

Referat af møde i FSU, fredag den 17. januar 2014

Mødedeltagere:

Steffen Brunés, formand
Christa Hector Knudsen, næstformand
Elisabeth Jensen
Helene Devantié
Klaus Frederiksen
Merete Sand
Anders Thorup
Charlotte Muus Mogensen
Torben Bækgaard-Salling
Hanne Gram
Susanne Bauer
Esther Jensen
Per Bucholdt Andreasen
Eigil Saxe
Rasmus Paaske Larsen
Rasmus Rex
Annemarie Steffensen
Marlene Dupont
Torben Stærgaard
Natasja Agerskov Perotti
Pernille Thim Pedersen
Lone Klixbüll (ref.)

Ministeriet for Ligestilling og Kirke
Ministeriet for Ligestilling og Kirke
Landsforeningen af Menighedsråd
Danmarks Kirketjenerforening
Foreningen af Danske Kirkegårdsledere
Dansk Kirkemusiker Forening
Organistforeningen
Dansk Organist og Kantor Samfund
Danmarks Kordegneforening
3F
HK
Foreningen af Sognemedhjælpere i Danmark
Den danske Præsteforening
Danmarks Provsteforening
Ministeriet for Ligestilling og Kirke
Ministeriet for Ligestilling og Kirke
Ministeriet for Ligestilling og Kirke
Ministeriet for Ligestilling og Kirke
Ministeriet for Ligestilling og Kirke
Ministeriet for Ligestilling og Kirke
Ministeriet for Ligestilling og Kirke
Ministeriet for Ligestilling og Kirke

Dato: 4. februar 2014

Dokument nr. 8512/14

Sagsbehandler:
Lone Klixbüll

Der var afbud fra Lone Wellner Jensen, der er nyt medlem for Landsforeningen af Menighedsråd, fra Helle Samson, Foreningen af Stiftsjurister, fra Bjarne Rødkjær, Forbundet af Kirke og Kirkegårdsansatte samt fra Mai Pedersen, Moderniseringsstyrelsen.

Formanden bød velkommen til mødet og rettede en særlig velkomst til provst Eigil Saxe, som ny repræsentant for Danmarks Provsteforening samt til ministeriets kontorelev, Pernille Thim Pedersen, som vil være repræsenteret på FSU-møderne i forbindelse med elevtiden.

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat af møde den 6. september 2013
2. Gensidig orientering
 - a. Nyt fra Ministeriet for Ligestilling og Kirke
 - b. Status på FLØS – herunder FLØS 2
 - c. Orientering fra Uddannelsesudvalget
 - d. Brancheudvalget under kompetencesekretariatet
3. Opfølgning fra OK13
4. Initiativer vedrørende arbejdsmiljø i folkekirken
5. Introkurser i folkekirken



6. Orientering vedrørende undersøgelse af det psykosociale arbejdsmiljø i folkekirken herunder opfølgning fra konferencen om det psykiske arbejdsmiljø i folkekirken.
7. Evt.

Side 2
Dokument nr. 8512/14

Ad 1. Godkendelse af referat af møde den 6. september 2013

Der var ingen mærkninger til referatet.

Ad 2. Gensidig orientering

a. Nyt fra Ministeriet for Ligestilling og Kirke

Formanden orienterede om, at lovprogrammet på nuværende tidspunkt er reduceret til ét lovforslag, da lovforslaget om begrænsning af biskoppers ansættelsesperiode er trukket tilbage efter drøftelser med biskopperne. Det tilbageværende lovforslag vedrører brug af kirkerummene og registrering af gravminder.

Han fortalte, at udvalget om en mere moderne styringsstruktur har genoptaget arbejdet efter høringsperioden. Tidsplanen holder og arbejdet forventes afsluttet med udgangen af marts måned 2014, hvorefter der vil ske en ny høring over udvalgets betænkning. Han fortalte, at udvalget holder kortene tæt til kroppen, så der kan ikke refereres fra udvalgets aktiviteter.

Annemarie Steffensen oplyste, at det tidligere HRM-udvalg, som blev nedlagt af ressourcemæssige grunde, havde fået afsat midler til oplysningstiltag, som ikke er blevet anvendt. Ministeriet vil derfor lægge op til, at pengene føres over til Uddannelsesudvalget, hvor der her kan arbejdes videre med oplysningstiltag om folkekirken som arbejdsplads. Det drejer sig om godt 100.000 kr.

Charlotte Muus Mogensen spurgte, om midlerne vil blive anvendt til det der oprindeligt var tiltænkt blot i regi af Uddannelsesudvalget, hvilket blev bekræftet af formanden. Der blev udtalt opbakning til ministeriets forslag.

Formanden oplyste, at ministeriets bemandingssituation ikke er ændret siden seneste FSU-møde. 3. kontor er fortsat reduceret med 25% og kan derfor ikke inden for den eksisterende ramme igangsætte nye initiativer. Man håber på en afklaring med Finansministeriet - i forbindelse med Finanslovsforhandlingerne - i løbet af foråret 2014.

Han fortalte, at der er sket en omorganisering af uddannelsesinstitutionerne for præster, idet institutionerne nu er samlet under én rektor, og tillige slået sammen med et nyt Videns- og Studiecenter. Lektor ved Teologisk Pædagogisk Center i Løgumkloster, Hans Vium Mikkelsen er blevet ny rektor fra 1. januar 2014. Der er i samme forbindelse udarbejdet en ny bekendtgørelse. Man håber at den nye struktur, herunder at der fremadrettet kun vil være en rektor for alle institutionerne, vil give en bedre ressourceudnyttelse og koordinering. Det nye Videns- og Studiecenteret får over tid en bevilling på 5 mio. kr. årligt. Han fortalte endvidere, at en af opgaverne for Videns- og Studiecentret er at samle erfaringer fra præsters studieorlov som dermed vil komme til gavn bredt set og ikke kun i præstens eget pastorat. Folkekirken Uddannelses- og Videnscenter vil desuden omfatte det hidtidige konfirmandcenter.



Han sagde, at bestyrelsen og det overordnede lovgrundlag på området indtil videre er uændret. Fremadrettet kan det tænkes, at der vil blive udarbejdet ny lovgivning, men man ønsker først at se tiden an og få nogle erfaringer med den nye organisation. Der er ikke gennemført nogen besparelser på uddannelsesinstitutionerne. Man håber at den nye organisering vil komme til at gavne folkekirken bredt set. Han sagde, at den nye rektor er i fuld gang med arbejdet, og såfremt man har forslag til emner der ønskes belyst, kan man kontakte rektor.

Eigil Saxe glædede sig over den nye organisering og var glad for at der kan komme organisatorisk læring ud af det, hvis eksisterende og ny viden kan spredes fra enkelte sogne til hele folkekirken.

Formanden svarede, at den decentrale struktur i folkekirken kan betyde, at man ikke får delt erfaringer og viden i tilstrækkelig grad, men at Videns- og Studiecenteret forhåbentlig kan rette op på dette.

b. Status på FLØS – herunder FLØS 2

Rasmus Rex fortalte, at driftssituationen i FLØS fortsat ser stabil og fin ud. Alle får korrekt løn til tiden. Driftseffektiviteten er høj og det tager kun mellem 3½ og 4 timer at afvikle en lønkørsel i hvert stift. Der er et godt samarbejde mellem stifternes lønafdelinger og Bluegarden. For så vidt angår FLØS 2 projektet arbejder man for tiden på at standardisere og rydde op i bl.a. stillingskategorier. Formålet er, at det bliver et 'ryddeligt' FLØS, der migreres til FLØS 2.

Torben Stærgaard forklarede, at migreringen indebærer flytning af data fra FLØS til FLØS 2. FLØS 2 anvendes også af andre offentlige myndigheder og virksomheder, så håbet er, at driften og den fremtidige udvikling økonomisk kan deles med andre. Udviklingen af FLØS 2 indebærer også, at der etableres en webbaseret portal i systemet. Han sagde, at Bluegarden har været mere ambitiøs, end de har kunnet leve op til. Det har betydet, at ministeriet har informeret Bluegarden om, at man er interesseret i FLØS 2, men man har bedt dem om at vende tilbage, når de er klar med en portal, som folkekirken kan anvende.

Han fortalte, at stifterne har tilendebragt oprydningen af overflødige stillingskategorier i FLØS for så vidt angår præster, provster, stiftspersonale, ansatte ved uddannelsesinstitutioner m.fl. Oprydningen kan betyde, at man som ansat vil opleve at der vil være nogle andre tekster på lønsedlerne, men selve lønnen er fortsat korrekt. Alene vedrørende kirkefunktionærer figurerer der i øjeblikket i FLØS langt over 100.000 aktive ansættelsesforhold, så der skal også her ske en oprydning og lukning af stillingskategorier, således at man reelt kun flytter de aktive med over i FLØS 2.

Han fortalte endvidere, at man fortsat i forbindelse med overgangen til FLØS 2 vil se på muligheden for at gøre lønsedler mere tidssvarende og brugervenlige, således at de bliver lettere at forstå for lønmodtageren.

Endelig oplyste han, at der i Fyens Stift er etableret et løncenter. Her varetages lønadministrationen for præster, provster, stiftspersonale, ansatte ved uddannelsesinstitutioner m.fl. Haderslev, Ribe og Roskilde Stifter vil fremover varetage lønadministrationen for kirkefunktionærerne. Man vil dog fortsat som arbejdsgiver og lønmodtager skulle henvende sig til sit eget stift, hvis man har spørgsmål til lønnen.



Hanne Gram spurgte, om de nye lønsedler vil blive sendt i høring før ibrugtagning. Torben Stærgaard svarede, at organisationerne, som tidligere lovet, vil blive indkaldt til møde om lønsedlernes design.

Eigil Saxe oplyste, at FLØS fungerer fint. Han spurgte, om muligheden for, at præster kan "medflytte" sin ferie fra eksisterende ansættelsesforhold til nyt ansættelsesforhold i forbindelse med stillingsskifte.

Formanden svarede, at den manglende fleksibilitet ikke skyldes FLØS men et krav fra Moderniseringsstyrelsen, der har været meget klare herom. Det samme gør sig gældende hvis en medarbejder fx skifter stilling fra et ministerium til et andet. Han sagde, at man gerne vil undersøge det igen, da der fra Moderniseringsstyrelsens side i en enkelt sag har været en antydning af nyt syn på spørgsmålet.

Han supplerede med hensyn til forsinkelsen af FLØS 2, at ministeriet ikke vil opgive et velfungerede og afprøvet lønsystem, før man er helt sikre på, at det nye virker.

Klaus Frederiksen var enig i, at man først skal skifte, når det nye system virker. Han spurgte, hvorvidt det kan lade sig gøre, at tidsfristen for hvornår den lokale arbejdsplads skal aflevere lønmateriale til stiftet kan forlænges. Det er lidt stramt, at man lokalt skal aflevere fx den 4. i en måned til stiftet med henblik på lønafvikling ved månedens afslutning.

Rasmus Rex svarede, at ministeriet vil sørge for at drøfte det spørgsmål med driftsorganisationen for at se, om der kan gøres noget allerede nu, dvs. inden FLØS 2.

Formanden sagde afslutningsvis, at ministeriet vil undersøge spørgsmålet. Problematikken ventes under alle omstændigheder løst i forbindelse med FLØS 2.

c. Orientering fra Uddannelsesudvalget

Annemarie Steffensen fortalte, at der til kompetencefonden er søgt for over 4 mio. kr., fordelt på 309 ansøgninger. Der er i alt ca. 1,34 mio. kr. til fordeling. Processen omkring ansøgning og organisationernes fordeling af midler har været ramt af IT-problemer, idet der har været problemer med at få adgang til systemet. Kompetencefondssystemet fungerer kun på Explorer 9, hvilket betyder, at selv fra pc'ere hvor der er sket opgradering til Explorer 10 opleves der problemer. Ministeriet har løst problemet ved at udarbejde en vejledning, der har afhjulpet problemerne. Vejledningen vil også blive udsendt til organisationerne. Ministeriet vil sammen med IT-kontoret søge at finde en løsning på problematikken, så man undgår en lignende situation i fremtiden.

Hun fortalte endvidere, at Uddannelsesudvalget vil arbejde videre med emner i relation til oplysningstiltag om folkekirken som arbejdsplads, nu da midlerne overføres til Uddannelsesudvalget.

Endelig fortalte hun, at man på Uddannelsesudvalgets næste møde den 31. januar 2014 bl.a. skal drøfte en henvendelse fra Skolen ved Nordens Plads, der primært er en skole for elever med diagnose som autisme og ADHD. Skolen vil gerne igangsætte et projekt om et 3-årigt uddannelsesforløb med fokus på folkekirkelige arbejdspladser. Skolen er derfor inviteret til mødet for at få lejlighed til at uddybe projektet nærmere.

Formanden supplerede, at skolens henvendelse oprindeligt er indsendt til ministeren. Henvendelsen er efterfølgende blevet viderebragt til Uddannelsesudvalget til behandling.

Hanne Gram var ikke afvisende men dog betænkelig, idet man på kirkegårdene har skåret ned på de ordinære ansættelser.

Formanden svarede, at budskabet er hørt, og at man i første omgang har inviteret skolen til mødet for at høre nærmere om, hvad projektet går ud på.

Esther Jensen orienterede om gode erfaringer fra sit eget sogn, hvor man har ansat en autist.

Klaus Frederiksen bemærkede, at man skal være opmærksom på ikke at erstatte ordinære job med særlige job, og at kirkegårdene naturligvis skal spare – lige som alle andre – men at kirkegårdene gerne vil hjælpe hvor man kan.

d. Brancheudvalget under kompetencesekretariatet

Natasja Agerskov Perotti fortalte, at brancheudvalget har gennemgået kurserne på AMU-Fyn. Man har set på hvilke ansøgere, der er til de forskellige kurser samt drøftet kursusindholdet. Formålet er at se på, hvilke kurser der er potentiale i at fortsætte med, og hvilke der bør nedlægges.

Hun fortalte endvidere om oplysningskampagnen om kursusmuligheder, at der i gennemsnit har deltaget 60 personer pr. arrangement. Kampagnen har indtil videre været afholdt i 6 stifter. På de seneste møder har der været en stort set ligelig fordeling mellem kirkefunktionærer og menighedsrådsmedlemmer, hvilket var en af målsætningerne. Det er håbet at kampagnen er med til at skabe en større opmærksomhed om uddannelse som en vigtig parameter i fremtidens folkekirke som arbejdsplads. En vigtig erfaring er, at man skal benytte sig af mange forskellige kanaler ved kursusudbud; breve, fagblade, DAP mv. for at nå bredt ud. Hun takkede organisationerne for det gode samarbejde og den fælles indsats.

Charlotte Muus Mogensen spurgte, om kursusindsatsen også gælder for DOKS-ansatte hvilket Natasja Agerskov Perotti svarede afkræftende til.

Formanden oplyste, at Kompetencesekretariatet har fået ny ledelse, og den nye chef har anmodet om et møde med ministeriet. Mødet vil snarest blive etableret og Ministeriet håber at kunne orientere nærmere fra mødet ved næste FSU-møde. Det er til alles fordel at have et godt samarbejde med Kompetencesekretariatet.

Ad 3. Opfølgning OK13

Christa Hector Knudsen fortalte, at OK15 nærmer sig. I relation til OK13 er der tre udestående punkter:

1. Tøjcirkulæret for gravere er blevet revideret og det nye cirkulære er sendt ud den 14. januar 2014.
2. Periodeprojekter om ny løn til tjenestemænd og spørgsmål om arbejdstid. Ministeriet har anmodet Moderniseringsstyrelsen om et forhandlingsmandat, men har ikke hørt fra dem. Derfor står dette punkt lidt stille. Moderniseringsstyrelsen har ikke oplyst, hvornår ministeriet kan forvente at få svar.



3. Bekendtgørelse om medarbejdermøder og valg af medarbejderrepræsentant. Der har været udsendt et udkast, og vi har fået høringssvar. Ministeriet vil udarbejde et nyt udkast, der udsendes i en ny høring i løbet af 1-2 uger. Det nye udkast vil på en række punkter være væsentligt forskelligt i forhold til det tidligere udkast.

Side 6
Dokument nr. 8512/14

Formanden nævnte, at det bl.a. har været et formål med udkastet til bekendtgørelse om medarbejdermøder og valg af medarbejderrepræsentant, at medtage en række af de erfaringer og synspunkter, der er kommet fra undersøgelsen af og konferencen om det psykosociale arbejdsmiljø i folkekirken.

Charlotte Muus Mogensen spurgte, om ministeriet er nået videre med at undersøge muligheden for, at udgiften til tillidsrepræsentanter kan 'løftes op' på provstiniveau.

Christa Hector Knudsen oplyste, at ministeriet ikke har tilendebragt overvejelserne på dette område, da det griber ind i en lang række afledte problemstillinger. Ministeriet overvejer det dog fortsat aktivt.

Hun fortalte i forhold til punkt 3. om bekendtgørelse om medarbejdermøder og valg af medarbejderrepræsentant at der i den nye bekendtgørelse lægges op til at alle medarbejdere kan deltage i møderne.

Helene Devantié spurgte i den relation, om alle medarbejdere dermed får løn for at deltage i møderne.

Christa Hector Knudsen svarede, at udkastet lægger op til, at mødedeltagelse tæller som arbejdstid for de medarbejdere, som deltager i møderne.

Elisabeth Jensen bemærkede, at der i sin tid var nedsat en arbejdsgruppe til at se på bekendtgørelsen og høringssvarende. Hun spurgte om der vil blive taget højde for arbejdsgruppens begrundelser i forbindelse med det nye udkast og høring.

Formanden svarede bekræftende og at ministeriet i forbindelse med høringen vil udarbejde og medsende et høringsbrev.

Ad 4. Initiativer vedrørende arbejdsmiljø i folkekirken

Formanden orienterede om, at punkt 4. om arbejdsmiljø i folkekirken i sin tid blev sat på dagsordenen som et fast punkt. Han spurgte FSU om punktet fortsat skal være et fast punkt på dagsordenen eller om punktet henhører under andre punkter.

Hanne Gram fandt det vigtigt at bibeholde punktet som et selvstændigt punkt.

Eigil Saxe oplyste, at der er implementeret et nyt APV-system for præster. Han nævnte muligheden for at dele erfaringer herfra med andre faggrupper i folkekirken. Bl.a. har menighedsrådene påpeget, at der ikke er et APV-system for kirkefunktionærer. Han fortalte endvidere om et pilotprojekt i regi af Folkekirkens Arbejdsmiljøråd vedrørende organisering af arbejdsmiljøarbejdet på provstiplan for alle ansatte. Formelt fokuserer projektet kun på de menighedsrådsansatte funktionærer, men netop det gode arbejdsmiljø i de lokale kirker er alle ansatte forpligtede på at bidrage til, hvorfor præster og provster også indgår i dette pilotprojekt. Der er imidlertid udfordringer med dele af finansieringen af dette pilotprojekt, som omfatter både en lokal finansiering i de tre valgte provstier (land-, købstad- og forstadsprovstier) og en fælles folkekirkelig finansiering. Den lokale finansiering er på plads. Arbejdsmiljørådet håber, at der findes en løsning på den fælles finansiering.

Annemarie Steffensen var positiv overfor forslaget om at dele erfaringer fra APV-systemet for præster til andre faggrupper i folkekirken men mente, at der skal høstes lidt flere erfaringer fx. over det næste år. Hun sagde, at der ikke hidtil har været nogle udbydere, der har kunnet tilbyde et relevant system til menighedsrådene.

Elisabeth Jensen foreslog, at punktet sløjfes på FSU-dagsordenen og at emnet i stedet taget op i regi af Arbejdsmiljørådet.

Formanden gjorde opmærksom på, at da provsten er APV-'anker' for præster, er en digital løsning nærmest en forudsætning, hvis provsten skal løfte opgaven. I menighedsrådene risikerer man at skabe en fremmedgørelse, hvis deres APV-arbejde forudsættes digitaliseret.

Per Bucholdt Andreasen var enig i, at punktet med fordel kan tages op i andre regi, men at punktet bibeholdes her i forbindelse med en generel drøftelse om arbejdsmiljø. Han mente desuden, at det gode arbejdsmiljø på de lokale arbejdspladser er en kombination af mange ting bl.a. den nære kontakt, samtalerne mv. og ikke afhænger alene af fx elektronisk APV.

Eigil Saxe svarede, at hans ønske ikke er at fokusere på elektronik, men at man deler erfaringer for en faggruppe eller et lokalområde, så erfaringer kan komme alle til gode.

Formanden oplyste, at det har vist sig svært at få udbredt APV alle steder, men at det nu ser ud til at være så godt som udbredt alle steder. Et elektronisk system må derfor ikke på ny besværliggøre arbejdet omkring APV i sognene.

Han konkluderede afslutningsvis, at punktet indtil videre fastholdes som fast punkt på dagsordenen herunder at det vil være fint med en tilbagemelding af relevans for emnet fra Arbejdsmiljørådet.

Ad 5. Introkurser i folkekirken

Annemarie Steffensen informerede om, at der var planlagt møde i arbejdsgruppen om introkurser i folkekirken den 29. oktober 2013, men mødet blev aflyst på grund af stormen. Mødet er derfor udskudt til den 22. januar 2014.

Elisabeth Jensen spurgte med hvilken begrundelse der er truffet beslutning om kun at afvikle 5 kurser på landsplan da der på baggrund af det oprindelige materiale var en beslutning om afvikling af 1 kursus pr. år pr. stift.

Annemarie Steffensen svarede, at det er hensigten, at afvikle introkurserne, som informeret om ved seneste FSU-møde. Dog er det erfaringen på nuværende tidspunkt, at der ikke er nok førstegangsansatte pr. år til at holde et obligatorisk kursus pr. stift pr. år, men hvis der viser sig et større behov, er det aftalt med stifterne, at der holdes de nødvendige kurser.

Formanden nævnte, at udfordringen er at skelne mellem nyansatte og førstegangsansatte.

Charlotte Muus Mogensen spurgte, om det evt. vil være mere praktisk at holde kurserne fire gange årligt på et centralt sted i landet.

Formanden svarede, at det som sådan ikke vil være befordrende. Han understregede, at man gerne hører gode forslag til, hvorledes man spotter førstegangsansatte.



Merete Sand spurgte, om man i forbindelse med kursusafvikling dermed slår stifterne sammen, hvilket Annemarie Steffensen bekræftede.

Charlotte Muus Mogensen spurgte om det er rimeligt at pålægge menighedsrådene at afholde udgifter til transport i forbindelse med kursusdeltagelse i et andet stift, hvilket Annemarie Steffensen bekræftede.

Eigil Saxe nævnte muligheden for, at provstiudvalgene informerer menighedsrådene om kursusmuligheden. Han fortalte, at der er mange rosende ord fra alle, der har deltaget i kurserne, og at kurserne giver en god fornemmelse af, hvor man er ansat.

Torben Stærgaard oplyste, at der fra FLØS kan udskrives en liste over nye cpr-nr., navn, stillingskategori og ansættelsessted, men man lokalt selv skal frasortere alle de, der er engangsoptrædende, f.eks. foredragsholdere m.v.

Der var enighed om, at IT-kontoret ser nærmere på spørgsmålet når oprydningen i FLØS er afsluttet – forventeligt fra maj måned 2014.

Ad 6. Orientering vedr. undersøgelse af det psykosociale arbejdsmiljø i folkekirken herunder opfølgning fra konferencen om det psykiske arbejdsmiljø i folkekirken

Marlene Dupont oplyste, at undersøgelsen af det psykosociale arbejdsmiljø i folkekirken resulterede i en rapport, som blev færdiggjort i juni måned 2013. Rapporten findes i digital form på ministeriets hjemmeside. Ministeren afholdte en arbejdsmiljøkonference den 7. oktober 2013, hvor bl.a. medlemmer af FSU deltog. Formålet var at offentliggøre og drøfte resultaterne af undersøgelserne, og at få igangsat arbejdet med de anbefalinger, som rapporten indeholdt. Ministeriet fandt, at konferencen var en stor succes. Det var en dag med levende debatter og gode input til det videre arbejde, og de 150 pladser på konferencen blev hurtigt besat. Hun fortalte, at ministeren følger emnet tæt, og det har hans store interesse. Konferencen havde 4 fokusområder omhandlende ledelse, konflikter, balance mellem arbejdsliv og privatliv samt den sociale kapital, som er meget høj i folkekirken. Der har siden konferencen været afholdt et styregruppemøde, og projektsekretariatet arbejder videre med en handlingsplan med forskellige initiativer til at få et endnu bedre psykisk arbejdsmiljø i folkekirken. Handlingsplanen er udledt af de problemområder og forslag til løsninger, som er identificeret i rapporten og ved konferencen. FSU, Arbejdsmiljørådet og Arbejdsgruppen vedr. præsters psykiske arbejdsmiljø forventes at være nogen af de primære til at samle op på de i handlingsplanen foreslåede initiativer.

I handlingsplanen er der nogle initiativer, som styregruppe for arbejdsmiljøundersøgelsen allerede nu – altså inden den endelige handlingsplan foreligger – vil foreslå at FSU samler op på. Det drejer sig om en opdatering af folkekirkens personalepolitik, som ligger som en skabelon på folkekirkenspersonale.dk til inspiration for udarbejdelse af lokale personalepolitikker i sognene. I forbindelse med rapport og konference er det bl.a. blevet foreslået, at man bør have en (anti)mobbepolitik i personalepolitikken samt en politik for samarbejde o.a. Ministeriet foreslår derfor, at der nedsættes en mindre arbejdsgruppe, der til næste FSU-møde kommer med konkrete forslag til en opdateret personalepolitik. Ministeriet påtager sig sekretariatsarbejdet, og deltager med 2 medlemmer i arbejdsgruppen. Derudover foreslås det, at der skal være 1 medlem fra Landsforeningen af Menighedsråd og 2 medlemmer fra kirkefunktionærområdet, fx en fra det grønne område og en ”inde fra kirken”.

Charlotte Muus Mogensen spurgte om det er muligt fx at udpege 3 medlemmer på kirkefunktionærområdet til at deltage i udvalgsarbejdet.

Side 9
Dokument nr. 8512/14

Formanden svarede bekræftende til dette men understregede, at medlemmerne skal deltage aktivt i arbejdet og ikke kun være med for at lytte.

Der var enighed om modellen, og der var enighed om, at FSU får lejlighed til at drøfte, hvilke medlemmer der skal sidde i arbejdsgruppen. Ministeret vil sende en skriftlig meddelelse ud og organisationerne indsender på baggrund heraf de navne, som skal deltage i arbejdsgruppen.

Formanden takkede for processen i forbindelse med den psykosociale undersøgelse. Han bemærkede, at det har været en meget velfungerende styregruppe, og rapporten er både oplysende, nem at læse og handlingsorienteret. Ministeret vil målrettet arbejde videre med at gøre det gode arbejdsmiljø i folkekirken endnu bedre.

Charlotte Muus Mogensen spurgte til de resterende udeståender fra personalekonferencen.

Marlene Dupont svarede, at man i projektsekretariatet og styregruppen er i gang med det videre arbejde med handlingsplanen, og at FSU vil blive orienteret om planen på næste FSU-møde den 5. september 2014.

Ad 7. Evt.

Torben Stærgaard oplyste, at det er aftalt med Landsforeningen af Menighedsråd, at alle kirkefunktionærer fra 1. marts 2014 kan få adgang til kirkenettet via en iCloud-løsning således at de pågældende får adgang til en postkasse, en kalender samt til Den Digitale Arbejdsplads på vilkår, der er meget favorable økonomisk set. Det vil koste 180 kr. om året pr. medarbejder. Det vil blive nærmere beskrevet i Landsforeningens Blad der udkommer den 25. februar 2014. Desuden vil ITK udarbejde en artikel, som kan optages i de forskellige fagblade.

Eigil Saxe spurgte, om ordningen på samme vilkår også omfatter menighedsrådsmedlemmer.

Torben Stærgaard svarede bekræftende til dette. Desuden kan menighedsrådene også tilslutte frivillige på disse vilkår.

Næste FSU-møde afholdes fredag den 5. september 2014 kl. 10.00 i Eigtsveds Pakhus, 2. sal, rum II.