (1; 2018-2019)			1												x	2020-2021
	Gladsaxe Kirkegårde (1; 2018-2019)			1												x	2020-2021
	Herlev-Birkeholm Kirkegårde (1; 2018-2019)			1												x	2020-2021
	Kolding Kirkegårde (2; 2019-2020)			1												x	2020-2021
	Næstved Kirkegårde (2; 2019-2020)			1												x	2020-2021
	Den fælles kirkegårdsdrift for 3 menighedsråd i Skanderborg Provsti (2; 2019-2020)			1													
	Fælles kirke- og regnskabskontor i Hillerød Provsti (2; 2019-2020)			1													
	Fælles kirkegårdsdrift for 5 menighedsråd i Sønderborg Provsti (2; 2019-2020)			1													
	Slægelse Kirkegårde (2; 2019-2020)			1													
	Helsingør Kirkegård (3; 2020-2021)			1													
	Svendborg Kirkegårde (3; 2020-2021)			1													
	Aarhus Vestre Provsti, Møllevang, Gellerup og Skjoldhøj (1; 2019-2020)					1											
	Valby-Vanløse Provsti, Timotheus, Valby Søndre, Advents og Grøndal (1; 2019-2020)																
	Aalborg Buddolfi Provsti og menighedsrådene (1; 2019-2020)					1											
	Maribo Domprovsti og 6 menighedsråd (1; 2019-2020)					1											
	Horsens Provsti og 6 menighedsråd (1; 2019-2020)					1											
	Hedensted Provsti, Hedensted-St. Dalby og Ølsted (1; 2019-2020)					1											
	Ringsted-Sorø Provsti og menighedsråd (1; 2019-2020)					1											
	Skive og Salling Provsti og menighedsråd (1; 2019-2020)					1											
	Lolland-Vestre Provsti og Sct. Nikolaj sogns menighedsråd (2; 2020-2021)					1											
	Skanderborg Provsti og menighedsråd (1; 2019-2020)					1											
	Favrskov Provsti og menighedsråd (2; 2020-2021)						1										
	Favrskov Provsti og menighedsråd (2; 2020-2021)							1									
	Ærø Menighedsråd (1; 3/12-2017-30/11-19)								1							x	1/12-2019 til 27/11-2021

Forsøgsdeltager(e) og forsøgsår ↓	Forsøgsramme 1	Forsøgsramme 2	Forsøgsramme 3	Forsøgsramme 4	Forsøgsramme 5	Forsøgsramme 6	Forsøgsramme 7a	Forsøgsramme 7b	Forsøgsramme 7c	Forsøgsramme 8	Forsøgsramme 9	Forsøgsramme 10	Forsøgsramme 11	Bemærkninger	Godkendt forlængelse af forsøg	Forlænget for perioden:
Hundige-Kildebrønde Menighedsråd (1; 3/12-2017-30/11-19)							1								x	1/12-2019 til 27/11-2021
Nordvestfausters Menighedsråd (1; 3/12-2017-30/11-19)							1								x	1/12-2019 til 27/11-2021
Ringsted Menighedsråd (2; 2/12-2018-28/11-2020)							1									
Himmelev Menighedsråd (2; 2/12-2018-28/11-2020)							1									
Bredballe Menighedsråd (3; 1/12-2019-27/11-2021)							1									
Ikast Menighedsråd (1; 3/12-2017-30/11-19)								1							x	1/12-2019 til 27/11-2021
Nørresundby Menighedsråd (1; 3/12-2017-30/11-19)								1							x	1/12-2019 til 27/11-2021
Åby Menighedsråd (1; 3/12-2017-30/11-19)								1							x	1/12-2019 til 27/11-2021
Pedersborg Menighedsråd (1; 3/12-2017-30/11-19)								1								forlænges ikke - brev af 24. november 2019
Assens-Gamtofte menighedsråd (1; 3/12-2017-30/11-19)								1							x	1/12-2019 til 27/11-2021
Nørre Tranders Menighedsråd (2; 2/12-2018-28/11-2020)								1								
Ullerød Menighedsråd (2; 2/12-2018-28/11-2020)								1								
Voldum og Rud Menighedsråd (1; 3/12-2017-30/11-19)									1						x	1/12-2019 til 27/11-2021
Antal forsøg i alt →	32	11	18	0	9	3	6	7	1	0	0	0	0			

Notat



Kirkeministeriet

Pkt. 7. Spørgsmål fra Jens Zorn Thorsen

Har tillidsrepræsentanter fra de faglige organisationer i folkekirken krav på adgang til it udstyr, ligesom i staten?

Gerne med henvisning til relevante aftaler.

Dato: 4. marts 2020

Akt nr. 93532

Sagsbehandler
Christa Hector Knudsen

Tillidsrepræsentanter i folkekirken, som er omfattet af TR-aftalen for staten, har samme rettigheder som andre tillidsrepræsentanter i staten.

”§ 10. Anvisning af fælleslokale. Institutionen skal anvise tillidsrepræsentanten et passende (fælles)lokale med adgang til telefon og it-udstyr, der kan anvendes til udførelse af tillidsrepræsentantopgaver. Hvis det på grund af særlige forhold ikke kan lade sig gøre, skal der optages drøftelse for at finde en anden løsning.”

Tillidsrepræsentanter på kirkegårdene vil typisk være omfattet af statens TR-aftale.

De særlige TR-ordninger for folkekirken, jf. de af kirkeministeriet udstedte cirkulærer, indeholder ikke tilsvarende bestemmelser. Dette forhindrer dog ikke arbejdsgiverne i at stille udstyr, lokaler m.m. til rådighed.

Der er særlige TR-cirkulærer for kirketjenere, gravere, kordegne, organister, sognemedhjælper/kirke- og kulturmedarbejdere, kirkemusikere og præster

Notat



Kirkeministeriet

Pkt. 8. Spørgsmål fra Jens Zorn Thorsen

En gennemgang af tjenstemandslignende ansættelse VS tjenstemandsansættelse.

Dato: 4. marts 2020

Akt nr. 93546

Sagsbehandler
Christa Hector Knudsen

I nedenstående er beskrevet de væsentligste forskelle mellem tjenstemandslignende og tjenstemands ansatte i folkekirken, med udgangspunkt i kirkefunktionærer.

Løn, pension, arbejdstid m.m.:

Ansættelse på tjenstemandsvilkår sker i henhold til lov om tjenstemænd i staten og aflønning sker i henhold til tjenstemændenes lønrammer, eller alternativt i henhold til særlige lønsystemer aftalt for tjenstemænd, f.eks. nyt lønsystem for tjenstemandsansatte præster. Tjenstemænd "optjener" tjenstemandspension i henhold til lønramme og anciennitet samt evt. supplerende pension som opsparingspension i en pensionskasse.

Ansættelse på tjenstemandslignende vilkår sker i henhold til ensidigt (af arbejdsgiveren) fastsatte vilkår – typisk fastsat i cirkulærer og aflønning sker typisk i henhold til tjenstemændenes lønrammer. Tjenstemandslignede optjener pension som opsparingspension i en pensionskasse med den centralt aftalte procentsats. Denne svarer ofte til pensionssatsen for den supplerende pension for tjenstemænd indenfor samme gruppe/centralorganisation.

Opsigelsesvarsler:

Det almindelige opsigelsesvarsel for tjenstemænd er 3 måneder. Dette gælder både for arbejdsgiver og for tjenstemanden.

Arbejdsgivers opsigelsesvarsel for tjenstemandslignede ansatte er cirkulærefastsat, idet f.eks. funktionærlovens bestemmelser om opsigelsesvarsler ikke kan fraviges til ugunst for de ansatte, såfremt den ansatte er omfattet af funktionærloven, ligesom de evt. kan være fastsat ved decentral aftale.

Kirkeministeriet har med folkekirkens tjenstemandsorganisationer indgået følgende aftale for tjenstemandslignende ansatte kirkefunktionærer, jf. cirkulære nr. 12010 af 28. december 1979 om opsigelsesvarsler m.m. for kirke- og kirkegårdsfunktionærer, der er ansat på tjenstemandslignede vilkår:

- a) Såfremt fratrædelse skal ske i de første 6 måneder efter ansættelse i folkekirken: 1 måneds varsel til den 1. i en måned.
- b) Såfremt fratrædelse skal ske efter 6 måneders ansættelse i folkekirken: 3 måneders varsel til den 1. i en måned
- c) Opsigelsesvarslet forhøjes med 1 måned for hvert 3. ansættelsesår i folkekirken, dog højst til 6 måneder.

Derudover er der aftaler om prøvetid, fratrædelsesgodtgørelse m.m.



Tjenestemandslignende ansatte kan søge sin afsked med en måneds varsel til den 1. i en måned.

Side 2
Akt nr. 93546

Arbejdsgiverkompetencer:

For tjenestemandsansatte kirkefunktionærer er størstedelen af arbejdsgiverkompetencerne placeret hos de faktiske arbejdsgivere, nemlig hos menighedsrådene.

Enkelte kompetencer ligger hos Kirkeministeriet, herunder uansøgt afsked, afsked pga. sygdom samt visse disciplinære sanktioner.

For tjenestemandslignende ansatte kirkefunktionærer er alle arbejdsgiverkompetencerne placeret hos de faktiske arbejdsgivere, menighedsrådene.

Regelgrundlag:

Supplerende regelsæt for tjenestemænd i folkekirken fremgår bl.a af ministeriets cirkulære nr. 9815 af 28. oktober 2014 om tjenestemandsansatte kirkefunktionærer.

Regelsættet for tjenestemandslignende ansatte kirkefunktionærer er spredt ud over en række ældre cirkulærer om bl.a. ansættelsesvilkår, løn, pension, opsigelsesvarsler m.m. Disse er bl.a. i 2014 forsøgt samlet/erstattet i et nyt opdateret cirkulære, men afventer pt. stadig endelig færdiggørelse og forhandling.