

|   |            |
|---|------------|
| <b>1. Tabeller og koder - generelt</b> .....  | <b>2</b>   |
| <b>2. Fraværskoder</b> .....  | <b>3</b>   |
| <b>3. Fratrædelseskoder</b> .....   | <b>12</b>  |
| <b>4. IP-koder</b> .....  | <b>13</b>  |
| <b>5. Opslagstabel</b> .....  | <b>14</b>  |
| <b>6. Lønarter - generelt</b> .....   | <b>17</b>  |
| <b>7. Faste lønarter</b> .....  | <b>20</b>  |
| <b>8. Variable lønarter</b> .....   | <b>49</b>  |
| <b>9. Variable lønarter - korrektioner</b> .....                                      | <b>74</b>  |
| <b>10. Variable lønarter - saldi</b> .....  | <b>81</b>  |
| <b>11. Saldilønarter for feriepenge</b> .....   | <b>86</b>  |
| <b>12. Stillingskategorioversigt</b> .....  | <b>87</b>  |
| 12.1 Stillingskategorioversigt for TJM og TJL.....                                    | 88         |
| 12.2 Stillingskategorioversigt for overenskomstansatte, time- og honorarlønnede ..... | 89         |
| 12.3 Stillingskategorioversigt for stiftspersonale.....                               | 92         |
| 12.4 Stillingskategorioversigt for undervisningsinstitutioner.....                    | 94         |
| 12.5 Alle stillingskategorier sorteret efter navn.....                                | 96         |
| 12.6 Alle stillingskategorier sorteret efter kategori.....                            | 99         |
| <b>13. Stiftslønarter</b> .....   | <b>102</b> |
| 13.1 Faste stiftslønarter .....   | 103        |
| 13.2 Variable stiftslønarter .....  | 113        |
| 13.3 Variable korrektionslønarter for stifter og Kirkemusikskoler.....                | 118        |
| 13.4 Variable saldilønarter for stifter og kirkemusikskoler .....                     | 120        |
| <b>14. Stiftslønrammer</b> .....  | <b>121</b> |

## **1. Tabeller og koder - generelt**

---

Denne vejledning er tænkt som et opslagsværk, som den lønansvarlige kan benytte, når de enkelte blanketter skal udfyldes med lønarter og andre koder.

Der er i Vejledning til FLØS - Menighedsråd beskrevet felter på blanketterne, som den lønansvarlige skal udfylde med forskellige koder. Værdien af disse koder bliver fastlagt af Kirkeministeriet, enten på baggrund af nogle allerede eksisterende tal i form af bl.a. kommune- og sognekoder, som Kirkeministeriet har fået af Danmarks Statistik, eller i form af fratrædelseskoder, som alene fastlægges af Kirkeministeriet

Hvis der sker ændringer i koderne, vil stiftet sende nye tabeller til menighedsrådet, både som en opdatering af dette kapitel og som opdatering af relevante sider i vejledningen.

Indlæggelsen af disse forskellige koder i FLØS sker som enkeltstående tabeller. På de følgende sider gennemgås samtlige tabeller, som menighedsrådet har adgang til i FLØS, inkl. koder og standardbetegnelser, der beskriver disse.

Bortset fra "store" tabeller som lønarter og stillingskategorier, er koderne endvidere indarbejdet på de relevante steder i vejledningen, således at der bliver færrest mulige opslag.

I visse situationer er det nødvendigt at få en forklaring på, hvornår, hvordan og i hvilken forbindelse en kode skal/kan anvendes. Her tænkes på anvendelsen af koder i specielt to tabeller: Stillingskategori og Lønarter. For at lette fremfindingen af korrekte koder, er der til disse to tabeller udarbejdet en uddybende beskrivelse af den enkelte kode og standardbetegnelsen.

## 2. Fraværskoder

---

Fraværstabellen indeholder koder for de forskellige former for fravær, man kan komme ud for. Tabellen har derfor især betydning for de menighedsråd, som er tilmeldt ferie- og fraværsregistrering. Der skelnes mellem sygefravær, orlov og feriefravær.

### **Sygefravær:**

FLØS optæller det antal dage, den enkelte medarbejder har sygefravær. Når en medarbejder har været syg i 90 dage inden for de seneste 12 måneder, udskrives en meddelelse på anmærkningslisten. Det fremgår af beskrivelsen, hvordan den enkelte kode indgår i lønberegningen.

***Det er en forudsætning for at bruge fraværskoderne, at menighedsrådet er tilmeldt FLØS's fraværsregistrering (Blanket FL01).***

### **Orlov:**

Orlov fremgår også af fraværslisten. Det er **ikke** en forudsætning at være tilmeldt fraværsregistrering for at benytte orlovs-koderne.

### **Feriefravær:**

FLØS optæller løbende de feriedage, medarbejderen optjener. Hvis brugeren ønsker kontrol med restferiedagene, er det **vigtigt at registrere feriedagene løbende og månedsvis**, dvs. at antal altid skal indberettes.

Grundlaget for beregning af feriepenge relateres til den i indtastningen angivne periode. Bemærk, at hvis ferien er afholdt over et månedsskifte, skal der rapporteres 2 fraværsregistreringer; en for hver måned.

***Det er en forudsætning for at bruge fraværskoderne, at menighedsrådet er tilmeldt fraværsregistrering (Blanket FL01).***

Det er vigtigt, at den kode, der skrives på blanketten, er den rigtige. Dette sikrer den lønansvarlige sig ved at læse beskrivelserne til de koder, der eventuelt kan være tale om, og ud fra disse vælge den rigtige kode for den ansattes fravær.

## FRAVÆRSKODETABEL

| <b>Kode</b> | <b>Beskrivelse</b> |
|-------------|--------------------|
|-------------|--------------------|

- |            |   |
|------------|---|
| <b>180</b> | <b>Barns 1. og 2. sygedag</b><br>Bruges når den ansatte er fraværende på grund af barns første eller anden sygedag. Der vil blive beregnet løn i henhold til den ansattes stillingskategori. Bemærk: Til denne fraværskode skal der <u>ikke</u> udfyldes 'Varighed' på blanketten.  |
| <b>160</b> | <b>Sygdom efter arbejdsskade</b><br>Bruges når den ansatte er fraværende (syg), som følge af en arbejdsskade. Der vil blive foretaget lønberegning i henhold til den ansattes stillingskategori. Bemærk: Til denne fraværskode skal der <u>ikke</u> udfyldes 'Varighed' på blanketten.  |
| <b>140</b> | <b>Sygdom m/egen dagpengesats</b><br>Bruges hvis f.eks. en timelønnet ansat starter sit ansættelsesforhold med at være syg. Systemet kan derfor ikke beregne eventuel dagpengesats. Koden giver mulighed for, at den lønansvarlige selv indberetter den sats, den ansatte skal have i løn i forbindelse med sygdomsperioden. Systemet foretager <u>ikke</u> træk i lønnen. På sygefraværlisten vil fraværet fremgå med antal kalenderdage i perioden. 'Varighed' udfyldes med antal <u>arbejdsdage</u> i sygeperioden |
| <b>120</b> | <b>Sygdom med dagpengesats</b><br>Bruges når <u>timelønnede</u> ansatte skal have dagpenge i en sygdomsperiode. Der foretages derfor <u>ikke</u> træk i lønnen - men der sker udbetaling af dagpenge. På syge/fraværlisten vil fraværet fremgå med antal kalenderdage i perioden. 'Varighed' udfyldes med antal <u>arbejdsdage</u> i sygdomsperioden.   |
| <b>100</b> | <b>Sygdom med løn</b><br>Bruges når den ansatte er syg, og skal have foretaget lønberegning i henhold til sin stillingskategori uden træk i lønnen.<br>Bemærk: Til denne fraværskode skal der <u>ikke</u> udfyldes 'Varighed' på blanketten.  |
| <b>101</b> | <b>Sygdom med løn timer</b><br>Bruges når den ansatte er syg, og skal have foretaget lønberegning i henhold til sin stillingskategori uden træk i lønnen.<br>Bemærk: For denne fraværskode skal der indberettes i timer   |

**Kode Beskrivelse**

---

**110 Sygdom u/løn m/dagpenge**

Bruges når den ansatte ikke skal have foretaget almindelig lønberegning i en sygdomsperiode, men skal have udbetalt dagpenge i stedet. Der foretages automatisk fradrag i lønnen for det indberettede antal fraværsdage, og der udbetales dagpenge i stedet. På syge/fraværslisten vil fraværet fremgå med antal kalenderdage i periode. 'Varighed' udfyldes med antal arbejdsdage i sygeperioden. NB: Beregningen sker ud fra en 5/6 dages uge.

**130 Sygdom uden løn**

Bruges når den månedslønnede ansatte ikke skal have beregnet løn i en sygdomsperiode. Der sker derfor træk i lønnen for fraværsperioden. På syge/fraværslisten vil fraværet fremgå med antal kalenderdage i periode. 'Varighed' udfyldes med antal arbejdsdage i sygeperioden.

Ved brug af de følgende koder vedrørende feriefravær (200 - 299) foretager systemet automatisk reduktion i den ferieberettigede løn, med et beløb svarende til det registrerede antal afholdte feriedage/ferietimer.

**Kode Beskrivelse**

---

**201 Ferie med løn**

Bruges til alle ansatte, der optjener ferie med løn. Der vil automatisk blive reduceret i lønnen for manglende restferiedage til afholdelse. Endvidere kontrolleres der for kvoteændringer mellem optjeningsperioden og ferieafholdelsesperioden for tjenestemænd og tjenestemandslignende ansatte. 'Varighed' udfyldes med antal arbejdsdage i ferieperioden.

**NB:** 5/6 arbejdsdage pr. uge.

**202 Ferie uden løn**

Bruges når den ansatte ikke skal have beregnet løn i en ferieperiode. Der sker derfor træk i den faste løn for fraværsperioden. 'Varighed' udfyldes med antal arbejdsdage i ferieperioden.

**NB:** 5/6 arbejdsdage pr. uge. Restferiedage nedskrives ikke.

**203 Ferietimer m/løn**

Bruges når den ansatte holder ferie, og skal have foretaget lønberegning i henhold til sin stillingskategori uden ændringer. 'Varighed' udfyldes med antal arbejdstimer i ferieperioden. **NB:** 5/6 arbejdsdage pr. uge.

**204 Ferietimer u/løn**

Bruges når den ansatte ikke skal have beregnet løn i en ferieperiode. Der sker derfor træk i lønnen for fraværsperioden. 'Varighed' udfyldes med antal arbejdstimer i ferieperioden.

**NB:** 5/6 arbejdsdage pr. uge.

**230 Feriedage uden lønreduktion**

Koden reducerer i restferiedage. Der foretages ingen lønreduktion. 'Varighed' udfyldes med antal arbejdsdage.

**NB:** 5/6 arbejdsdage pr. uge.

**240 Feriefridage/timer**

Bruges til at angive, at en ansat har afholdt særlig feriefridag/timer. Varighed udfyldes med det antal særlige feriefridage/timer, der er afholdt.

Antal indberettes i timer.

**250 Særlige feriedage**

Bruges til registrering af afholdte særlige feriedage. Varighed udfyldes med antal dage FLØS nedskriver det optjente antal.

**Kode Beskrivelse**

**301 Tjenestefri m/løn**

Bruges til at angive, at en ansat har tjenestefri med løn. Lønarten bruges til bl.a. friweekend og kurser. Til denne fraværskode skal der udfyldes 'Varighed' på blanketten.

**NB:** 5/6 dages arbejdsuge.

**302 Tjenestefri u/løn**

Bruges til at angive, at en ansat har tjenestefri uden løn. Systemet vil automatisk foretage træk i lønnen for den pågældende periode. 'Varighed' udfyldes med antal arbejdsdage i tjenestefrihedsperioden.

**NB:** 6 dages arbejdsuge.

Bemærk, at der løntrækkes for hele perioden som er indrapporteret.

Følgende koder bruges på blanket FL05:

**Kode Beskrivelse**

---

- 170 Barselsorlov m/løn**  
Bruges når den ansatte har barselsorlov med fuld løn. Der vil blive beregnet løn i henhold til den ansattes stillingskategori.
- 171 Barselsorlov u/løn**  
Bruges når den ansatte skal have barselsorlov uden løn. Der vil ikke blive beregnet løn til den ansatte i perioden.
- 172 Barselsorlov u/løn med pension**  
Bruges når den ansatte skal have barselsorlov uden løn. Der vil ikke blive beregnet løn til den ansatte i perioden. Der beregnes pension i forhold til eksisterende ansættelsesforhold. Fraværsregistreringen kan ikke foretages med tilbagevirkende kraft. Der kan ikke efterreguleres.  
Der optjenes feriedage
- 173 Barselsorlov u/løn**  
Bruges når den ansatte skal have barselsorlov uden løn. Der vil ikke blive beregnet løn til den ansatte i perioden.  
Der vil blive trukket for boligbidrag m.m.
- 401 Orlov m/løn / omsorgsdage**  
Bruges til at angive, at en ansat har orlov. Der vil blive beregnet løn til den ansatte i henhold til dennes stillingskategori.  
Så længe lønkørselsperioderne ligger inden for orlovsperioden, vil der blive udskrevet advis om dette på 'Anmærkningslisten'.
- 402 Orlov u/løn**  
Bruges til at angive, at en ansat har orlov. Der vil ikke blive beregnet løn til vedkommende i perioden.  
Så længe lønkørselsperioderne ligger inden for orlovsperioden, vil der blive udskrevet advis om dette på 'Anmærkningslisten'.
- 410 Orlov u/ løn med feriedage**  
Bruges til at angive, at en ansat har orlov med ret til optjening af feriedage. Der vil ikke blive beregnet løn til vedkommende i perioden.  
Der vil blive trukket for boligbidrag m.m.  
Så længe lønkørselsperioderne ligger inden for orlovsperioden, vil der blive udskrevet advis om dette på 'Anmærkningslisten'.
- 450 Studieorlov præster**  
Der vil blive trukket Gruppeliv, Bolig-varmebidrag, Kontingent Præsteforening og TJM Låneforening. Der beregnes ingen pension i perioden.  
Orlovsydelsen indberettes på fast lønart 1008.

I marts og juni release 2008 er fraværstatistik til Danmarks Statistik implementeret. I den forbindelse er der oprettet en række nye fraværskoder som fremadrettet skal benyttes. Denne information vil gennemgå de nye fraværskoder og tilhørende faste lønarter som nu kan benyttes i systemet.

### **Gennemgang af punkterne – fraværskoder juni 2008.**

#### **Fraværskode 420 Plejeorlov:**

*Fraværskode 420: Plejeorlov  
Fast lønart 1205 Reduktion plejevederlag*

Fraværskode 420 Plejeorlov kan benyttes når en medarbejder, der efter § 119 i lov om social service får bevilliget plejevederlag i forbindelse med pasning af nærtstående, der ønsker at dø i eget hjem. Medarbejderen i samme periode har ret til hel eller delvis tjenestefrihed med løn

Når fraværskode 420 Plejeorlov anvendes skal der angives antal dage (weekend og helligdage skal fratrækkes) så det er aktuelle antal dage som står i antalsfeltet. Systemet beregner antal dage ud fra 7 dages uge.

Ved anvendelse af fraværskode 420 Plejeorlov skal der samtidig oprettes fast lønart 1205 med det beløb som medarbejderen modtager i plejevederlag fra kommunen (beløbet skal være det beløb som der bliver udbetalt for perioden).

Eksempel: Medarbejderen får kr. 30.000,00 i plejevederlag pr. måned, medarbejderen har orlov i 14 dage. Ved indberetning af lønart 1205 skal beløbet være kr. 15.000,00 da systemet ikke beregner ud fra antallet af orlovsdage.

Beløbet som indtastes i plejevederlag bliver modregnet i medarbejderens løn før skat.

Ændres refusionsbeløbet i en periode skal dette registreres over 2 lønperioder, da systemet ikke kan håndtere 2 forskellige beløb i samme lønperiode. Dvs. at indberettes lønart 1205 to gange i samme lønperiode, med 2 forskellige beløb, vil systemet benytte det sidst indtastede beløb til begge beregninger.

Lønarten bliver reguleret i forhold til arbejdstidsbrøk. Lønart 1205 reducerer ikke i pensionsgrundlaget.

## **Fraværskode 195 Plejeorlov Barn:**

*Fraværskode 195: Plejeorlov Barn*  
*Fast lønart 1200 Plejeorlov Barn*

Fraværskode 195 Pleje Orlov Barn kan benyttes når en medarbejder, der efter § 26 i lov om ret til orlov og dagpenge ved barsel har ret til dagpenge i forbindelse med pasning af alvorligt syge børn under 18 år. Medarbejderen har i samme periode har ret til hel eller delvis tjenestefrihed med løn.

Når fraværskode 195 Plejeorlov Barn anvendes skal der angives antal arbejdsdage i antalsfeltet. (Systemet beregner antal dage ud fra 7 dages uge).

Ved anvendelse af fraværskode 195 Plejeorlov Barn skal der samtidig oprettes fast lønart 1200 hvor det angives hvor mange procent medarbejderen er på orlov.

Lønarten bliver reguleret i forhold til arbejdstidsbrøk.

Lønart 1200 reducerer ikke i pensionsgrundlaget.

Hvis en medarbejder skifter fra at have 30 % orlov til at have 50 % orlov skal dette registreres i 2 lønperioder, da systemet ikke kan beregne 2 forskellige orlovs satser i samme periode. Beregningen vil ske ud fra den sidst indtastede procentsats.

Eksempel: Medarbejderen har orlov i juni og juli måned. Medarbejderen aftalt med arbejdsgiver at han fra 1. juli til 15. juni 50 % orlov og i den resterende periode har 30 % orlov. Ved indberetning af lønart 1200 skal de første 15 dages indberettes i lønperiode juni og den resterende orlovsperiode skal indberettes i den/de efterfølgende lønperioder

## **Fraværskode 260 Omsorgsdage**

### *Fraværskode 260 Omsorgsdage*

Fraværskode 260 Omsorgsdage kan benyttes når en medarbejder, har brug for at blive hjemme hos et barn.

Medarbejderen har ret til 2 omsorgsdage i hvert kalenderår til og med det kalenderår hvori barnet fylder 7 år (i alt 16 dage).

Antallet af omsorgsdage nedskrives ikke selvom medarbejderen ansættes/fratrædes midt i et kalenderår. Medarbejderen kan ikke få økonomisk kompensation for omsorgsdagene i forbindelse med fratrædelse inden afholdelse af alle dagene. Dagene kan ikke overføres til ny arbejdsgiver.

Omsorgsdagene kan ikke overføres fra et kalenderår til andet.

Retten til omsorgsdage gælder medarbejdere der er biologiske forældre, adoptivforældre eller er indehavere af forældremyndigheden som barnet har ophold hos. Ved ophold forstås at barnet har adresse hos eller har regelmæssig samkvem med medarbejderen.

Fraværskode 260 Omsorgsdage reducerer ikke i pensionsgrundlaget.

## **Fraværskode 190 Orlov hospital barn u/14 år**

### *Fraværskode 190 Orlov hospital barn u/14 år*

Fraværskode 190 Orlov hospital barn u/14 år kan benyttes når en medarbejder, har brug for at blive hos et sygt barn.

Medarbejderen har ret til tjenestefrihed med løn i op til 5 dage pr. barn inden for 12 på hinanden følgende måneder i forbindelse med medarbejderens hospitalsindlæggelse sammen med egne børn under 14 år. Dette gælder også hvis barnet under indlæggelsen opholder sig i hjemmet.

Er begge forældrene er omfattet af aftalen kan tjenestefrihedsperioden med løn højst udgøre 5 dage for begge forældre tilsammen.

Medarbejderen kan ikke få økonomisk kompensation for orloven i forbindelse med fratrædelse inden afholdelse af alle dagene.

Fraværskode 190 Orlov hospital barn u/14 år reducerer ikke i pensionsgrundlaget.

### 3. Fratrædelseskoder

---

Fratrædelseskodetabellen indeholder koder og beskrivelser for forskellige typer af fratrædelse.

Fratrædelseskoderne skal bruges, når en ansat af én eller anden grund ophører med at være ansat under menighedsrådet. Fratrædelseskoderne skal bruges, når feltet 'fratrædelseskode' under 'ansættelsesforhold' skal udfyldes på blanket FL02.

Herunder følger koder og beskrivelser til "Fratrædelseskoder":

- 1 Fratræden af tjm. efter mere end 6 mdr.'s sygdom**  
Ved brug af koden beregnes der 1,5 % ferietillæg af den ferieberettigede løn for indeværende og sidste år indtil 1. maj. **Bemærk:** Denne kode bruges kun til tjestemænd.
  
- 3 Overgår til anden stilling uden for folkekirken.**  
Ved brug af koden afregnes 12,5 % feriegodtgørelse af restferien til FerieKonto. Gemte feriedage afregnes med 12,5 % af lønnen på fratrædelsestidspunktet og udbetales sammen med lønnen. Særlige feriedage udbetales automatisk, indeværende år (år 0) sidste år (år -1) og forrige år (år -2) særlige feriedage vedr. tidligere år skal manuelt nulstilles ved fratræden.  
**Bemærk:** At denne kode ligeledes bruges, når honorar- og timelønnede overgår til pension, samt når en medarbejder går på efterløn.
  
- 4 Fratræden ved dødsfald**  
Ved brug af koden afregnes 12,5 % af restferien. Beløbet udbetales sammen med lønnen. (Koden kræver, at det efterfølgende datofelt udfyldes med den sidste i måneden for at undgå reduktion af lønnen i døds måneden).
  
- 6 Fratræden til pension.**  
Ved brug af koden afregnes gemte feriedage med 12,5 % af lønnen på fratrædelsestidspunktet. Gode feriedage afregnes med 12,5 % feriegodtgørelse. Alle beløb udbetales sammen med lønnen.
  
- 7 Forlader arbejdsmarkedet ved flytning til udlandet**  
Ved brug af koden afregnes gemte feriedage med 12,5 % af lønnen på fratrædelsestidspunktet. Gode feriedage afregnes med 12,5 % feriegodtgørelse. Alle beløb udbetales sammen med lønnen.

## 4. IP-koder

---

Under "Øvrige ansættelsesoplysninger" på blanket FL02 skal der i visse tilfælde udfyldes kodeværdier for følgende indholdsnumre:

| <b>IP-<br/>Kode</b> | <b>Beskrivelse</b> |
|---------------------|--------------------|
|---------------------|--------------------|

---

- |             |  |
|-------------|--|
| <b>0010</b> | <b>Anciennitetsoptællingskode</b><br>Skal altid udfyldes for Gravermedhjælpere - Stillingskategori 1038 og 1048. Kodeværdien kan være:<br>1. for halv anciennitet<br>2. for fuld anciennitet                     |
| <b>0015</b> | <b>Arbejdsstedskode</b><br>Udfyldes af hensyn til Told- & Skatteregionen, som i visse tilfælde har udstedt en arbejdsstedsfortegnelse.   |
| <b>0025</b> | <b>Konstitutionskode</b><br>Koden skal udfyldes med 1, hvis medarbejderen er konstitueret. <b>Bemærk</b> , at koden undertrykker en eventuel pensionsberegning.  |
| <b>0600</b> | <b>Normtime antal</b><br>Skal kun udfyldes for medarbejdere, som ikke har fast timetal, altså hvor arbejdstidsbrøks tæller er 0. Koden skal udfyldes med det gennemsnitlige, ugentlige timetal - uden decimaler. |

I forbindelse med indberetning til Forhandlingsstatistik er der med startdato 01-01-2010 oprettet følgende nye IP-koder til Indholdstype 1110 Statusindikator :

- |            |   |
|------------|---|
| <b>124</b> | <b>Dagpenge / arbejdsløshedsforsikring</b>              |
| <b>125</b> | <b>Kontanthjælp / starthjælp</b>                        |
| <b>126</b> | <b>Begrænsning / afklar. arbejdsevne</b>                |
| <b>127</b> | <b>Førtidspension med begrænset arbejdsevne</b>         |
| <b>128</b> | <b>Begrænsning i arbejdsevne U / ført.p. Flex 1 / 2</b> |
| <b>129</b> | <b>Begrænsning i arbejdsevne U / ført.p. Flex 2 / 3</b> |
| <b>130</b> | <b>Handicappede i erhverv</b>                           |
| <b>131</b> | <b>Integrations - og oplæringsstillinger</b>            |

## 5. Opslagstabel

---

Opslagstabellen oprettes og vedligeholdes af Kirkeministeriet. Opslagstabellen indeholder bl.a. koder og beskrivelser for gældende lønrammer. Menighedsrådet skal bruge disse koder ved udfyldelse af feltet "Lønramme" på blanket FL02 ved registrering af andre ansatte end tjenestemænd og tjenestemandslignende personale. Den kode, som den lønansvarlige vælger ud fra beskrivelserne, henviser i FLØS-systemet til gældende lønramme/løntrin, således at den ansatte får løn efter de korrekte tabeller.

Når der sker ændringer i disse koder - eller i beskrivelserne - vil menighedsrådet få tilsendt disse nye oplysninger, således at der altid vil være overensstemmelse mellem de oplysninger, menighedsrådet har, og de oplysninger (tabeller), som stiftet har. Nedenstående følger en gennemgang af de koder og beskrivelser, der er relevante for kassereren, når blanket FL-02 skal udfyldes. **Bemærk:** Det er kun medarbejdere, der er ansat i henhold til en lønramme, der skal have indberettet kode i dette felt - f.eks. HK- eller SID-ansatte.

Opslagstabeller og beskrivelser for institutioner i Folkekirken:

| Kode     | Betegnelse                                    |
|----------|---|
| ELEV7-01 | ELEV PARAGRAF 7/U.18                          |
| ELEV7-02 | ELEV PARAGRAF 7/O.18                          |
| FÆLLES   | LR TIL VARIABEL I.H.T. INT. SKALAT.           |
| GAGEL-01 | GARTNERIELEVER OVER 17 ÅR                     |
| GAGEL-02 | GARTNERIELEVER OVER 25 ÅR                     |
| GAGRP-01 | GARTNERIARBEJDERE                             |
| GAGRP-02 | GARTNERE                                      |
| GARE-S18 | SKALATRIN 18 ELEVER                           |
| GAREL-01 | GARTNERIELEV U/18                             |
| GAREL-02 | GARTNERIELEV OVER 18                          |
| GAS18-MD | SK.TR 18 ELEV MÅNED                           |
| GRAVE-03 | GRAVER LR 9                                   |
| GRAVE-06 | GRAVER LR 16-18                               |
| GRAVE-07 | GRAVER LR 19                                  |
| GRAVE-08 | GRAVER LR 20                                  |
| GRAVE-09 | GRAVER LR 21                                  |
| GRAVE-10 | GRAVER LR 10                                  |
| GRAVE-11 | GRAVER LR 22                                  |
| GRAVE-12 | GRAVER LR 12                                  |
| GRAVE-13 | GRAVER LR 23                                  |
| GRMH-01  | GRAVERMEDHJÆLP ØVRIGE LAND (udgået 30.9.2006) |
| GRMH-02  | GRAVERMEDHJÆLP HOVEDST.                       |
| INGEN    | INGEN LØNRAMME                                |
| GRMH-05  | GRAVERMEDHJÆLP UDEN GARTNERISK UDDANNELSE     |
| GRMH-06  | GRAVERMDHJ. MED GARTNERISK UDD.NY LØN         |
| KATEKET  | KATEKETER LR 13                               |
| KIRKG-01 | KIRKGL ASS LR 14                              |
| KIRKG-02 | KIRKGL ASS LR 15                              |
| KIRKG-03 | KIRKGL ASS LR 17                              |
| KIRKG-04 | KIRKGL ASS LR 19                              |

|          |   |
|----------|---|
| KIRKG-05 | KIRKGL ASS LR 20                                |
| KIRKG-06 | KIRKGL ASS LR 21                                |
| KIRKG-07 | KIRKGL ASS LR 20-24                             |
| KIRKG-08 | KIRKGL ASS LR 24                                |
| KIRKG-09 | KIRKGL ASS LR 20-27                             |
| KIRKG-10 | KIRKGL ASS 20-24-29                             |
| KIRKG-11 | KIRKGL ASS LR 29                                |
| KIRKG-12 | KIRKGL ASS 24-29-32                             |
| KIRKG-13 | KIRKGL ASS 32                                   |
| KIRKG-14 | KIRKGL ASS 18                                   |
| KIRKG-15 | KIRKGL ASS 22                                   |
| KIRKG-16 | KIRKGL ASS 23                                   |
| KIRKG-17 | KIRKEGÅRDSLEDER 27                              |
| KIRKG-18 | KIRKEGÅRDSLEDER 34                              |
| KIRKG-19 | KIRKGL ASS 25                                   |
| KIRKG-20 | KIRKEGÅRDSLEDER LR 35                           |
| KIRKG-21 | KIRKGL ASS LR 30                                |
| KIRTJ-04 | KIRKETJENER LR 9                                |
| KIRTJ-05 | KIRKETJENER LR 10                               |
| KIRTJ-06 | KIRKETJENER LR 12                               |
| KIRTJ-07 | KIRKETJENER LR 14                               |
| KIRTJ-08 | KIRKETJENER LR 18                               |
| KIRTJ-09 | KIRKETJENER 21                                  |
| KIRTJ-10 | KIRKETJENER 22                                  |
| KONELEV  | KONTORELEVER UNDER 18 ÅR                        |
| KONELEG  | KONTORELEVER OVER 18 ÅR                         |
| KONELEF  | KONTORELEVER OVER 25 ÅR                         |
| KONELEH  | KONTORELEVER OVER 25 ÅR M/UDVIDET PRAKTIKOPHOLD |
| KORDE-01 | KORDEGN LR 9-13                                 |
| KORDE-02 | KORDEGN 9-15                                    |
| KORDE-03 | KORDEGN LR 9-15-17                              |
| KORDE-04 | KORDEGN 14-17-20                                |
| KORDE-05 | KORDEGN 17-23                                   |
| KORDE-06 | KORDEGN 10-15                                   |
| KORDE-07 | KORDEGN 15-20                                   |
| KORDE-08 | KORDEGN 12-17                                   |
| KORDE-09 | KORDEGN 23-26                                   |
| KORDE-10 | KORDEGN LR 16                                   |
| KORDE-11 | KORDEGN LR 21                                   |
| KORDE-12 | KORDEGN LR 24                                   |
| KORDE-13 | KORDEGN LR 29                                   |
| KORDE-14 | KORDEGN LR 20                                   |
| KORDE-15 | KORDEGN LR 22                                   |
| LOGRP-01 | LØNGRUPPE 1                                     |
| LOGRP-02 | LØNGRUPPE 2                                     |
| LOGRP-03 | LØNGRUPPE 3                                     |
| LOGRP-04 | LØNGRUPPE 4 (udgået pr. 1. oktober 2006)        |
| ORGAN-02 | ORGANIST LR 14-17-20                            |
| ORGAN-03 | ORGANIST LR 17-23-29                            |
| ORGAN-04 | ORGANIST 16-21-29-31                            |
| ORGAN-05 | ORGANIST LR 34                                  |
| ORGAN-06 | ORGANIST LR 35                                  |
| ORGAN-07 | ORGANIST 13-21-23-24                            |
| ORGAN-08 | ORGANIST LR 13-21-23                            |

|          |  |
|----------|--|
| ORGAN-09 | ORGANIST LR 36                               |
| ORGAN-10 | ORGANIST LR 23-26                            |
| ORGAN-11 | ORGANIST LR 12-17                            |
| ORGAN-12 | ORGANIST LR 15-20                            |
| ORGAN-13 | ORGANIST LR 19                               |
| ORGAN-14 | ORGANIST LR 20                               |
| PO-BASIS | PO-organist OK                               |
| RENGØRIN | RENGØRINGSASSISTENT                          |
| SOG-MH01 | Sognemedhjælper LR 8                         |
| SOG-MH02 | Sognemedhjælper LR 10-15                     |
| SOG-MH03 | Sognemedhjælper 14-17-22-33                  |
| SOG-MH04 | Sognemedhjælper 16-21-29-31                  |
| UNG-GAG  | Gartneriarbejder 15, 16, 17 år ( 01.10.2008) |
| UNG-GRMH | Gravermedhjælper 15, 16, 17 år (01.10.2008)  |

## Lønarter - generelt

---

Denne tabel indeholder beskrivelser af alle de enkelte lønarter, som menighedsrådet kan komme ud for.

Når der sker ændringer i de lønarter, som menighedsrådet bruger, vil menighedsrådet automatisk modtage oplysninger om disse ændringer.

Koderne til de enkelte lønarter skal bruges på blanket FL03 og blanket FL04. På blanketterne er der i feltet "Lønart" plads til de enkelte lønarter på fire cifre. I det efterfølgende felt "Betegnelse" kan man overskrive standardteksten med det antal felter, der er plads til. Hvis der ikke er plads til hele teksten, udfyldes den så teksten bliver så sigende som muligt. Der kan indberettes flere medarbejdere ad gangen på disse blanketter.

Lønarter anvendes enten som et fast månedligt tillæg/fradrag eller som et variabelt tillæg/fradrag, dvs. som en engangsforeteelse. De følgende lønartskoder vil være opdelt, således at det for hver type vil fremgå, om lønarten skal bruges enten som en fast månedlig lønart eller som en variabel lønart.

Lønarter bruges også til at korrigere fejl opstået som følge af forkerte indrapporteringer fra menighedsrådet, eller tastefejl i stiftet. Hertil skal den lønansvarlige bruge blanket FL04. Blanket FL04 bruges også til at indberette saldi i forbindelse med opstarten.

En lønartstabel indeholder som standard lønartskoder med tilhørende betegnelser. Standardbetegnelserne er den lønansvarliges indgangsnøgle til en korrekt lønartskode, og lønartstabellen er derfor sorteret i alfabetisk orden. Bemærk dog, at lønarter, der udelukkende anvendes af Københavns Stift, Århus Stift og Pastoralseminaret er at finde under hhv. **Kbh.**, **Århus** og **Past**. Lønarter vedrørende vikarer findes under **Vikar**. Det kan være vanskeligt alene ud fra standardbetegnelsen at vælge en korrekt lønartskode. Der er derfor til hver enkelt lønart knyttet en supplerende tekst for at lette fremfindingen af lønarter, og for at give et indblik i, hvad brugen af den enkelte lønart medfører.

Bemærk at lønarter, der indgår i feriepengegrundlaget, også indgår i S/H-grundlaget med mindre andet fremgår af lønartens forklarende tekst.

Det vil af den supplerende tekst fremgå, om der er mulighed for at overskrive standardbetegnelsen. I praksis vil det sige, at visse lønarter giver den lønansvarlige mulighed for at få en mere sigende tekst ud på lønspecifikationen. Dette vil være godt i situationer, hvor lønartens beregningsmåde skal bruges på en medarbejder, men hvor standardteksten er u hensigtsmæssig at få udskrevet på lønspecifikationen.

Bagerst er der endvidere en oversigt over henholdsvis faste og variable lønarter, sorteret i nummerorden.

I afsnittet betyder "Indgår i" hhv.:

- **AM-bidrag**  
Lønarten indgår i grundlaget for beregning af AM-bidraget.
- **A-indkomst**  
Lønarten indgår i grundlaget for beregning af A-indkomst
- **Off.træk**  
Lønarten indgår i grundlaget for beregning af offentlige træk
- **Dagløn**  
Lønarten indgår i grundlaget for beregning af dagløn (eksempelvis ved ferie, sygdom m.m.).
- **Beløbs ATP**  
Lønarten indgår i grundlaget for beregning af beløbs bestemt ATP
- **Time ATP**  
Lønarten indgår i grundlaget for beregning af time bestemt ATP
- **Ferieberettiget løn**  
Lønarten indgår i grundlaget for beregning af ferieberettiget løn
- **Arbejdstidsreduktion**  
Lønarten indgår i grundlaget for beregning af arbejdstidsreduktion
- **"Skæv" fratrædelse**  
Lønarten indgår i grundlaget for beregning af skæv fratrædelse, dvs. fratrædelse i en måned og ikke ved udgangen af en måned.
- **Efterregulering**  
Lønarten kan efterreguleres
- **Særlig pension**  
Lønarten indgår i grundlaget for beregning af særlig pension.
- **Pensionsberegning**  
Lønarten indgår i grundlaget for beregning af pension.
- **Timeløn**  
Lønarten indgår i grundlaget for beregning af timeløn.

Lønarterne er grupperet, således at alt afhængig af hvilken kode, der bruges, vil den indgå i beregningerne i henhold til nedenstående:

|             |  |
|-------------|--|
| 1000 - 1999 | Månedsløn fast<br>A-indkomst, feriepenge, dagpenge |
| 2000 - 2999 | Variabel løn<br>A-indkomst, feriepenge, dagpenge   |
| 3000 - 3999 | Løntillæg<br>A-indkomst, feriepenge, dagpenge      |
| 4000 - 4999 | Ferie<br>A-indkomst                                |
| 5000 - 5999 | Løn tillæg/fradrag<br>A-indkomst                   |
| 6000 - 6999 | Fradrag (pension)<br>A-indkomst                    |
| 7000 - 7999 | 7000-koderne er ikke anvendt                       |
| 8000 - 8499 | Fradrag, tvungne før skat                          |
| 8500 - 8549 | Skatteberegning                                    |
| 8550 - 8599 | Offentlige træk                                    |
| 8600 - 8999 | Tillæg/fradrag, diverse efter træk                 |
| 9000 - 9099 | Diverse (bruges internt i FLØS-systemet)           |
| 9100 - 9199 | A conto løn  |
| 9200 - 9999 | Diverse (bruges internt i FLØS-systemet)           |

## 7. Faste lønarter

---

Disse faste lønarter, der enten er faste tillæg eller faste fradrag, bruges kun på blanket FL03. Bemærk alle faste lønarter skal have periode med start den 1. i måneden.

### Beskrivelse, alfabetisk sorteret:

---

AC-pension DOKS, Ny aftale (Oprettet pr. 01-09-2009)

Lønart 5364 - Bruges til at håndtere pension for DOKS-organister OK i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse. Se vejledning / organisationsaftale.

Indgår i:

Skæv fratrædelse Efterregulering

---

AC DOKS-pens. konv. til løn ved 70 år (Oprettet pr. 01-09-2009)

Lønart 5376 - Bruges til at konvertere pensionen til løn for DOKS-organister OK.

Feltet 1 = Løn skal udfyldes med 1

Samtidig stoppes fast lønart 5364

Indgår i:

AM-bidrag A-Indkomst Skæv fratrædelse Efterregulering

---

ATP-timer, faste

Lønart 8384 - Bruges til at indrapportere et fast månedligt ATP timetal. Dette timetal indgår sammen med øvrige indrapporterede timer i ATP beregningen. 'Beløb' udfyldes med de ønskede ekstra timer.

Indgår i:

Time-ATP

---

ATP-timer, faste

Lønart 8407 - Bruges til kirkefunktionærer på stillingskategori 1150-rådighedsløn.

---

ATP-timer, faste (B-sats)

Lønart 8412 - Bruges til kirkefunktionærer på stillingskategori 1150-rådighedsløn.

---

ATP-timer, faste (C-sats)

Lønart 8462 - Bruges til kirkefunktionærer på stillingskategori 1150 -rådighedsløn.

---

ATP-timer, faste (E-sats)

Lønart 8463 - Bruges til kirkefunktionærer på stillingskategori 1150 -rådighedsløn.

---

Befordring månedsbeløb skattepligtig (Må kun anvendes til Præster)

Lønart 5230 - Bruges til at udbetale skattepligtig befordringsgodtgørelse. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal udbetales.

Indgår i:

AM-bidrag A-Indkomst Off.Træk Ferieberet.løn  
Efterregulering

---

Boligbidrag, præster

Lønart 8700 - Bruges når den ansatte har bolig til rådighed og skal betale et beløb for dette. 'Beløb' udfyldes med det månedlige faste træk samt reg.nr + konto.nr. skal udfyldes. Lønarten reduceres med den ansattes arbejdsdage i forhold til lønperiodens arbejdsdage.

Indgår i:

Skæv fratrædelse Efterregulering

---

---

**Boligbidrag , Kirkefunktionærer (gældende fra 1. juni 2006)**

Lønart 8704 - Bruges når den ansatte har bolig til rådighed og skal betale et beløb for dette. 'Beløb' udfyldes med det månedlige faste træk. Lønarten reduceres med den ansattes arbejdsdage i forhold til lønperiodens arbejdsdage.

Indgår i:

Skæv fratrædelse

Efterregulering

---

**Boligtilskud månedlig**

Lønart 5420 - Bruges til at udbetale det faste månedlige boligtilskud. 'Beløb' udfyldes med det månedlige beløb. Lønarten reduceres med den ansattes arbejdsdage i forhold til lønperiodens arbejdsdage.

Indgår i:

AM-bidrag

A-Indkomst

Off.Træk

Ferieberet.løn

Skæv fratrædelse Efterregulering

---

**Diverse tillæg**

Lønart 8885 - Bruges til at udbetale et fast tillæg EFTER skat. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal udbetales hver måned.

Indgår i:

Skæv fratrædelse Efterregulering

---

**Døvepræstetillæg,**

Lønart 1189 - Døvepræstetillæg er ikke pensionsgivende. Årligt afrundet grundbeløb 1.10.97 niveau.

Indgår i:

AM-bidrag

A-Indkomst

Off.Træk

Dagløn ATP

Ferieberet.løn Skæv fratrædelse Efterregulering

---

**Efterindtægt til dødsbo**

Lønart 1100 - Bruges til udbetaling af efterindtægt, hvor der ikke beregnes AM-bidrag. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal udbetales hver måned.

Indgår i:

Off.Træk

Efterregulering

---

**Efterindtægt til efterladte**

Lønart 1095 - Bruges til udbetaling af efterindtægt, hvor der skal beregnes AM-bidrag. 'Beløb' udfyldes med det månedlige beløb til udbetaling.

Indgår i:

AM-bidrag

A-Indkomst

Off.Træk

Dagløn

Efterregulering

---

**Fagligt kontingent graver**

Lønart 8740 - Bruges til at trække fagforeningskontingent. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal trækkes hver måned.

Indgår i:

Efterregulering

---

---

Fagligt kontingent præsteforeningen

Lønart 8708 - Bruges til at trække fagforeningskontingent. 'Sats' skal udfyldes med 1-5, trækkes fast hver måned. kode for bidragsstørrelsen.

Pr 1.1.2008

kode 1 kr. 515,- Lr 29  
2 - 437,- Lr 16-21 og OK-præster >50%  
3 - 300,- OK-præster < 50%  
4 - 655,- Provster  
5 - 520,- Retræteprovster

Ny sats gældende i Fløs Pr. 1.1.2009

kode 1 kr. 556,- Lr 29  
2 - 482,- Lr 16-21 og OK-præster >50%  
3 - 331,- OK-præster < 50%  
4 - 696,- Provster  
5 - 561,- Retræteprovster

Indgår i:

Efterregulering

---

Funktionstillæg , ej pensionsgivende, Sognemedhjælpere

Lønart 1014 - Bruges til udbetaling af funktionstillæg til sognemedhjælpere. Funktionstillægget er ikke pensionsgivende og skal ikke kvoteres. 'Beløb' udfyldes med det årligt afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Indgår i:

|                 |                |          |             |
|-----------------|----------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering |                |          |             |

---

Funktionstillæg pensionsgivende , Sognemedhjælpere

Lønart 1012 - Bruges til udbetaling af funktionstillæg til sognemedhjælpere. Funktionstillægget er pensionsgivende og skal ikke kvoteres. 'Beløb' udfyldes med det årligt afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Indgår i:

|                 |                   |          |             |
|-----------------|-------------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn    | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering | Pensionsberegning |          |             |

---

Funktionstillæg, timeløn - Gartnere & Gartneriarbejdere, Gravermedhjælpere

Lønart 3149 - Bruges til udbetaling af Funktionstillæg til timelønnede. Funktionstillægget indberettes som årligt afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Skal anvendes sammen med variabel.

lønart 3150 Time Funk.tillæg pens.givende  
- 3160 Time Funk.tillæg Ej.pens.givende

---

Funktionstillæg pensionsgivende 1 (Oprettet pr. 01-09-2009)

Lønart 2901 - Bruges til udbetaling af funktionstillæg til DOKS-organister og PO-organister i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse. Se vejledning/organisationsaftale. Funktionstillægget er pensionsgivende og skal ikke kvoteres.

'Beløb' udfyldes med det årligt afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Indgår i:

|                 |                   |          |             |
|-----------------|-------------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn    | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering | Pensionsberegning |          |             |

---

Funktionstillæg pensionsgivende 2 (Oprettet pr. 01-09-2009)

Lønart 2902 - Bruges til udbetaling af funktionstillæg til DOKS-organister og PO-organister i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse. Se vejledning/organisationsaftale. Funktionstillægget er pensionsgivende og skal ikke kvoteres.

'Beløb' udfyldes med det årligt afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Indgår i:

|                 |                   |          |             |
|-----------------|-------------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn    | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering | Pensionsberegning |          |             |

---

Funktionstillæg pensionsgivende 3 (Oprettet pr. 01-09-2009)

Lønart 2903 - Bruges til udbetaling af funktionstillæg til DOKS-organister og PO-organister i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse. Se vejledning/organisationsaftale. Funktionstillægget er pensionsgivende og skal ikke kvoteres.

'Beløb' udfyldes med det årligt afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Indgår i:

|                 |                   |          |             |
|-----------------|-------------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn    | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering | Pensionsberegning |          |             |

---

Funktionstillæg pensionsgivende 4 (Oprettet pr. 01-09-2009)

Lønart 2904 - Bruges til udbetaling af funktionstillæg til DOKS-organister og PO-organister i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse. Se vejledning/organisationsaftale. Funktionstillægget er pensionsgivende og skal ikke kvoteres.

'Beløb' udfyldes med det årligt afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Indgår i:

|                 |                   |          |             |
|-----------------|-------------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn    | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering | Pensionsberegning |          |             |

---

Funktionstillæg pensionsgivende 5 (Oprettet pr. 01-09-2009)

Lønart 2905 - Bruges til udbetaling af funktionstillæg til DOKS-organister og PO-organister i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse. Se vejledning/organisationsaftale. Funktionstillægget er pensionsgivende og skal ikke kvoteres.

'Beløb' udfyldes med det årligt afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Indgår i:

|                 |                   |          |             |
|-----------------|-------------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn    | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering | Pensionsberegning |          |             |

---

Færøtillæg, pensionsgivende, præster

Lønart 1034 - Bruges til at udbetale pensionsgivende tillæg til præster, som arbejder på Færøerne. 'Færøtillæg' udfyldes med det årlige aftalte beløb.

Indgår i:

|                 |                   |                   |        |
|-----------------|-------------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn    | Arb.tidsreduktion |        |
| Skævfratrædelse |                   |                   |        |
| Efterregulering | Pensionsberegning |                   |        |

---

---

**Gruppeliv**

Lønart 5310 - Bruges til at håndtere gruppeliv under hensyntagen til alder. Betingelserne for gruppeliv skal være opfyldt, før denne indrapportering må foretages. 15 og 67-års grænse håndteres automatisk. 'Sats' udfyldes med '1'.

Indgår i:

|                 |            |          |                |
|-----------------|------------|----------|----------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet.løn |
| Efterregulering |            |          |                |

---

**Interval Løngruppe 1 - Kordegn OK (Oprettet pr. 01-09-2009)**

Lønart 2970 - Bruges til udbetaling af fast månedsløn til Kordegne i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse og Interval-løn. Se vejledning / organisationsaftale.

'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære.

Indgår i:

|                 |                |                   |        |
|-----------------|----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv fratrædelse  |        |
| Efterregulering | Timeløn        | Pensionsberegning |        |

---

**Interval Løngruppe 2 - Kordegn OK (Oprettet pr. 01-09-2009)**

Lønart 2971 - Bruges til udbetaling af fast månedsløn til Kordegne i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse og Interval-løn. Se vejledning / organisationsaftale.

'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære.

Indgår i:

|                 |                |                   |        |
|-----------------|----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv fratrædelse  |        |
| Efterregulering | Timeløn        | Pensionsberegning |        |

---

**Interval Løngruppe 3 - Kordegn OK (Oprettet pr. 01-09-2009)**

Lønart 2972 - Bruges til udbetaling af fast månedsløn til Kordegne i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse og Interval-løn. Se vejledning / organisationsaftale.

'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære.

Indgår i:

|                 |                |                   |        |
|-----------------|----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv fratrædelse  |        |
| Efterregulering | Timeløn        | Pensionsberegning |        |

---

**Interval Løngruppe 1 - Sognemedhjælper OK (Oprettet pr. 01-09-2009)**

Lønart 2976 - Bruges til udbetaling af fast månedsløn til Sognemedhjælper i f.m. overgang til overenskomstansættelse og Interval-løn. Se vejledning / organisationsaftale.

'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære.

Indgår i:

|                 |                |                   |        |
|-----------------|----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv fratrædelse  |        |
| Efterregulering | Timeløn        | Pensionsberegning |        |

---

---

Interval Løngruppe 2 - Sognemedhjælper OK (Oprettet pr. 01-09-2009)

Lønart 2977 - Bruges til udbetaling af fast månedsløn til Sognemedhjælper i.f.m. overgang til overenskomstansættelse og Interval-løn. Se vejledning / organisationsaftale. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære.

Indgår i:

|                 |                |                   |        |
|-----------------|----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv fratrædelse  |        |
| Efterregulering | Timeløn        | Pensionsberegning |        |

---

Interval Løngruppe 1 - Kirketjener OK (Oprettet pr. 01-09-2009)

Lønart 2980 - Bruges til udbetaling af fast månedsløn til Kirketjener i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse og Interval-løn. Se vejledning / organisationsaftale. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære.

Indgår i:

|                 |                |                   |        |
|-----------------|----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv fratrædelse  |        |
| Efterregulering | Timeløn        | Pensionsberegning |        |

---

Interval Løngruppe 1 - Graver OK (Oprettet pr. 01-10-2009)

Lønart 2985 - Bruges til udbetaling af fast månedsløn til Graver i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse og Interval-løn. Se vejledning / organisationsaftale. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære.

Indgår i:

|                 |                |                   |        |
|-----------------|----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv fratrædelse  |        |
| Efterregulering | Timeløn        | Pensionsberegning |        |

---

Interval Løngruppe 2 - Graver OK (Oprettet pr. 01-10-2009)

Lønart 2986 - Bruges til udbetaling af fast månedsløn til Graver i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse og Interval-løn. Se vejledning / organisationsaftale. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære.

Indgår i:

|                 |                |                   |        |
|-----------------|----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv fratrædelse  |        |
| Efterregulering | Timeløn        | Pensionsberegning |        |

---

Interval Løngruppe 1 - Kirkemusiker OK (Oprettet pr. 01-09-2009)

Lønart 2990 - Bruges til udbetaling af fast månedsløn til Kirkemusiker i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse og Interval-løn. Se vejledning / organisationsaftale. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære.

Indgår i:

|                 |                |                   |        |
|-----------------|----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv fratrædelse  |        |
| Efterregulering | Timeløn        | Pensionsberegning |        |

---

---

---

---

**Kapital-/ ratepension procent**

Lønart 6032 - Bruges til at foretage månedlige træk til kapitalpension. Overstiger beløbet max-grænsen for kapitalpension, vil det overskydende beløb automatisk blive benævnt ratepension på lønspecifikationen. 'Pct.' udfyldes med den procent, hvormed trækket skal foretages. 'Kode' udfyldes med 'PK', 'Reg-nr.' og 'Konto/policenummer' udfyldes også.

Indgår i:

---

|           |            |          |
|-----------|------------|----------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk |
|-----------|------------|----------|

---

**Kapital/ratepension beløb**

Lønart 6022 - Bruges for at foretage træk til kapitalpension. Overstiger beløbet max-grænsen for kapitalpension, vil det overskydende beløb automatisk blive benævnt ratepension på lønspecifikationen. 'Beløb' udfyldes med det månedlige beløb. 'Kode' udfyldes med 'PK', 'Reg-nr.' og 'Konto/policenummer' udfyldes også.

Indgår i:

---

|           |            |          |
|-----------|------------|----------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk |
|-----------|------------|----------|

---

**Kapitalpension beløb**

Lønart 6002 - Bruges til at foretage træk af et beløb til kapitalpension. 'Beløb' udfyldes med det månedlige beløb. 'Kode' udfyldes med 'PK'. 'Reg.nr.' og 'Konto/policenummer' udfyldes også. Der checkes automatisk mod max-grænse for kapitalpension. Hvis grænsen nås, stoppes for yderligere træk.

Indgår i:

---

|           |            |          |
|-----------|------------|----------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk |
|-----------|------------|----------|

---

**Kapitalpension procent**

Lønart 6012 - Bruges til at foretage træk på grundlag af periodens A-indkomst. 'Pct.' udfyldes med den procent, hvormed trækket skal foretages. 'Kode' udfyldes med 'PK'. 'Reg.nr.' og 'Konto/policenummer' udfyldes også. Der checkes automatisk mod max-grænse for kapitalpension. Hvis grænsen nås, stoppes for yderligere træk.

Indgår i:

---

|           |            |          |
|-----------|------------|----------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk |
|-----------|------------|----------|

---

**Kasserer/formandsløn u/feriepenge**

Lønart 5550 - Bruges til at udbetale en fast løn hver måned til kasserer, som er medlem af menighedsrådet. 'Beløb' udfyldes med beløb pr. måned.

Indgår i:

---

|                 |            |          |                 |
|-----------------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Skævfratrædelse |
| Efterregulering |            |          |                 |

---

**Kassererløn m/feriepenge**

Lønart 2400 - Bruges til at udbetale en fast løn hver måned til kasserere, som ikke er medlem af menighedsrådet. 'Beløb' udfyldes med beløb pr. måned.

Indgår i:

---

|                 |                |          |             |
|-----------------|----------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering |                |          |             |

---

**Kontaktperson honorar**

Lønart 5570 - Bruges til at udbetale et fast honorar hver måned til kontaktperson, som er medlem af menighedsrådet. Beløbet er ikke feriepengeberettiget 'Beløb' udfyldes med beløb pr. måned.

Indgår i:

---

|                 |            |          |                 |
|-----------------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Skævfratrædelse |
| Efterregulering |            |          |                 |

---

---

Kbh. Grundhonorar (55 tjenester)

Lønart 1300 - Anvendes af Københavns Stift til aflønning af faste kormedlemmer. 'Beløb' skal ikke udfyldes. Der anvendes en fast sats, som procentreguleres.

Indgår i:

|                 |                |          |             |
|-----------------|----------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering |                |          |             |

---

Kbh. Rådighedstillæg kor

Lønart 1310 - Anvendes til udbetaling af rådighedstillæg til faste korsangere ved kirkerne i Københavns Stift. 'Beløb' skal ikke udfyldes. Der anvendes en fast sats, som procentreguleres.

Indgår i:

|                 |                |          |             |
|-----------------|----------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering |                |          |             |

---

Kbh. Udokumenterede udgifter

Lønart 1301 - Bruges til udbetaling af udokumenterede udgifter til kirkevæрге ved kirkerne i Københavns Stift. 'Beløb' skal ikke udfyldes. Der anvendes en fast sats, som procentreguleres.

Indgår i:

|                 |                |          |             |
|-----------------|----------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering |                |          |             |

---

Kirkebylærer

Lønart 2410 - Bruges til at udbetale en fast løn hver måned. 'Beløb' udfyldes med beløb pr. måned.

Indgår i:

|                 |                |          |             |
|-----------------|----------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering |                |          |             |

---

Kirkebylærer m/pct. og komp.

Lønart 2415 - Lønarten bruges til at udbetale en fast ydelse hver måned. Systemet foretager automatisk procent-regulering. 'Beløb' udfyldes med det afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. 'Pct.' udfyldes med kode for arbejdstidskompensation:

|      |      |
|------|------|
| KODE | PCT. |
| 1    | 8.11 |
| 2    | 5.26 |
| 3    | 2.70 |
| 4    | 2.63 |
| 5    | 0,00 |

Indgår i:

|                 |                |          |             |
|-----------------|----------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering |                |          |             |

---

Kirkebylærer m/procentreg.

Lønart 2411 - Bruges til at udbetale en fast ydelse hver måned. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets Løncirkulære.

Indgår i:

|                 |                |          |             |
|-----------------|----------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering |                |          |             |

---

---

**Kirkevæрге m/feriepenge**

Lønart 2430 - Bruges til at udbetale en fast løn hver måned til kirkevæрге, der er ikke medlem af menighedsrådet. 'Beløb' udfyldes med beløb pr. måned.

Indgår i:

|                 |                |          |             |
|-----------------|----------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering |                |          |             |

---

**Kirkeværgeløn u/feriepenge**

Lønart 5560 - Bruges til at udbetale en fast ydelse hver måned til kirkevæрге, der er medlem af menighedsrådet. 'Beløb' udfyldes med beløb pr. måned.

Indgår i:

|                 |            |          |                 |
|-----------------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Skævfratrædelse |
| Efterregulering |            |          |                 |

---

**Konsulenttillæg pensionsgivende**

Lønart 1029 - Bruges til at udbetale DNK-konsulenttillæg til kordegne. 'Beløb' udfyldes med det årligt afrundede grundbeløb pr. 01.10.97. Bemærk at lønarten reduceres med kvote/arbejdstidsbrøk og den ansattes arbejdsdage i forhold til lønperiodens arbejdsdage.

Indgår i:

|                 |                   |          |             |
|-----------------|-------------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn    | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering | Pensionsberegning |          |             |

---

**Kontorholdsgodtgørelse, Kvartal**

Lønart 5412 - Bruges til udbetaling af godtgørelse for at stille egne lokaler til rådighed. 'Beløb' udfyldes med den kvartalsvise godtgørelse, den ansatte skal have udbetalt. Beløbet er skattepligtigt og udbetales i sidste ordinære lønkørsel i kvartalet.

Indgår i:

|           |            |          |                 |
|-----------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |
|-----------|------------|----------|-----------------|

---

**Kontorholdsgodtgørelse, Måned**

Lønart 5411 - Bruges til udbetaling af godtgørelse for at stille egne lokaler til rådighed. 'Beløb' udfyldes med den månedlige godtgørelse. Beløbet er skattepligtigt.

Indgår i:

|           |            |          |                 |
|-----------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |
|-----------|------------|----------|-----------------|

---

**Kvalifikationstillæg**

Lønart 1011 - Bruges til at udbetale ikke-pensionsgivende kvalifikationstillæg. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets Løncirkulære.

Indgår i:

|                 |                 |                   |        |
|-----------------|-----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn  | Arb.tidsreduktion |        |
| Skævfratrædelse | Efterregulering | Pensionsberegning |        |

---

**Kvalifikationstillæg, (Sognemedhjælpere)**

Lønart 1015 - Bruges til udbetaling af kvalifikationsstillæg til sognemedhjælpere, jf. Kirkeministeriets Løncirkulære. Kvalifikationstillægget er ikke pensionsgivende og skal ikke kvoteres. 'Beløb' udfyldes med det årligt afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Indgår i:

|                 |                |          |             |
|-----------------|----------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering |                |          |             |

---

---

**Kvalifikationstillæg HK. Pensionsgivende**

Lønart 1017 - Bruges til at udbetale særligt pensionsgivende tillæg til HK-ansatte. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets Løncirkulære. Tillægget er personligt.

Indgår i:

|                 |                 |                   |        |
|-----------------|-----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn  | Arb.tidsreduktion |        |
| Skævfrafrædelse | Efterregulering | Pensionsberegning |        |

---

**Kvalifikationstillæg pensionsgivende**

Lønart 1016 - Bruges til udbetaling af kvalifikationstillæg til sognemedhjælpere, jf. Kirkeministeriets Løncirkulære. Kvalifikationstillægget er pensionsgivende og skal ikke kvoteres. 'Beløb' udfyldes med det årligt afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Indgår i:

|                 |                |                   |             |
|-----------------|----------------|-------------------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk          | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv              | fratrædelse |
| Efterregulering |                | Pensionsberegning |             |

---

**Kvalifikationstillæg, timeløn - Gartnere & Gartneriarbejdere, Gravermedhjælpere**

Lønart 3129 - Bruges til udbetaling af kvalifikationstillæg til timelønnede. Kvalifikationstillægget indberettes som årligt afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Skal anvendes sammen med variabel

lønart 3130 Time kval.tillæg pens.givende

- 3140 Time kval.tillæg Ej pens.givende

---

**Kvalifikationstillæg pensionsgivende 1 (Oprettet pr. 01-09-2009)**

Lønart 2911 - Bruges til udbetaling af funktionstillæg til DOKS-organister og PO-organister i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse. Se vejledning/organisationsaftale. Funktionstillægget er pensionsgivende og skal ikke kvoteres.

'Beløb' udfyldes med det årligt afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Indgår i:

|                 |                   |          |             |
|-----------------|-------------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn    | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering | Pensionsberegning |          |             |

---

**Kvalifikationstillæg pensionsgivende 2 (Oprettet pr. 01-09-2009)**

Lønart 2912 - Bruges til udbetaling af funktionstillæg til DOKS-organister og PO-organister i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse. Se vejledning/organisationsaftale. Funktionstillægget er pensionsgivende og skal ikke kvoteres.

'Beløb' udfyldes med det årligt afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Indgår i:

|                 |                   |          |             |
|-----------------|-------------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn    | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering | Pensionsberegning |          |             |

---

**Kvalifikationstillæg pensionsgivende 3 (Oprettet pr. 01-09-2009)**

Lønart 2913 - Bruges til udbetaling af funktionstillæg til DOKS-organister og PO-organister i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse. Se vejledning/organisationsaftale. Funktionstillægget er pensionsgivende og skal ikke kvoteres.

'Beløb' udfyldes med det årligt afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Indgår i:

|                 |                   |          |             |
|-----------------|-------------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn    | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering | Pensionsberegning |          |             |

---

---

Kvalifikationstillæg pensionsgivende 4 (Oprettet pr. 01-09-2009)

Lønart 2914 - Bruges til udbetaling af funktionstillæg til DOKS-organister og PO-organister i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse. Se vejledning/organisationsaftale. Funktionstillægget er pensionsgivende og skal ikke kvoteres.

'Beløb' udfyldes med det årligt afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Indgår i:

|                 |                   |          |             |
|-----------------|-------------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn    | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering | Pensionsberegning |          |             |

---

Kvalifikationstillæg pensionsgivende 5 (Oprettet pr. 01-09-2009)

Lønart 2915 - Bruges til udbetaling af funktionstillæg til DOKS-organister og PO-organister i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse. Se vejledning/organisationsaftale. Funktionstillægget er pensionsgivende og skal ikke kvoteres.

'Beløb' udfyldes med det årligt afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Indgår i:

|                 |                   |          |             |
|-----------------|-------------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn    | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering | Pensionsberegning |          |             |

---

Kvartalsløn fast m/pct. regulering

Lønart 1103 - Bruges til aflønning af ansatte, der aflønnes efter Kirkeministeriets Løncirkulære. Systemet foretager automatisk %-regulering. Lønarten reduceres med den ansattes arbejdsdage i forhold til lønperiodens arbejdsdage. 'Beløb' udfyldes med årligt afrundet grundbeløb pr. 01.10.1997. 'Pct.' udfyldes med kode for arbejdstidskompensation.

|      |      |
|------|------|
| KODE | PCT. |
| 1    | 8.11 |
| 2    | 5.26 |
| 3    | 2.70 |
| 4    | 2.63 |
| 5    | 0,00 |

Anvendes som 1003, men beløb udbetales kvartalsvis.

Dvs. at det indtastede årlige grundbeløb deles i 4 udbetalinger.

Indgår i:

|                 |                |          |             |
|-----------------|----------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering |                |          |             |

---

Løntillæg SID

Lønart 1046 - Bruges til at udbetale lokallønsmidler til gartnere og gartneriarbejdere under SID-overenskomsten. 'Beløb' udfyldes med det årlige grundbeløb og 'Pct.' udfyldes med pristallet for det år, hvor beløbet er tildelt. Pristallet fremgår af cirkulærets forside, tallet skal for at kunne være på blanketten afrundes til 2 decimaler, fx. 128,65. Systemet regulerer automatisk til nugældende pristal.

Indgår i:

|                 |                |          |             |
|-----------------|----------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering |                |          |             |

---

Låneforening med saldo

Lønart 8742 - Bruges til at indberette et beløb en ansat skal trækkes for til Tjenestemændenes Låneforening. 'Beløb' udfyldes med det månedlige beløb. Når saldoen er nået, vil systemet automatisk stoppe trækket. Saldo indberettes på FL04 på variabel lønart 8551 'Låneforening saldo'.

Husk tilmelding til serviceydelse 11.

---

---

Låneforening Tjenestemændenes, træk u/saldo

Lønart 8745 - Bruges når den ansatte skal betale af på et lån optaget i Tjenestemændenes Låneforening. 'Beløb' udfyldes med det månedlige beløb, der skal trækkes.

---

Ministeriepulje

Lønart 1028 - Bruges til at udbetale lokalløn. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Bemærk at lønarten reduceres med kvote/arbejdstidsbrøk og den ansattes arbejdsdage i forhold til lønperiodens arbejdsdage.

Indgår i:

|                 |                 |                   |        |
|-----------------|-----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn  | Arb.tidsreduktion |        |
| Skævfratrædelse | Efterregulering |                   |        |

---

Multimediebeskatning

Lønart 5465 Bruges til medarbejdere som er omfattet af reglerne om multimediebeskatning. Indberettes til elndkomst i felt 13. 'Der indberettes ikke noget beløb på lønarten som beregner et månedligt beskatningsbeløb på kr. 250,00.

Indgår i:

|           |            |                 |
|-----------|------------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Efterregulering |
|-----------|------------|-----------------|

---

Månedligt tillæg, fast

Lønart 1004 - Bruges til at udbetale et fast tillæg hver måned. 'Beløb' udfyldes med beløb pr. måned. Lønarten reduceres med den ansattes arbejdsdage i forhold til lønperiodens arbejdsdage.

Indgår i:

|                 |                |          |             |
|-----------------|----------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering |                |          |             |

---

Månedsløn fast

Lønart 1005 - Bruges til at udbetale en fast månedsløn. 'Beløb' udfyldes med beløb pr. måned. Lønarten reduceres med den ansattes arbejdsdage i forhold til lønperiodens arbejdsdage.

Indgår i:

|                 |                |          |             |
|-----------------|----------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering |                |          |             |

---

Månedsløn m/pct.regulering, fast

Lønart 1003 - Bruges til aflønning af ansatte, der aflønnes efter Kirkeministeriets Løncirkulære. Systemet foretager automatisk %-regulering. Lønarten reduceres med den ansattes arbejdsdage i forhold til lønperiodens arbejdsdage. 'Beløb' udfyldes med årligt afrundet grundbeløb pr. 01.10.1997. 'Pct.' udfyldes med kode for arbejdstidskompensation.

|      |      |
|------|------|
| KODE | PCT. |
| 1    | 8.11 |
| 2    | 5.26 |
| 3    | 2.70 |
| 4    | 2.63 |
| 5    | 0,00 |

Indgår i:

|                 |                |          |             |
|-----------------|----------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering |                |          |             |

---

Ny løn - centralt Funktionstillæg

Lønart 3110 - Bruges til udbetaling af centralt aftalt funktionstillæg til medarbejdere med aftale om 'Ny løn'. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære

Indgår i:

|                 |                   |          |             |
|-----------------|-------------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn    | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering | Pensionsberegning | Timeløn  |             |

---

Ny løn – centralt kval.tillæg

Lønart 3112 - Bruges til udbetaling af centralt aftalt kvalifikationstillæg til medarbejdere med aftale om 'Ny løn'. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære.

Indgår i:

|                 |                   |          |             |
|-----------------|-------------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn    | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering | Pensionsberegning | Timeløn  |             |

---

Ny løn - Ej pens.giv pct.reg

Lønart 3120 - Bruges til udbetaling af ikke pensionsgivende tillæg med procentregulering til medarbejdere med aftale om 'Ny løn'. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære. Brugeren bør selv ændre teksten.

Indgår i:

|                 |                |          |             |
|-----------------|----------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering | Timeløn        |          |             |

---

Ny løn - Ej pens.giv u pct.reg

Lønart 3121 - Bruges til udbetaling af ikke pensionsgivende tillæg (uden procentregulering) til medarbejdere med aftale om 'Ny løn'. 'Beløb' udfyldes med det faktiske årlige beløb og bør selv ændre teksten.

Indgår i:

|                 |                |          |             |
|-----------------|----------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering | Timeløn        |          |             |

---

Ny løn - Ej pens.giv u pct.reg

Lønart 3122 - Bruges til udbetaling af ikke pensionsgivende tillæg (uden procentregulering) til medarbejdere med aftale om 'Ny løn'. 'Beløb' udfyldes med det faktiske årlige beløb og bør selv ændre teksten.

Indgår i:

|                 |                |          |             |
|-----------------|----------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering | Timeløn        |          |             |

---

Ny løn – lokalt Funktionstillæg

Lønart 3111 - Bruges til udbetaling af lokalt aftalt funktionstillæg til medarbejdere med aftale om 'Ny løn'. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære.

Indgår i:

|                 |                   |          |             |
|-----------------|-------------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn    | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering | Pensionsberegning | Timeløn  |             |

---

---

Ny løn – lokalt kval.tillæg

Lønart 3113 - Bruges til udbetaling af lokalt aftalt kvalifikationstillæg til medarbejdere med aftale om 'Ny løn'. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære.

Indgår i:

|                 |                   |          |        |             |
|-----------------|-------------------|----------|--------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn |             |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn    | Skæv     |        | fratrædelse |
| Efterregulering | Pensionsberegning | Timeløn  |        |             |

---

Ny løn – lokalt kval.tillæg, Uden pristalsregulering

Lønart 3114 - Bruges til udbetaling af lokalt aftalt kvalifikationstillæg til medarbejdere med aftale om 'Ny løn'. 'Beløb' udfyldes med det faktiske årlige beløb.

Indgår i:

|                 |                   |          |        |             |
|-----------------|-------------------|----------|--------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn |             |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn    | Skæv     |        | fratrædelse |
| Efterregulering | Pensionsberegning | Timeløn  |        |             |

---

Ny løn – tillægsforhøjelse

Lønart 3117 - Bruges til udbetaling af evt. tillægsforhøjelse til medarbejdere med aftale om 'Ny løn'. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære.

Indgår i:

|                 |                   |          |        |             |
|-----------------|-------------------|----------|--------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn |             |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn    | Skæv     |        | fratrædelse |
| Efterregulering | Pensionsberegning | Timeløn  |        |             |

---

Ny løn – udligningstillæg (Ændret til at være procentreguleret fra 01-10-2009)

Lønart 3116 - Bruges til udbetaling af udligningstillæg til medarbejdere med aftale om 'Ny løn'. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære.

Indgår i:

|                 |                   |          |        |             |
|-----------------|-------------------|----------|--------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn |             |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn    | Skæv     |        | fratrædelse |
| Efterregulering | Pensionsberegning | Timeløn  |        |             |

---

Ny løn – videre-uddannelsestillæg

Lønart 3115 - Bruges til udbetaling af aftalt uddannelsestillæg til medarbejdere med aftale om 'Ny løn'. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb Pr. 01.10.1997. Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære.

Indgår i:

|                 |                |          |        |             |
|-----------------|----------------|----------|--------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Dagløn |             |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv     |        | fratrædelse |
| Efterregulering | Timeløn        |          |        |             |

---

---

Optælling af særlige feriedage

Lønart 4081 - Bruges for medarbejdere hvortil der ønskes optælling af særlige feriedage selv om den anvendte stillingskategori ikke er oprettet til at foretage optælling. Der kan ikke foretages efterregulering.

Indgår i:

Ferieberet.løn

---

Orlovsydelse - Studieorlov præst

Lønart 1008 - Bruges til anvisning af den månedlige ydelse under studieorlov.

Indgår i:

|                |            |             |                 |           |
|----------------|------------|-------------|-----------------|-----------|
| AM-bidrag      | A-Indkomst | Off.Træk    | Dagløn          | BeløbsATP |
| Ferieberet.løn | Skæv       | fratrædelse | Efterregulering |           |

---

---

OTK pension

Lønart 5330 - Bruges til at håndtere OTK-pension. Betingelserne for pensionen skal være opfyldt, før indrapportering må foretages. Der indberettes ikke beløb eller pct.

Indgår i:

|                 |            |          |                  |
|-----------------|------------|----------|------------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Skæv fratrædelse |
| Efterregulering |            |          |                  |

---

OTK pension, Ny aftale (Oprettet pr. 01-09-2009)

Lønart 5337 - Bruges til at håndtere OTK-pension for Kordegne, Sognemedhjælper, Kirkemusikere og PO-organister i forbindelse med overgang til overenskomsansættelse. Se vejledning / organisationsaftale.

Indgår i:

|                 |            |                 |
|-----------------|------------|-----------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Skævfratrædelse |
| Efterregulering |            |                 |

---

OTK-pens. konv. til løn ved 70 år (Oprettet pr. 01-09-2009)

Lønart 5377 - Bruges til at konvertere pensionen til løn for overenskomsansatte Kordegne, Sognemedhjælper, Kirkemusikere og PO-organister. Se vejledning / organisationsaftale.

Feltet 1 = Løn skal udfyldes med 1

Samtidig stoppes fast lønart 5337

Indgår i:

|           |            |                  |                 |
|-----------|------------|------------------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Skæv fratrædelse | Efterregulering |
|-----------|------------|------------------|-----------------|

---

Pens af till 12,5 % Eik Bank

Lønart 5390 - Bruges til at håndtere pension af tillæg i henhold til Kirkeministeriets gældende cirkulære.

Indgår i:

|           |            |          |                 |
|-----------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |
|-----------|------------|----------|-----------------|

---

Pension af tillæg 12,5 % STK

Lønart 5380 - Bruges til at håndtere STK-pension af tillæg i henhold til Kirkeministeriets gældende cirkulære.

Indgår i:

|           |            |          |                 |
|-----------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |
|-----------|------------|----------|-----------------|

---

Pension af tillæg Danica

Lønart 5290 - Bruges til at håndtere pension af rådighedstillæg til DOKS-organister i henhold til Kirkeministeriets gældende cirkulærskrivelse.

Indgår i:

|           |            |          |                 |
|-----------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |
|-----------|------------|----------|-----------------|

---

Pension af tillæg Eik Bank 3,9 %

Lønart 5395 - Bruges til at håndtere minipension af tillæg i henhold til Kirkeministeriets gældende cirkulære.

Indgår i:

|           |            |          |                 |
|-----------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |
|-----------|------------|----------|-----------------|

---

Pension af tillæg STK 10,28 %

Lønart 5385 - Bruges til at håndtere STK-minipension af tillæg i henhold til Kirkeministeriets gældende cirkulære.

Indgår i:

|           |            |          |                 |
|-----------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |
|-----------|------------|----------|-----------------|

---

Pension til sognemedhjælper

Lønart 5340 - Bruges til at beregne pension af løn og pensionsgivende tillæg til sognemedhjælper. Pensionen overføres til PFA.

Indgår i:

|                 |            |                |                  |
|-----------------|------------|----------------|------------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Ferieberet.løn | Skæv fratrædelse |
| Efterregulering |            |                |                  |

---

---

Pensionsfradrag med fp.fradr.

Lønart 2520 - Bruges til at reducere den ansattes løn, samtidig med at der udbetales tjenestemandspension. 'Beløb' udfyldes med det månedlige pensionsbeløb.

Indgår i:

|           |                |                 |        |
|-----------|----------------|-----------------|--------|
| AM-bidrag | A-Indkomst     | Off.Træk        | Dagløn |
| BeløbsATP | Ferieberet.løn | Efterregulering |        |

---

Pensionsfradrag uden fp.fradr.

Lønart 2510 - Bruges til at reducere medarbejderens løn, når medarbejderen samtidig får udbetalt tjenestemandspension. 'Beløb' udfyldes med det månedlige pensionsbeløb.

Indgår i:

|           |                  |                 |        |
|-----------|------------------|-----------------|--------|
| AM-bidrag | A-Indkomst       | Off.Træk        | Dagløn |
| BeløbsATP | Skæv fratrædelse | Efterregulering |        |

---

Pensionsopsparring STK

Lønart 5401 - Bruges til at konvertere pensionen til frihed eller kan senere udbetales via lønart 5404. Kode for sats skal udfyldes.

Kode 2 = 12,0 %,

Kode 3 = 15,0 %,

Kode 5 = 10,28 %.

Indgår i:

Efterregulering

---

Pensionsopsparring OTK

Lønart 5402 - Bruges til at konvertere pensionen til frihed eller kan senere udbetales via lønart 5404.

Indgår i:

Efterregulering

---

Pensionsopsparring DOKS

Lønart 5403 - Bruges til at konvertere pensionen til frihed eller kan senere udbetales via lønart 5404.

Indgår i:

Efterregulering

---

Pensionsordning

Lønart 5240 - Bruges til at håndtere atypiske, individuelt aftalte pensionsordninger. Der skal udfyldes medarbejder- og arbejdsgiverprocent. (Skal manuelt overføres)

Indgår i:

|                  |                 |          |                |
|------------------|-----------------|----------|----------------|
| AM-bidrag        | A-Indkomst      | Off.Træk | Ferieberet.løn |
| Skæv fratrædelse | Efterregulering |          |                |

---

Personligt tillæg

Lønart 1030 - Bruges til at udbetale personligt ikke-pensionsgivende tillæg til TJM og TJL-ansatte. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Indgår i:

|                 |                 |                   |        |
|-----------------|-----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn  | Arb.tidsreduktion |        |
| Skævfratrædelse | Efterregulering |                   |        |

---

Personligt tillæg pensionsgivende

Lønart 1031 - Bruges til at udbetale personligt pensionsgivende tillæg til TJM og TJL-ansatte. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Indgår i:

|                 |                   |                   |        |
|-----------------|-------------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn    | Arb.tidsreduktion |        |
| Skævfratrædelse |                   |                   |        |
| Efterregulering | Pensionsberegning |                   |        |

---

---

**Ratepension beløb**

Lønart 6042 - Bruges til at foretage træk til ratepension. 'Beløb' udfyldes med det månedlige beløb. 'Kode' udfyldes med 'PK'. 'Reg.nr.' og 'Konto/policenummer' udfyldes også.

Indgår i:

---

|           |            |          |
|-----------|------------|----------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk |
|-----------|------------|----------|

---

**Reduktion for nedsat tid**

Lønart 1160 - Bruges til at reducere lønnen med en procentdel for nedsat arbejdstid. Lønarten bruges til TJM og TJL ansatte. 'Pct.' udfyldes med den månedlige procent, der skal reduceres med.

Bemærk: Lønarten vil reducere i forhold til aktuel kvote.

Indgår i:

---

|                 |                   |                 |          |
|-----------------|-------------------|-----------------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk        | Dagløn   |
| Ferieberet.løn  | Arb.tidsreduktion | Skævfratrædelse | Time-ATP |
| Efterregulering |                   |                 |          |

---

**Reduktion ved suspension**

Lønart 1170 - Bruges til at foretage træk i løn ved suspension (33 1/3 %). Fradraget beregnes ud fra aktuel løn. ATP-beregning stoppes. Lønarten indberettes uden angivelse af beløb eller procent.

Indgår i:

---

|                 |                   |                 |        |
|-----------------|-------------------|-----------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk        | Dagløn |
| Ferieberet.løn  | Arb.tidsreduktion | Skævfratrædelse |        |
| Efterregulering |                   |                 |        |

---

**Rådighedstillæg DOKS, kvoteret (Oprettet pr. 01-09-2009)**

Lønart 2950 - Bruges til udbetaling af rådighedstillæg til DOKS-organister OK i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse. Se vejledning / organisationsaftale.

"Trin" udfyldes med gældende sats i henhold til vejledning / organisationsaftale.

"Pension" = 1 for angivelse af at der er tale om pensionsberegning.

Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære.

Indgår i:

---

|                 |                      |                   |        |
|-----------------|----------------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst           | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn       | Skæv fratrædelse  |        |
| Efterregulering | Arbejdstidsreduktion | Pensionsberegning |        |

---

**Rådighedstillæg OTK, kvoteret (Oprettet pr. 01-09-2009)**

Lønart 2955 - Bruges til udbetaling af rådighedstillæg til Kordegne, Sognemedhjælpere, Kirkemusikere og PO-organister i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse. Se vejledning / organisationsaftale.

"Trin" udfyldes med gældende sats i henhold til vejledning / organisationsaftale.

"Pension" = 1 for angivelse af at der er tale om pensionsberegning på.

Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære.

Indgår i:

---

|                 |                      |                   |        |
|-----------------|----------------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst           | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn       | Skæv fratrædelse  |        |
| Efterregulering | Arbejdstidsreduktion | Pensionsberegning |        |

---

---

Rådighedstillæg STK, kvoteret (Oprettet pr. 01-09-2009)

Lønart 2960 - Bruges til udbetaling af rådighedstillæg til Kirketjenere og Gravere i.f.m. overgang til overenskomstansættelse. Se vejledning / organisationsaftale.  
"Trin" udfyldes med gældende sats i henhold til vejledning / organisationsaftale.  
"Pension" = 1 for angivelse af at der er tale om pensionsberegning.  
Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære.  
Indgår i:

|                 |                      |                   |        |
|-----------------|----------------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst           | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn       | Skæv fratrædelse  |        |
| Efterregulering | Arbejdstidsreduktion | Pensionsberegning |        |

---

Rådighedstillæg, Sognemedhj.

Lønart 3209 - Bruges til udbetaling af rådighedstillæg til sognemedhjælper. Rådighedstillægget er pensionsgivende og skal ikke kvoteres. 'Beløb' udfyldes med det årligt afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Indgår i:

|                 |                 |                   |        |
|-----------------|-----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn  | Arb.tidsreduktion |        |
| Skævfratrædelse | Efterregulering | Pensionsberegning |        |

---

Rådighedstillæg, kvoteret pensionsgivende (Må kun anvendes til AC-området)

Lønart 3202 - Bruges til at udbetale kvoteret rådighedstillæg. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Pension af rådighedstillæg kan iht. overenskomsten udbetales som løn eller hensættes til pension.

Vælges sats 1 = pens. 9,0 % bliver indbetalt til Djøf pension. Lønart 5357 AC-pension råd.tillæg

skal oprettes.

Vælges sats 2 = Bliver pensionen udbetalt som løn og dokumenteres på lønsedlen som lønart 1148 "konv. AC-pens. rådtillæg kvote"

Indgår i:

|                 |                 |                   |        |
|-----------------|-----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn  | Arb.tidsreduktion |        |
| Skævfratrædelse | Efterregulering | Pensionsberegning |        |

---

Rådighedstillæg, ukvoteret pensionsgivende (Må kun anvendes til AC-området)

Lønart 3201 - Bruges til at udbetale et ikke-kvoteret rådighedstillæg til de ansatte, 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Pension af rådighedstillæg kan iht. overenskomsten udbetales som løn eller hensættes til pension.

Vælges sats 1 = pens. 9,0 % bliver indbetalt til Djøf pension. Lønart 5357 AC-pension råd.tillæg

skal oprettes

Vælges sats 2 = Bliver pensionen udbetalt som løn og dokumenteres på lønsedlen som lønart 1147 "konv. AC-pens. af råd.tillg til løn" (ej-pensionsg., feriepengeberret.

skal ikke indgå skal ikke indgå i beregningen af særl. feriegodtgørelse

Indgår i:

|                 |                   |          |             |
|-----------------|-------------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn    | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering | Pensionsberegning |          |             |

---

**Snerydning/glatføretillæg**

Lønart 2380 - Bruges til at udbetale tillæg efter overenskomst for gartnere og gartneriarbejdere § 6. 'Dato fra' udfyldes med '0111åå', hvor 'åå' står for indeværende år. 'Dato til' udfyldes med '3004yy', hvor 'yy' står for næste år. Lønarten finder selv beløbet der skal udbetales.

Indgår i:

|                 |            |          |                |
|-----------------|------------|----------|----------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet.løn |
| Efterregulering |            |          |                |

---

**STK: pension frivillig (Kan ikke anvendes på NY LØN)**

Lønart 6135 - Bruges hvis den ansatte ønsker, at få trukket et frivilligt bidrag til STK:Pension. 'Pct.' udfyldes med den procent af pensionsgrundlaget, der ønskes bidraget med.

Indgår i:

|           |            |          |                 |
|-----------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |
|-----------|------------|----------|-----------------|

---

**STK: pension frivillig NY LØN - Procent**

Lønart 6137 - Bruges hvis den ansatte ønsker, at få trukket et frivilligt bidrag til STK:Pension. 'Pct.' udfyldes med den procent af pensionsgrundlaget, der ønskes bidraget med.

Lønarten kan IKKE anvendes til timelønnede ansatte med arbejdstidsbrøk 0/37

Indgår i:

|           |            |          |                 |
|-----------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |
|-----------|------------|----------|-----------------|

---

**STK: pension frivillig NY LØN - Beløb**

Lønart 6138 - Bruges hvis den ansatte ønsker, at få trukket et frivilligt bidrag til STK:Pension. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der ønskes bidraget med.

Lønarten kan også benyttes til timelønnede ansatte med arbejdsbrøk 0/37

Indgår i:

|           |            |          |                 |
|-----------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |
|-----------|------------|----------|-----------------|

---

**STK:Pension**

Lønart 5325 - Bruges til at beregne STK:pension. Grundlaget er medarbejderens pensionsgivendeløn reduceret for arbejdsbrøk og skæv ansættelse. 'Kode' udfyldes med kode for procentsats:

Kode 1 = 12,0 %

Kode 2 = 12,0 %

Kode 3 = 15,0 %

Kode 5 = 10,28 %.

Indgår i:

|                  |                 |
|------------------|-----------------|
| Skæv fratrædelse | Efterregulering |
|------------------|-----------------|

---

**STK:Pension Ny løn**

Lønart 5320 - Bruges til at beregne STK:pension på ny løn. Grundlaget er medarbejderens aktuelle løn for måneden. Lønarten anvendes for såvel månedslønnede som Timelønnede. 'Kode' udfyldes med kode for procentsats: Kode 1 = 12,0 %,

Kode 2 = 12,0 %,

Kode 3 = 15,0 %,

Kode 5 = 10,28 %. (skal altid oprettes med faggruppe 818)

Reg.nr., udfyldes med kode for faggruppe: Kode 805 = månedsløn,

Kode 806 = timeløn,

Kode 818 = karenperiode.

Indgår i:

|                  |                 |
|------------------|-----------------|
| Skæv fratrædelse | Efterregulering |
|------------------|-----------------|

---

---

STKpens konv til løn ved 70 år

Lønart 5345 - Bruges til at udbetale pensionen. Oprettet med samme kode som tidligere har været indrapporteret på STK. Feltet 1 = Løn skal udfyldes med 1

Kode 2 = 12,0 %,

Kode 3 = 15,0 %,

Kode 5 = 10,28 %.

Indgår i:            AM-bidrag            A-Indkomst            Skæv fratrædelse    Efterregulering

---

Stop af ATP

Lønart 8385 - Bruges til at stoppe beregning af ATP for medarbejdere med flere ansættelsesforhold. Kan også bruges til at stoppe beregning for invalidepensionister.

Indgår i:

Beløbs-ATP            Time-ATP

---

Særligt tillæg administration

Lønart 1023 - Bruges til at forestå udbetaling af særligt tillæg til honorarlønnede, overenskomstansatte og i henhold til Kirkeministeriets Løncirkulære. Tillægget er personligt. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Indgår i:

AM-bidrag            A-Indkomst            Off.Træk            Dagløn  
BeløbsATP            Ferieberet.løn            Arb.tidsreduktion  
Skævfratrædelse    Efterregulering            Pensionsberegning

---

Særligt tillæg administration

Lønart 1025 - Bruges til at udbetale et særligt tillæg til TJM- og TJL-ansatte efter Kirkeministeriets Løncirkulære. Tillægget er personligt. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Indgår i:

AM-bidrag            A-Indkomst            Off.Træk            Dagløn  
BeløbsATP            Ferieberet.løn            Arb.tidsreduktion  
Skævfratrædelse    Efterregulering            Pensionsberegning

---

Særligt tillæg beløb

Lønart 1021 - Bruges til at udbetale særligt tillæg. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets Løncirkulære. Tillægget er personligt.

Indgår i:

AM-bidrag            A-Indkomst            Off.Træk            Dagløn  
BeløbsATP            Ferieberet.løn            Arb.tidsreduktion  
Skævfratrædelse    Efterregulering            Pensionsberegning

---

Særligt tillæg klassifikation

Lønart 1024 - Bruges til at udbetale særligt tillæg i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære til TJM- og TJL-ansatte. Tillægget er personligt og hører IKKE til stillingen. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997.

Indgår i:

AM-bidrag            A-Indkomst            Off.Træk            Dagløn  
BeløbsATP            Ferieberet.løn            Arb.tidsreduktion  
Skævfratrædelse    Efterregulering

---

---

Særligt tillæg u/reduk.

Lønart 1022 - Bruges til at udbetale særligt tillæg 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets Løncirkulære.

Indgår i:

|                 |                |          |             |
|-----------------|----------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering |                |          |             |

---

Telefon godtgørelse, kvartal

Lønart 5445 - Bruges hvis den ansatte skal have et SKATTEPLIGTIGT kvartalsvist telefontilskud. 'Beløb' udfyldes med kvartalsbeløbet. Telefontilskud udbetales i sidste ordinære lønkørsel i kvartalet.

Indgår i:

|           |                 |          |                |
|-----------|-----------------|----------|----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst      | Off.Træk | Ferieberet.løn |
| Skæv      | Efterregulering |          |                |

---

Telefon godtgørelse, måned

Lønart 5440 - Bruges hvis den ansatte skal have et månedligt telefontilskud. 'Beløb' udfyldes med det månedlige beløb.

Indgår i:

|           |                 |          |                |
|-----------|-----------------|----------|----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst      | Off.Træk | Ferieberet.løn |
| Skæv      | Efterregulering |          |                |

---

Telefon tjenestebolig, kvartal (Lukket pr. 31.12.2009)

Lønart 5455 - Bruges til at registrere telefonbidrag (B-indkomst). Lønarten er kvartalsbaseret. 'Beløb' udfyldes med kvartalsvis egetbidrag. Se i øvrigt gældende cirkulære.

Indgår i:

Efterregulering

---

Telefon tjenestebolig, måned (Lukket pr. 31.12.2009)

Lønart 5450 - Bruges til at registrere telefonbidrag (B-indkomst). Lønarten er månedsbaseret. 'Beløb' udfyldes med månedens egetbidrag. Se i øvrigt cirkulære.

Indgår i:

Efterregulering

---

Udligningstillæg

Lønart 1150 - Bruges til udbetaling af udligningstillæg for lønrammelønnet personale. Udligningstillægget beregnes som forskellen mellem skalatrinet i medarbejderens lønramme og det skalatrin, som udfyldes i beløbsfeltet.

Indgår i:

|                 |                   |          |             |
|-----------------|-------------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn      |
| Ferieberet.løn  | Arb.tidsreduktion | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering |                   |          |             |

---

Udligningstillæg

Lønart 1157 - Bruges til udbetaling af udligningstillæg for PO-organister. 'Beløb' udfyldes med det beregnede tillæg.

Indgår i:

|                   |            |             |                 |
|-------------------|------------|-------------|-----------------|
| AM-bidrag         | A-Indkomst | Off.Træk    | Dagløn          |
| Frieberet.løn     | Skæv       | fratrædelse | Efterregulering |
| Pensionsberegning |            |             |                 |

---

---

Udligningstillæg AC (Ændret til at være procentreguleret fra 01-10-2009)

Lønart 1155 - Bruges til udbetaling af udligningstillæg for AC. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets Løncirkulære.

Indgår i:

|                   |                  |                 |        |
|-------------------|------------------|-----------------|--------|
| AM-bidrag         | A-Indkomst       | Off.Træk        | Dagløn |
| Ferieberet.løn    | Skæv fratrædelse | Efterregulering |        |
| Pensionsberegning |                  |                 |        |

---

Udligningstillæg, pensionsgivende (Oprettet pr. 01-09-2009)

Lønart 2920 - Bruges til udbetaling af eventuelt udligningstillæg til Kordegne, Gravere, PO-organister, DOKS-organister og Kirkemusikere i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse. Se vejledning / organisationsaftale.

'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets Løncirkulære. Beløbet er ikke kvoteret.

Indgår i:

|                   |                  |                 |        |
|-------------------|------------------|-----------------|--------|
| AM-bidrag         | A-Indkomst       | Off.Træk        | Dagløn |
| Ferieberet.løn    | Skæv fratrædelse | Efterregulering |        |
| Pensionsberegning |                  |                 |        |

---

Udligningstillæg - overgangsordning, pensionsgivende (Oprettet pr. 01-09-2009)

Lønart 2925 - Bruges til udbetaling af eventuelt udligningstillæg til Kordegne, Gravere, PO-organister, DOKS-organister og Kirkemusikere i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse. Se vejledning / organisationsaftale.

Der indberettes det skalatrin medarbejderen ville være rykket fra og det skalatrin medarbejderen ville være rykket til, systemet beregner/udbetaler derefter udligningstillæg. Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets Løncirkulære.

Indgår i:

|                   |                  |                 |        |
|-------------------|------------------|-----------------|--------|
| AM-bidrag         | A-Indkomst       | Off.Træk        | Dagløn |
| Ferieberet.løn    | Skæv fratrædelse | Efterregulering |        |
| Pensionsberegning |                  |                 |        |

---

Varmebidrag, præster (fast træk)

Lønart 8702 - Bruges når den ansatte skal betale varmebidrag til arbejdsgiveren. 'Beløb' udfyldes med det månedlige beløb der skal trækkes, samt Reg/kontonr. skal udfyldes.

Indgår i:

|                  |                 |
|------------------|-----------------|
| Skæv fratrædelse | Efterregulering |
|------------------|-----------------|

---

Varmebidrag (fast træk) Kirkefunktionærer (oprettet 1. juni 2006)

Lønart 8705 - Bruges når den ansatte skal betale varmebidrag til arbejdsgiveren. 'Beløb' udfyldes med det månedlige beløb, der skal trækkes.

Indgår i:

|                  |                 |
|------------------|-----------------|
| Skæv fratrædelse | Efterregulering |
|------------------|-----------------|

---

Varmetilskud månedligt

Lønart 5421 - Bruges til at udbetale det faste månedlige varmetilskud. 'Beløb' udfyldes med det månedlige beløb. Lønarten reduceres med den ansattes arbejdsdage i forhold til lønperiodens arbejdsdage.

Indgår i:

|                 |            |          |                  |
|-----------------|------------|----------|------------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Skæv fratrædelse |
| Efterregulering |            |          |                  |

---

---

Århus Kirkekorsanger domkirken

Lønart 2450 - Anvendes til aflønning af faste korsangere ved Århus Domkirke. 'Beløb' skal ikke udfyldes. Satsen procentreguleres.

Indgår i:

|                 |                |          |             |
|-----------------|----------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering |                |          |             |

---

Århus Kirkekorsanger øvrige kirker

Lønart 2455 - Anvendes til aflønning af faste korsangere ved øvrige kirker i Århus. 'Beløb' skal ikke udfyldes. Satsen procentreguleres.

Indgår i:

|                 |                |          |             |
|-----------------|----------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering |                |          |             |

---

## Faste lønarter, oversigt, sorteret efter lønart

| Kode | Betegnelse                               | AM-Bidrag | A-Indk | Off. Træk | Dagløn | Beløbs ATP | Time ATP | Feriebeholdning | Arb.tid. Reduk. | Skævt Fratræd | Efterregning | Særlig Pension | Pension beregn | Time-løn |
|------|--|-----------|--------|-----------|--------|------------|----------|-----------------|-----------------|---------------|--------------|----------------|----------------|----------|
| 1003 | Månedsløn m/pct.regulering, fast         | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              |                 | Ja            | Ja           |                |                |          |
| 1004 | Månedligt tillæg, fast                   | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              |                 | Ja            | Ja           |                |                |          |
| 1005 | Månedsløn fast                           | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              |                 | Ja            | Ja           |                |                |          |
| 1008 | Orlovsydelse - studieorlov præst         | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              |                 | Ja            | Ja           |                |                |          |
| 1011 | Kvalifikationstillæg                     | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              | Ja              | Ja            | Ja           |                | Ja             |          |
| 1012 | Funktionstillæg pensionsgivende          | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              |                 | Ja            | Ja           |                | Ja             |          |
| 1014 | Funktionstillæg                          | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              |                 | Ja            | Ja           |                |                |          |
| 1015 | Kvalifikationstillæg                     | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              |                 | Ja            | Ja           |                |                |          |
| 1016 | Kvalifikationstillæg pensionsgivende     | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              |                 | Ja            | Ja           |                | Ja             |          |
| 1017 | Kvalifikationstillæg HK. Pensionsgivende | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              | Ja              | Ja            | Ja           |                | Ja             |          |
| 1021 | Særligt tillæg beløb                     | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              | Ja              | Ja            | Ja           |                | Ja             |          |
| 1022 | Særligt tillæg u/reduk.                  | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              |                 | Ja            | Ja           |                |                |          |
| 1023 | Særligt tillæg administration            | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              | Ja              | Ja            | Ja           |                | Ja             |          |
| 1024 | Særligt tillæg klassifikation            | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              | Ja              | Ja            | Ja           |                |                |          |
| 1025 | Særligt tillæg administration            | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              | Ja              | Ja            | Ja           |                | Ja             |          |
| 1028 | Ministeriepulje                          | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              | Ja              | Ja            | Ja           |                |                |          |
| 1029 | Konsulentstillæg pensionsgivende         | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              |                 | Ja            | Ja           |                | Ja             |          |
| 1030 | Personligt tillæg                        | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              | Ja              | Ja            | Ja           |                |                |          |
| 1031 | Personligt tillæg pensionsgivende        | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              | Ja              | Ja            | Ja           |                | Ja             |          |
| 1034 | Færøtillæg, pensionsgivende              | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              | Ja              | Ja            | Ja           |                | Ja             |          |
| 1046 | Løntillæg SID                            | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              |                 | Ja            | Ja           |                |                |          |
| 1095 | Efterindtægt til efterladte              | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     |            |          |                 |                 |               | Ja           |                |                |          |
| 1100 | Efterindtægt til dødsbo                  |           |        | Ja        |        |            |          |                 |                 |               | Ja           |                |                |          |
| 1103 | Kvartalsløn fast m/pct. regulering       | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              |                 | Ja            | Ja           |                |                |          |

| Kode | Betegnelse                         | AM-Bidrag | A-Indk | Off. Træk | Dagløn | Beløbs ATP | Time ATP | Feriebeløn | Arb.tid. Reduk. | Skævs Fratræd | Efterreg | Særlig Pension | Pension beregn | Time-løn |
|------|------------------------------------|-----------|--------|-----------|--------|------------|----------|------------|-----------------|---------------|----------|----------------|----------------|----------|
| 1150 | Udligningstillæg                   | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     |            |          | Ja         | Ja              | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 1155 | Udligningstillæg AC                | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     |            |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             |          |
| 1157 | Udligningstillæg                   | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     |            |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             |          |
| 1160 | Reduktion for nedsat tid           | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     |            | Ja       | Ja         | Ja              | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 1170 | Reduktion ved suspension           | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     |            |          | Ja         | Ja              | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 1300 | Kbh. Grundhonorar (55 tjenester)   | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 1301 | Kbh. Udokumenterede udgifter       | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 1310 | Kbh. Rådighedstillæg kor           | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 2380 | Snerydning/glatføretillæg          | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 2400 | Kassererløn m/feriepenge           | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 2410 | Kirkebylærer                       | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 2411 | Kirkebylærer m/procentreg.         | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 2415 | Kirkebylærer m/pct. og komp.       | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 2430 | Kirkevæрге m/feriepenge            | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 2450 | Århus Kirkekorsanger domkirken     | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 2455 | Århus Kirkekorsanger øvrige kirker | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 2510 | Pensionsfradrag uden fp.fradr.     | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          |            |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 2520 | Pensionsfradrag med fp.fradr.      | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 2901 | Funktionstillæg pens.giv. 1        | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         | Ja       | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 2902 | Funktionstillæg pens.giv. 2        | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         | Ja       | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 2903 | Funktionstillæg pens.giv. 3        | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         | Ja       | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 2904 | Funktionstillæg pens.giv. 4        | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         | Ja       | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 2905 | Funktionstillæg pens.giv. 5        | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         | Ja       | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 2911 | Kvalifikationstillæg pens.giv. 1   | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         | Ja       | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 2912 | Kvalifikationstillæg pens.giv. 2   | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         | Ja       | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 2913 | Kvalifikationstillæg pens.giv. 3   | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         | Ja       | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 2914 | Kvalifikationstillæg pens.giv. 4   | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         | Ja       | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |

| Kode | Betegnelsen  | AM-Bidrag | A-Indk | Off. Træk | Dagløn | Beløbs ATP | Time ATP | Feriebeløn | Arb.tid. Reduk. | Skævs Fratræd | Efterreg | Særlig Pension | Pension beregn | Time-løn |
|------|--|-----------|--------|-----------|--------|------------|----------|------------|-----------------|---------------|----------|----------------|----------------|----------|
| 2915 | Kvalifikationstillæg pens.giv. 5                     | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         | Ja       | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 2920 | Udligningstillæg, pensionsgivende                    | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 2925 | Udligningstillæg, overg. pens.giv.                   | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             |          |
| 2950 | Rådighedstillæg DOKS, kvoteret                       | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         | Ja              | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 2955 | Rådighedstillæg OTK, kvoteret                        | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         | Ja              | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 2960 | Rådighedstillæg STK, kvoteret                        | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         | Ja              | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 2970 | Interval Løngruppe 1 - Kordegn                       | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 2971 | Interval Løngruppe 2 - Kordegn                       | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 2972 | Interval Løngruppe 3 - Kordegn                       | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 2976 | Interval Løngrp 1- Sognemedhjælp                     | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 2977 | Interval Løngrp 2- Sognemedhjælp                     | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 2980 | Interval Løngruppe 1 - Kirketjener                   | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 2985 | Interval Løngruppe 1 - Graver                        | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 2986 | Interval Løngruppe 2 - Graver                        | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 2990 | Interval Løngruppe 1 - Kirkemusik                    | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 3110 | Ny løn - centralt Funktionstillæg                    | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 3111 | Ny løn – lokalt Funktionstillæg                      | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 3112 | Ny løn – centralt kval.tillæg                        | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 3113 | Ny løn – lokalt kval.tillæg                          | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 3114 | Ny løn – lokalt kval.tillæg, Uden pristalsregulering | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 3115 | Ny løn – videre-uddannelsestillæg                    | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 3116 | Ny løn – udligningstillæg                            | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 3117 | Ny løn – tillægsforhøjelse                           | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | Ja             | Ja       |
| 3120 | Ny løn - Ej pens.giv pct.reg                         | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                |                | Ja       |
| 3121 | Ny løn - Ej pens.giv u pct.reg                       | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                |                | Ja       |
| 3122 | Ny løn - Ej pens.giv u pct.reg                       | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                |                | Ja       |
| 3129 | Kvalifikationstillæg, timeløn-                       |           |        |           |        |            |          |            |                 |               |          |                |                |          |

| Kode | Betegnelsen  | AM-Bidrag | A-Indk | Off. Træk | Dagløn | Beløbs ATP | Time ATP | Feriebeløn | Arb.tid. Reduk. | Skævs Fratræd | Efterreg | Særlig Pension | Pension beregn | Time-løn |
|------|--|-----------|--------|-----------|--------|------------|----------|------------|-----------------|---------------|----------|----------------|----------------|----------|
|      | gartnere & Gartneriarbejdere, gravermedhj.                     |           |        |           |        |            |          |            |                 |               |          |                |                |          |
| 3149 | Funktionstillæg, timeløn-gartnere & Gartneriarb., gravermedhj. |           |        |           |        |            |          |            |                 |               |          |                |                |          |
| 3201 | Rådighedstillæg, ukvoteret                                     | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                | ja             |          |
| 3202 | Rådighedstillæg, kvoteret                                      | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         | Ja              | Ja            | Ja       |                | Ja             |          |
| 3209 | Rådighedstillæg  | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         | Ja              | Ja            | Ja       |                | Ja             |          |
| 4081 | Optælling af særlige feriedage                                 |           |        |           |        |            |          | Ja         |                 |               |          |                |                |          |
| 5230 | Befordring månedsbeløb skattepligtig                           | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 5240 | Pensionsordning  | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 5290 | Pension af tillæg Danica                                       | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 5310 | Gruppeliv  | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 5320 | STK:Pension Ny løn   |           |        |           |        |            |          |            |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 5325 | STK:Pension  |           |        |           |        |            |          |            |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 5330 | OTK pension  | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 5337 | OTK-pension Ny aftale  | Ja        | Ja     |           |        |            |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 5340 | Pension til sognemedhjælper                                    | Ja        | Ja     |           |        |            |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 5345 | STKpens konv til løn ved 70 år                                 | Ja        | Ja     |           |        |            |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 5352 | Pension sognepræster OK  | ja        | ja     |           |        |            |          |            |                 |               |          |                |                |          |
| 5353 | Pension Magisterforeningen                                     | ja        | ja     | ja        |        |            |          |            |                 |               | ja       |                |                |          |
| 5354 | AC-pension Ny aftale   | ja        | ja     | ja        |        |            |          |            |                 |               | ja       |                |                |          |
| 5356 | Pension stiftkontorchef  | ja        | ja     | ja        |        |            |          |            |                 |               | ja       |                |                |          |
| 5364 | AC-pension DOKS, Ny aftale                                     | Ja        | Ja     |           |        |            |          | Ja         |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 5376 | DOKS-pens. konv. til løn ved 70 år                             | Ja        | Ja     |           |        |            |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 5377 | OTK-pens. konv. til løn ved 70 år                              | Ja        | Ja     |           |        |            |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 5380 | Pension af tillæg 12,5 % STK                                   | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 5385 | Pension af tillæg STK 9,28 %                                   | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |

| Kode | Betegnels  | AM-Bidrag | A-Indk | Off. Træk | Dagløn | Beløbs ATP | Time ATP | Feriebeløn | Arb.tid. Reduk. | Skævs Fratræd | Efterreg | Særlig Pension | Pension beregn | Time-løn |
|------|--|-----------|--------|-----------|--------|------------|----------|------------|-----------------|---------------|----------|----------------|----------------|----------|
| 5390 | Pens af till 12,5 % Skandiabank                        | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 5395 | Pension af tillæg Skandia Bank 5,7 %                   | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 5401 | Pensionsopsparing STK                                  |           |        |           |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 5402 | Pensionsopsparing OTK                                  |           |        |           |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 5403 | Pensionsopsparing DOKS                                 |           |        |           |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 5411 | Kontorholdsgodtgørelse, Måned                          | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 5412 | Kontorholdsgodtgørelse, Kvartal                        | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 5420 | Boligtilskud månedlig                                  | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 5421 | Varmetilskud månedligt                                 | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 5440 | Telefon godtgørelse, måned                             | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 5445 | Telefon godtgørelse, kvartal                           | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 5450 | Telefon tjenestebolig, måned (Lukket pr. 31.12.2009)   |           |        |           |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 5455 | Telefon tjenestebolig, kvartal (Lukket pr. 31.12.2009) |           |        |           |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 5465 | Multimediebeskatning                                   | Ja        | JA     |           |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 5550 | Kasserer/formandsløn u/feriepenge                      | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 5560 | Kirkeværgeløn u/feriepenge                             | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 5570 | Kontaktperson honorar                                  | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 6002 | Kapitalpension beløb                                   | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               |          |                |                |          |
| 6012 | Kapitalpension procent                                 | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               |          |                |                |          |
| 6022 | Kapital/ratepension beløb                              | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               |          |                |                |          |
| 6032 | Kapital-/ ratepension procent                          | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               |          |                |                |          |
| 6042 | Ratepension beløb                                      | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               |          |                |                |          |
| 6135 | STK: pension frivillig                                 | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 6137 | STK:pension frivillig NY LØN prct                      | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |

| Kode | Betegnelse                         | AM-Bidrag | A-Indk | Off. Træk | Dagløn | Beløbs ATP | Time ATP | Feriebeløn | Arb.tid. Reduk. | Skævd Fratræd | Efterreg | Særlig Pension | Pension beregn | Time-løn |
|------|------------------------------------|-----------|--------|-----------|--------|------------|----------|------------|-----------------|---------------|----------|----------------|----------------|----------|
| 6138 | STK:pension frivillig NY LØN beløb | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 8384 | ATP-timer, faste                   |           |        |           |        |            | Ja       |            |                 |               |          |                |                |          |
| 8385 | Stop af ATP                        |           |        |           |        | Ja         | Ja       |            |                 |               |          |                |                |          |
| 8407 | ATP timer, faste                   |           |        |           |        |            | Ja       |            |                 |               |          |                |                |          |
| 8412 | ATP timer, faste B-sats            |           |        |           |        |            | Ja       |            |                 |               |          |                |                |          |
| 5462 | ATP timer, faste C-sats            |           |        |           |        |            | Ja       |            |                 |               |          |                |                |          |
| 8700 | Boligbidrag, præster (fast træk)   |           |        |           |        |            |          |            |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 8702 | Varmebidrag (fast træk)            |           |        |           |        |            |          |            |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |
| 8704 | Boligbidrag, kirkefunktionærer     |           |        |           |        |            |          |            |                 | ja            | ja       |                |                |          |
| 8708 | Faglig kontingent præsteforeningen |           |        |           |        |            |          |            |                 |               | ja       |                |                |          |
| 8740 | Fagligt kontingent graver          |           |        |           |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 8742 | Låneforening med saldo             |           |        |           |        |            |          |            |                 |               |          |                |                |          |
| 8745 | Låneforening træk u/saldo          |           |        |           |        |            |          |            |                 |               |          |                |                |          |
| 8885 | Diverse tillæg                     |           |        |           |        |            |          |            |                 | Ja            | Ja       |                |                |          |

## 8. Variable lønarter

---

Disse variable lønarter, der enten er variable tillæg eller variable fradrag, bruges kun på blanket FL04. Bemærk, at på samtlige variable lønarter kan standardbetegnelsen overskrives.

### Beskrivelse, alfabetisk sorteret:

---

#### Administrationstillæg pr. time

Lønart 2225 - Bruges til udbetaling af administrationstillæg til gravervikarer, der aflønnes på timebasis i henhold til Kirkeministeriets vikarcirkulære. 'Stillingsnr.' udfyldes med nummer på den stilling, der vikarieres i og 'Antal' med det antal timer, der skal udbetales tillæg for.

Indgår i:

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---

#### Beklædningsgodtgørelse

Lønart 3500 - Bruges til udbetaling af beklædningsgodtgørelse efter gældende regler. Beløbet er A-indkomst. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal udbetales.

Indgår i:

|           |            |          |                |
|-----------|------------|----------|----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet.løn |
|-----------|------------|----------|----------------|

---

#### B-indk.skat.fribeford.godtg.

Lønart 8802 - Bruges til udbetaling af kørselsgodtgørelse som B-indkomst. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal udbetales.

---

#### Beklædningsgodtgørelse

Lønart 8905 - Bruges til udbetaling af beklædningsgodtgørelse efter gældende regler. Beløbet er IKKE A-indkomst. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal udbetales.

---

#### B-indkomst vederlag

Lønart 8800 - Bruges til udbetaling af honorarer til foredragsholdere. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal udbetales. Er pengene udbetalt kontant til foredragsholderen, benyttes desuden lønart 9100 'Fradrag i nettoløn' til modregning.

---

#### Boligbidrag (træk)

Lønart 8701 - Bruges når den ansatte har bolig til rådighed og skal betale et beløb for dette. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal trækkes.

---

#### Boligtilskud

Lønart 5430 - Bruges til udbetaling af skattepligtigt tilskud. 'Beløb' udfyldes med beløb til udbetaling.

Indgår i:

|           |            |          |                |
|-----------|------------|----------|----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet.løn |
|-----------|------------|----------|----------------|

---

---

**Dagpenge ledighedsdage (G-dage)**

Lønart 5300 - Bruges til udbetaling af dagpenge for ledighedsdage. 'Antal' udfyldes med antal dage. Arbejdsgiver betaler de første 3 ledighedsdage. Hvis der er 3 ledighedsdage, skal der være 3 dagsfradrag. Hvis den ansatte er halvtidsforsikret udfyldes 'Antal' med 1. 'Beløb' kan udfyldes med evt. skattefradrag for ledighedsdagen.

Indgår i:

A-Indkomst      Efterregulering

---

**Diæter/kirkesyn**

Lønart 5100 - Bruges til udbetaling af skattepligtige diæter samt honorering af kirkesyn, som er skattepligtig. 'Antal' udfyldes med antallet af diæter á 4 timer. Satsen er i henhold til Kirkeministeriets cirkulære. Eventuel fradrag for bespisning registreres på lønart 5120 'Frdrag for bespisning (m. skat)'.

Indgår i:

AM-bidrag      A-Indkomst      Efterregulering

---

**Elevgodtgørelse**

Lønart 2150 - Bruges til refusion af elevers udgifter i forbindelse med skoleophold m.v. 'Beløb' skal udfyldes.

Indgår i:

AM-bidrag      A-Indkomst      Off.Træk      Ferieberet.løn

---

**Engangsvederlag, pensionsgivende (Oprettet 01-09-2009)**

Lønart 2930 - Bruges til udbetaling engangsvederlag i forbindelse med overgang til overenskomsansættelse og Interval-løn. Se vejledning / organisationsaftale.

Indberettes med beløb i nutidskroner - indgår i pensionsberegning.

Indgår i:

AM-bidrag      A-Indkomst      Off.Træk      Ferieberet. løn  
Efterreulering      Pensionsberegning

---

**Engangsvederlag, ej pensionsgivende (Oprettet 01-09-2009)**

Lønart 2935 - Bruges til udbetaling engangsvederlag i forbindelse med overgang til overenskomsansættelse og Interval-løn. Se vejledning / organisationsaftale.

Indberettes med beløb i nutidskroner - indgår ikke i pensionsberegning.

Indgår i:

AM-bidrag      A-Indkomst      Off.Træk      Ferieberet. løn  
Efterreulering      Pensionsberegning

---

**Feriepenge - merarbejde manuel**

Lønart 3810 - Bruges til at udbetale/rette ferietillæg. 'Beløb' udfyldes med det ferietillæg, den ansatte skal have udbetalt. Lønarten bruges positivt såvel som negativt.

Indgår i:

AM-bidrag      A-Indkomst      Off.Træk

---

**Feriepenge til feriekonto år 0**

Lønart 3945 - Bruges til at udbetale feriepenge der bliver indbetalt til Feriekonto.

"Ferie dage til udbetaling": Skal udfyldes med antal dage som skal afregnes

"Opsparede dage": Skal udfyldes med antal opsparede dage

Indgår i:

AM-bidrag      A-indkomst      Off.Træk

---

---

Feriepenge til feriekonto år -1

Lønart 3955 - Bruges til at udbetale feriepenge der bliver indbetalt til Feriekonto.

"Ferie dage til udbetaling": Skal udfyldes med antal dage som skal afregnes

"Opsparede dage": Skal udfyldes med antal opsparede dage

Indgår i:

AM-bidrag

A-indkomst

Off.Træk

---

Feriepenge, udb. feriehindring

Lønart 3975 - Bruges til at udbetale ikke afholdte feriedage grundet sygdom. Antal feriedage til udbetaling angives. Lønarten kan ikke anvendes i 13. kørsel, idet der ikke er et beregninggrundlag.

Indgår i:

AM-bidrag

A-Indkomst

Off.Træk

---

Feriepenge udb. af forrige år

Lønart 3950 - Bruges til at udbetale gode feriedage fra forrige år. I de tilfælde hvor lønmodtageren ikke ønsker at få 'ikke afholdt ferie' overført til gemt ferie. Anvendes typisk ved overgang til nyt ferieår. Antal feriedage til udbetaling angives.

Indgår i:

AM-bidrag

A-Indkomst

Off.Træk

---

Feriepenge ved afvigelse i forbindelse med fratræden

Lønart 4489 - Bruges til medarbejdere der har løn under ferie, men har valgt afvigelse (12 %). Der skal ved fratrædelse beregnes yderligere ½ % i feriegodtgørelse af ikke afholdt ferie.

Der skal udfyldes restferiedage år -1 og år -2

Indgår i:

AM-bidrag

A-Indkomst

Off.Træk

---

Flyttegodtgørelse

Lønart 3510 - Bruges til udbetaling af flyttegodtgørelse. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal udbetales. Beløbet er skattepligtigt.

Indgår i:

AM-bidrag

A-Indkomst

Off.Træk

---

Flyttegodt. B-indk. eIndkomst

Lønart 8760 - Bruges til udbetaling af flyttegodtgørelse. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal udbetales. Beløbet er B-indkomst.

---

Flyttegodtg. B-indk. ej eIndk

Lønart 8710 - Bruges til udbetaling af flyttegodtgørelse. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal udbetales. Beløbet er B-indkomst.

---

Foredrag A-indkomst egen sats

Lønart 2531 - Bruges til at udbetale honorar for afholdt foredrag. 'Antal' udfyldes med det antal timer, der skal ske udbetaling for. 'Sats' udfyldes med den sats, der er aftalt.

Indgår i:

AM-bidrag

A-Indkomst

Off.Træk

Ferieberet.løn

---

---

Foredrag B-indkomst egen sats

Lønart 2532 - Bruges til at udbetale honorar for afholdt foredrag. 'Antal' udfyldes med det antal timer, der skal ske udbetaling for. 'Sats' udfyldes med den sats, der er aftalt.

---

Foredrag DJØF overenskomst

Lønart 2585 - Bruges til at udbetale honorar for afholdt foredrag i henhold til magisterforeningens satser. 'Antal' udfyldes med det antal timer, der skal ske udbetaling for.

Indgår i:

Efterregulering

---

Fradrag for bespisning

Lønart 5120 - Bruges til modregning i lønart 5100 'Diæter', hvis der har været bespisning på mødet. 'Antal' udfyldes med antal bespisninger. 'Antal' udfyldes med antal bespisninger; frokost og aftensmåltid tælles med 1 pr. stk., morgenmåltid tælles med 0,5 pr.stk. Satsen fremgår af Kirkeministeriets cirkulære for diæter, km-godtgørelse m.v.

Indgår i:

AM-bidrag

A-Indkomst

Efterregulering

---

Fradrag for bespisning

Lønart 8855 - Bruges til modregning i lønart 8850 'Time/dagpenge, timer', hvis der har været gratis bespisning. 'Antal' udfyldes med antal bespisninger; frokost og aftensmåltid tælles med 1 pr. stk., morgenmåltid tælles med 0,5 pr.stk. Satsen fremgår af Kirkeministeriets cirkulære for diæter, km-godtgørelse m.v.

Indgår i:

Efterregulering

---

Fradrag før skat, div.

Lønart 5505 - Bruges til at foretage træk i lønnen, der IKKE findes på listen over Variable lønarter. Trækket er FØR skat. 'Beløb' udfyldes med det beløb der skal trækkes.

Indgår i:

AM-bidrag

A-Indkomst

Off.Træk

---

Fradrag i nettoløn

Lønart 9100 - Bruges til at modregne et beløb i den ansattes nettoløn EFTER skat, typisk ved udbetalt á contoløn. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal trækkes.

---

Fradrag, diverse (eft. skat)

Lønart 8890 - Bruges til at foretage træk i lønnen, der IKKE findes på listen over Variable lønarter. Trækket er EFTER skat. 'Beløb' udfyldes med det beløb der skal trækkes.

---

Fratrædelsesgodtgørelse

Lønart 6340 - Bruges til udbetaling af fratrædelsesgodtgørelse, som skal behandles i henhold til skattevæsnets regler pr. 1.1.2000 for 'Jubilæums- og fratrædelsesgodtgørelse'. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal udbetales.

Indgår i:

AM-bidrag

A-Indkomst

---

Fremmede solister

Lønart 8805 - Bruges til at udbetale honorar til solister. 'Beløb' udfyldes med det beløb der skal udbetales. Beløbet er B-indkomst. Er pengene udbetalt kontant til foredragsholder, benyttes desuden lønart 9100.

---

---

**Fridage uden løn**

Lønart 3900 - Bruges til at trække i løn for fridage, hvortil der ikke er optjent ret til løn. 'Antal' udfyldes med antal fridage der skal trækkes for. Fradraget tages som en dagssats beregnet ud af månedens samlede faste løn inkl. de faste tilknyttede tillæg. Bemærk: Satsens beregnes på grundlag af en 5- eller 6-dages arbejdsuge.

Indgår i:

---

|           |            |          |                |
|-----------|------------|----------|----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet.løn |
|-----------|------------|----------|----------------|

---

**Fritimer uden løn**

Lønart 3901 - Bruges til at trække i løn for fritimer, hvortil der ikke er optjent ret til løn. 'Antal' udfyldes med antal fritimer der skal trækkes for. Fradraget tages som en timesats beregnet ud af månedens samlede faste løn inkl. de faste tilknyttede tillæg. Bemærk: Satsens beregnes på grundlag af en 5- eller 6-dages arbejdsuge.

Indgår i:

---

|                 |            |          |            |
|-----------------|------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn |            |          |            |

---

**Funktionstillæg, timeløn pens.givende- Gartnere & Gartneriarbejdere Gravermedhjælpere**

Lønart 3150 Indberettes med arbejdstimer. Fast lønart 3149 Funktionstillæg, timeløn skal være tilknyttet under faste lønoplysninger.

Indgår i:

---

|           |                   |                 |          |                 |
|-----------|-------------------|-----------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst        | Ferieberet. løn | Off.træk | Efterregulering |
|           | Pensionsberegning |                 |          |                 |

---

**Funktionstillæg, timeløn Ej pens.givende - Gartnere & Gartneriarbejdere Gravermedhjælpere**

Lønart 3160 Indberettes med arbejdstimer. Fast lønart 3149 Funktionstillæg, timeløn skal være tilknyttet under faste lønoplysninger.

Indgår i:

---

|           |            |                 |          |                 |
|-----------|------------|-----------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Ferieberet. løn | Off.træk | Efterregulering |
|-----------|------------|-----------------|----------|-----------------|

---

**Godtg. mistede fridage**

Lønart 3030 - Lønarten bruges til udbetaling af godtgørelse af TJM for mistede fridage i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære. 'Antal' udfyldes med antal timer, der skal ske udbetaling for.

Indgår i:

---

|                 |            |          |                |
|-----------------|------------|----------|----------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet.løn |
| Efterregulering |            |          |                |

---

**Godtgørelse natophold**

Lønart 5110 - Bruges til at udbetale godtgørelse for overnatning efter statens takster, når den ansatte selv har sørget for indlogering. Beløbet er A-indkomst. 'Antal' udfyldes med det antal nætter der skal udbetales godtgørelse for.

Indgår i:

---

|           |            |                 |
|-----------|------------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Efterregulering |
|-----------|------------|-----------------|

---

**Godtgørelse natophold skattefri**

Lønart 8840 - Bruges til at udbetale skattefri godtgørelse for overnatning efter statens takster, når den ansatte selv har sørget for indlogering. 'Antal' udfyldes med det antal nætter der skal udbetales godtgørelse for.

Indgår i:

---

|                 |
|-----------------|
| Efterregulering |
|-----------------|

---

---

**Gruppeliv variabel**

Lønart 5311 - Bruges til at indberette gruppeliv hvis medarbejderen ikke er fast ansat (gravermedhjælper). Betingelserne for gruppeliv skal være opfyldt, før denne indrapportering må foretages. 15 og 67-års grænse håndteres automatisk. 'Sats' udfyldes med '2'.

Indgår i:

|                 |            |          |                |
|-----------------|------------|----------|----------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet.løn |
| Efterregulering |            |          |                |

---

**Honorar**

Lønart 3400 - Bruges til at udbetale honorar til konsulenter. 'Antal' og 'Sats' udfyldes.

Indgår i:

|                 |            |          |            |
|-----------------|------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn |            |          |            |

---

**Honorarløn sats I**

Lønart 2590 - Bruges til at udbetale honorarløn i henhold til sats I, satsen er pr. 01.10.97 348,48 kr. Beløbet procentreguleres i henhold til Finansministeriets lønoversigter. 'Antal' udfyldes med det antal timer der skal ske udbetaling for.

Indgår i:

|                 |            |          |                |
|-----------------|------------|----------|----------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet.løn |
| Efterregulering |            |          |                |

---

**Honorarløn sats II**

Lønart 2592 - Bruges til at udbetale honorarløn i henhold til sats II, satsen er pr. 01.10.1997 kr. 396,84. Beløbet procentreguleres i henhold til Finansministeriets lønoversigter. 'Antal' udfyldes med det antal timer der skal ske udbetaling for.

Indgår i:

|                 |            |          |                |
|-----------------|------------|----------|----------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet.løn |
| Efterregulering |            |          |                |

---

**Jubilæumsgratiale 25 år**

Lønart 6300 - Bruges til udbetaling af jubilæumsgratiale, som skal behandles i henhold til skattevæsenets regler for 'Jubilæums- og fratrædelsesgodtgørelse'. 'Beløb' skal ikke udfyldes.

Indgår i:

AM-bidrag

---

**Jubilæumsgratiale 40 år**

Lønart 6310 - Bruges til udbetaling af jubilæumsgratiale, som skal behandles i henhold til skattevæsenets regler for 'Jubilæums- og fratrædelsesgodtgørelse'. Beløb skal ikke udfyldes.

Indgår i:

AM-bidrag

---

**Jubilæumsgratiale 50 år**

Lønart 6320 - Bruges til udbetaling af jubilæumsgratiale, som skal behandles i henhold til skattevæsenets regler for 'Jubilæums- og fratrædelsesgodtgørelse'. 'Beløb' skal ikke udfyldes.

Indgår i:

AM-bidrag

---

**Kbh. Akkompagnement**

Lønart 1370 - Bruges i Københavns Stift. 'Antal' udfyldes med det antal tjenester, der ønskes betaling for.

Indgår i:

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---

---

Kbh. Andre gudstjenester

Lønart 1352 - Bruges i Københavns Stift. 'Antal' udfyldes med det antal tjenester, der ønskes betaling for. 'Pct.' kan udfyldes med 10 for 10 % tilkald.

Indgår i:

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---

Kbh. Ekstra kormedlemmer

Lønart 1354 - Bruges i Københavns Stift. 'Antal' udfyldes med det antal tjenester, der ønskes betaling for.

Indgår i:

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---

Kbh. Ekstra prøve

Lønart 1357 - Bruges i Københavns Stift. 'Antal' udfyldes med det antal prøver, der ønskes betaling for, 'Pct.' kan udfyldes med 10 for 10 % for tilkald.

Indgår i:

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---

Kbh. Højmesse incl. prøve

Lønart 1350 - Bruges i Københavns Stift. 'Antal' udfyldes med det antal tjenester, der ønskes betaling for, 'Pct.' kan udfyldes med 10 for 10 % for tilkald.

Indgår i:

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---

Kbh. Højmesse uden prøve

Lønart 1356 - Bruges i Københavns Stift. 'Antal' udfyldes med det antal tjenester, der ønskes betaling for. 'Pct.' kan udfyldes med 10 for 10 % for tilkald.

Indgår i:

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---

Kbh. Kirkelige handlinger

Lønart 1353 - Bruges i Københavns Stift. 'Antal' udfyldes med det antal tjenester, der ønskes betaling for. 'Pct.' kan udfyldes med 10 for 10 % for tilkald.

Indgår i:

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---

Kbh. Ledelse af a capellasang

Lønart 1371 - Bruges til Københavns Stift. 'Antal' udfyldes med det antal tjenester, der ønskes betaling for.

Indgår i:

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---

Kbh. Mindre kompositioner

Lønart 1372 - Bruges i Københavns Stift. 'Antal' udfyldes med det antal tjenester, der ønskes betaling for.

Indgår i:

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---

---

Kbh. Morgentjeneste helligdage

Lønart 1351 - Bruges i Københavns Stift. 'Antal' udfyldes med det antal tjenester, der ønskes betaling for. 'Pct.' kan udfyldes med 10 for 10 % for tilkald.

Indgår i:

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---

Kbh. Organist ved prøver

Lønart 1361 - Bruges i Københavns Stift. 'Antal' udfyldes med det antal tjenester, der ønskes betaling for.

Indgår i:

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---

Kbh. Orgelspil m. følge

Lønart 1360 - Bruges i Københavns Stift. 'Antal' udfyldes med det antal tjenester, der ønskes betaling for.

Indgår i:

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---

Kbh. Tillæg for tilkald

Lønart 1355 - Bruges i Københavns Stift. 'Antal' udfyldes med antal tilkald, der har været. 'Sats' udfyldes med satsen pr. tilkald.

Indgår i:

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---

Km. godtg. egen sats skattepl.

Lønart 5220 - Bruges til udbetaling af kilometergodtgørelse med individuel sats. 'Antal' og 'Sats' udfyldes.

Indgår i:

|           |            |          |
|-----------|------------|----------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk |
|-----------|------------|----------|

---

Km. godtg. høj sats skattepl.

Lønart 5210 - Bruges til at udbetale skattepligtig befordringsgodtgørelse. 'Antal' udfyldes med det kørte kilometertal.

Indgår i:

|           |            |          |
|-----------|------------|----------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk |
|-----------|------------|----------|

---

Km. Godtg. lav sats skattepl.

Lønart 5200 - Bruges til at udbetale skattepligtig kilometergodtgørelse. 'Antal' udfyldes med det kørte antal kilometer. Systemet henter automatisk satsen over 20.000 kørte km. (lav takst).

Indgår i:

|           |            |          |
|-----------|------------|----------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk |
|-----------|------------|----------|

---

Km-godtgørelse bil

Lønart 8600 - Bruges til at udbetale kilometergodtgørelse for brug af egen bil. 'Antal' udfyldes med det kørte kilometertal. Der kontrolleres op mod kilometergrænse for høj/lav sats.

---

Km-godtgørelse cykel skattefri

Lønart 8640 - Bruges til at udbetale skattefri kilometergodtgørelse for brug af egen cykel. 'Antal' udfyldes med det kørte kilometertal. Der kontrolleres op mod maksimal udbetaling pr. år.

---

---

Km-godtgørelse cykel skattepl.

Lønart 5213 - Bruges til at udbetale kilometergodtgørelse for brug af egen cykel. 'Antal' udfyldes med det kørte kilometertal. Der kontrolleres op mod maksimal udbetaling pr. år.

Indgår i:

AM-bidrag                      A-Indkomst                      Off.Træk                      Beløbs-ATP

---

Km-godtgørelse lav sats

Lønart 8607 - Bruges til at udbetale kilometergodtgørelse for brug af egen bil. 'Antal' udfyldes med det kørte antal kilometer. Lønarten beregner altid kilometerpengene ud fra statens takst for kørte kilometer over 20.000 (lav takst).

---

Konfirmandlærer uden uddannelse

Lønart 2425 - Lønarten bruges som 2420, blot til medhjælp uden uddannelse. 'Antal' udfyldes med det antal timer, der skal ske udbetaling for.

Indgår i:

AM-bidrag                      A-Indkomst                      Off.Træk                      Beløbs-ATP  
Ferieberet. løn                      Efterregulering

---

Konfirmandmedhjælp med seminariedannelse

Lønart 2420 - Bruges til at udbetale løn i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære for medhjælp, der er seminaruddannet eller har højere uddannelse. 'Antal' udfyldes med det antal timer, der skal ske udbetaling for.

Indgår i:

AM-bidrag                      A-Indkomst                      Off.Træk                      Beløbs-ATP  
Ferieberet. løn                      Efterregulering

---

Kontorholdsgodtgørelse

Lønart 5410 - Bruges til udbetaling af godtgørelse for at stille egne lokaler til rådighed. Beløbet er skattepligtigt. 'Beløb' udfyldes med den godtgørelse, der skal udbetales.

Indgår i:

AM-bidrag                      A-Indkomst                      Off.Træk

---

Kontorholdsudgifter

Lønart 8901 - Bruges til udbetaling af afholdte udgifter efter bilag, den ansatte har afholdt for menighedsrådet. Beløbet udbetales efter skat 'Beløb' udfyldes med det afholdte beløb.

---

Kvalifikationstillæg, timeløn pens.givende- Gartnere & Gartneriarbejdere, Gravermedhj.

Lønart 3130 Indberettes med arbejdstimer. Fast lønart 3129 Kvalifikationstillæg, timeløn skal være tilknyttet.

Indgår i:

AM-bidrag                      A-Indkomst                      Ferieberet. løn                      EfterreguleringOff.træk  
Pensionsberegning

---

Kvalifikationstillæg, timeløn Ej pens.givende-Gartnere & Gartneriarbejdere, Gravermedhj.

Lønart 3140 Indberettes med arbejdstimer. Fast lønart 3129 Kvalifikationstillæg, timeløn skal være tilknyttet.

Indgår i:

AM-bidrag                      A-Indkomst                      Ferieberet.løn                      Efterregulering                      Off.træk

---

---

#### Låneforening - saldo

Lønart 8551 - Bruges til at indberette saldoen af det beløb, som den ansatte har lånt i Tjenestemændenes Låneforening. 'Beløb' udfyldes med saldoen.  
Vedr. afdrag/tilbagebetaling henvises til fast lønart 8742 'Låneforening med saldo'.

---

#### Merarbejde DOKS - OK (Oprettet 01-09-2009)

Lønart 2940 - Bruges til betaling for arbejde ud over den normale ugentlige arbejdstid op til normal fuldtidsansættelse for DOKS-organister efter overgang til overenskomstansættelse. Se vejledning / organisationsaftale.

Lønarten giver 12,5 % feriepenge.

'Antal' udfyldes med det antal timer, der skal udbetales for.

Indgår i:

|                 |                 |                   |          |
|-----------------|-----------------|-------------------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk          | Time-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering | Pensionsberegning |          |

---

#### Merarbejde OTK - OK (Oprettet 01-09-2009)

Lønart 2945 - Bruges til betaling for arbejde ud over den normale ugentlige arbejdstid op til normal fuldtidsansættelse for PO-organister, Kordegne, Sognemedhjælpere samt Kirkemusikere i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse. Se vejledning / organisationsaftale.

Lønarten giver 12,5 % feriepenge.

'Antal' udfyldes med det antal timer, der skal udbetales for.

Indgår i:

|                 |                 |                   |          |
|-----------------|-----------------|-------------------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk          | Time-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering | Pensionsberegning |          |

---

#### Merarbejde STK - OK (Oprettet 01-09-2009)

Lønart 2946 - Bruges til betaling for arbejde ud over den normale ugentlige arbejdstid op til normal fuldtidsansættelse for Kirketjenere og Gravere i forbindelse med overgang til overenskomstansættelse. Se vejledning / organisationsaftale.

Lønarten giver 12,5 % feriepenge.

'Antal' udfyldes med det antal timer, der skal udbetales for.

Indgår i:

|                 |                 |                   |          |
|-----------------|-----------------|-------------------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk          | Time-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering | Pensionsberegning |          |

---

#### Merarbejde

Lønart 3000 - Bruges til betaling for merarbejde den ansatte udfører fra dennes arbejdstidsophør til arbejdsstedets normale arbejdstidsophør. Lønarten giver 12,5 % feriepenge. 'Antal' udfyldes med det antal timer, der skal udbetales for.

Indgår i:

|                 |                 |          |          |
|-----------------|-----------------|----------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Time-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |          |

---

#### Merarbejde egen sats

Lønart 3005 - Bruges til betaling for merarbejde den ansatte udfører fra dennes normale arbejdstidsophør til arbejdsstedets normale arbejdstidsophør. Lønarten giver 12,5 % feriepenge. 'Antal' udfyldes med det antal timer, der skal udbetales for, og 'Sats' med den aftalte sats pr. timer.

Indgår i:

|                 |            |          |          |
|-----------------|------------|----------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Time-ATP |
| Ferieberet. løn |            |          |          |

---

**Ny løn – Merarbejde**

Lønart 3190 - Bruges til udbetaling for merarbejde for ansatte med aftale om 'Ny løn'. Grundlaget indeholder evt. faste tillæg. 'Antal' udfyldes med antal timer.

Indgår i:

|                 |                 |                   |          |
|-----------------|-----------------|-------------------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk          | Time-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering | Pensionsberegning |          |

---

**Ny løn – Overtidsbetaling + 50 %**

Lønart 3182 - Bruges til udbetaling af løn overtidsbetaling (timeløn + 50 %) for ansatte med aftale om 'Ny løn'. Grundlaget indeholder evt. faste tillæg. 'Antal' udfyldes med antal timer.

Indgår i:

|                 |                 |                   |          |
|-----------------|-----------------|-------------------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk          | Time-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering | Pensionsberegning |          |

---

**Ny løn - Overtidstillæg - 50 %**

Lønart 3183 - Bruges når timelønnede medarbejdere skal have udbetalt overtid 50 % uden, at tillægget medregnes i beregningen af den faktiske timeløn. Lønarten udbetaler alene 50 % af timelønnen, idet overtiden opspares til afspadsering. 'Antal' udfyldes med antal timer.

Indgår i:

|                 |                 |                   |          |
|-----------------|-----------------|-------------------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk          | Time-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering | Pensionsberegning |          |

---

**Ny løn – Timeløn**

Lønart 3180 - Bruges til udbetaling af løn på timebasis for ansatte med aftale om 'Ny løn'. Grundlaget indeholder evt. faste tillæg. 'Antal' udfyldes med antal timer. .

Indgår i:

|                 |                 |                   |          |
|-----------------|-----------------|-------------------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk          | Time-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering | Pensionsberegning |          |

---

**Ny løn – Variabelt tillæg**

Lønart 3185 - Bruges til udbetaling af løn på timebasis for ansatte med 0/37 i arbejdsbrøk og tilknyttede faste tillæg. 'Antal' udfyldes med antal timer, og 'Sats' med den aftalte sats pr. timer.

Indgår i:

|                 |            |          |                |
|-----------------|------------|----------|----------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet.løn |
| Efterregulering | Timeløn    |          |                |

---

**Offentlig befordring**

Lønart 8900 - Bruges til at udbetale godtgørelse for udlæg, den ansatte har haft til offentlig befordring. 'Beløb' udfyldes med det beløb, som den ansatte skal have refunderet.

---

**Overarbejde eget beløb**

Lønart 3100 - Bruges til udbetaling af løn for overarbejde, hvor der er aftalt et fast beløb uden angivelse af timer. 'Beløb' udfyldes med det aftalte beløb.

Indgår i:

|           |            |          |                |
|-----------|------------|----------|----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet.løn |
|-----------|------------|----------|----------------|

---

**Overførte særl. feriedg. 5 dg.**

Lønart 2600 - Bruges til at overfører særlige feriedage der ved ferieårets udløb ikke er nået afholdt. Der skal indberettes antal dage og årstal.

---

**Overførte særl. feriedg. 6 dg.**

Lønart 2610 - Bruges til at overfører særlige feriedage der ved ferieårets udløb ikke er nået afholdt. Der skal indberettes antal dage og årstal.

---

---

**Overtidsbetaling + 100 %**

Lønart 3020 - Bruges til udbetaling af overtid med tillæg på 100 %. Lønarten bruges kun til TJM- og TJL-ansatte. 'Antal' udfyldes med antal overarbejdstimer, der skal udbetales.

Indgår i:

|                 |                 |          |          |
|-----------------|-----------------|----------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Time-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |          |

---

**Overtidsbetaling + 50 %**

Lønart 3010 - Bruges til udbetaling af overtid med tillæg på 50 %. 'Antal' udfyldes med antal overarbejdstimer, der skal udbetales.

Indgår i:

|                 |                 |          |          |
|-----------------|-----------------|----------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Time-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |          |

---

**Overtidsbetaling egen sats**

Lønart 3011 - Bruges når systemet IKKE kan levere den timesats, der skal bruges. 'Antal' udfyldes med timetallet og 'Sats' udfyldes med den aftalte sats. Lønarten foretager ingen tillæg på 50 % eller 100 %.

Indgår i:

|           |                 |          |            |
|-----------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Time-ATP  | Ferieberet. løn |          |            |

---

**Overtidstillæg - 100 %**

Lønart 3090 - Udbetaler overtidstillæg på 100 % af normalt meløn. 'Antal' udfyldes med antal overarbejdstimer, der skal udbetales.

Indgår i:

|                 |            |          |                |
|-----------------|------------|----------|----------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet.løn |
| Efterregulering |            |          |                |

---

**Overtidstillæg - 50 %**

Lønart 3080 - Udbetaler overtidstillæg på 50 % af normalt meløn. 'Antal' udfyldes med antal overarbejdstimer, der skal udbetales.

Indgår i:

|                 |            |          |                |
|-----------------|------------|----------|----------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet.løn |
| Efterregulering |            |          |                |

---

**Pens. konv. til løn eget beløb**

Lønart 5404. Bruges til udbetaling af hele eller dele af det opsparede konverterede pensionsbeløb. "Beløb" skal udfyldes.

Indgår i:

|           |            |                 |
|-----------|------------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Ferieberet. løn |
|-----------|------------|-----------------|

---

**Pers.udlign.till ureg peng tml**

Lønart 2319 - Bruges til udbetaling af udligningstillæg. "Antal" udfyldes med det antal timer, der skal udbetales for, samt "Sats" skal udfyldes.

Indgår i:

|                 |                   |     |
|-----------------|-------------------|-----|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | ATP |
| Ferieberet. løn | Pensionsberegning |     |

---

**Reduktion af ATP-timer**

Lønart 3905 - Bruges til at reducere antal ATP-berettigede timer, hvor den ansatte har haft frihed uden løn (lønnart 3900). 'Antal' udfyldes med det antal timer, der skal reduceres for.

Indgår i:

|          |
|----------|
| Time-ATP |
|----------|

---

---

**Seniorbonus udbetaling**

Lønart 2393 - Bruges til at udbetale opsparet seniorbonus.

| AM-bidrag | A-Indkomst | Ferieberet.løn |
|-----------|------------|----------------|
|-----------|------------|----------------|

---

**Snerydning/glatføre egen sats**

Lønart 2385 - Bruges til at udbetale tillæg for snerydning/glatføre, hvor udbetalingen sker én gang. 'Antal' udfyldes med det antal snerydningstillæg, der skal udbetales. 'Sats' udfyldes med den ønskede sats.

Indgår i:

| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet.løn |
|-----------|------------|----------|----------------|
|-----------|------------|----------|----------------|

---

**STK: Pension timeløn**

Lønart 5316 - Bruges til beregning af STK:Pension til timelønsansatte medarbejdere. Betingelserne for STK:pension skal være opfyldt. 'Antal' udfyldes med antal timer og 'Sats' udfyldes med kode 1= 12 %  
kode 3= 15,0 %  
kode 5= 10,28 %. BEMÆRK: Indberetning skal ske hver måned af hensyn til beregning af gruppelev. LR og trin skal være udfyldt.

Indgår i:

| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet.løn |
|-----------------|------------|----------|----------------|
| Efterregulering |            |          |                |

---

**Sygedage med dagpenge**

Lønart 3920 - Hvis menighedsrådet IKKE er tilmeldt FLØS-fraværsregistrering, bruges denne lønart til at indberette sygedage, når den ansatte skal modtage dagpenge. 'Antal' udfyldes med antal dage. Lønarten trækker i lønnen og udløser dagpenge.

Indgår i:

| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Beløbs-ATP |
|-----------------|------------|----------|------------|
| Ferieberet. løn |            |          |            |

---

**Sygedage uden løn**

Lønart 3910 - Hvis menighedsrådet IKKE har tilmeldt sig fraværsregistrering i FLØS, bruges denne lønart til at indberette sygedage, hvor den ansatte ikke skal modtage løn. 'Antal' udfyldes med antal sygedage. Lønarten trækker i lønnen.

Indgår i:

| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet. løn |
|-----------|------------|----------|-----------------|
|-----------|------------|----------|-----------------|

---

**Særlige Feriedage, udbetaling 5 dg**

Lønart 5130 - Bruges til afregning af særlige feriedage, jf. Kirkeministeriets cirkulærskrivelse. 'Antal' udfyldes med antal dage, der skal udbetales og 'Sats' udfyldes med det år dagene er optjent i, f.eks. 2005.

Indgår i:

| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet.løn |
|-----------|------------|----------|----------------|
|-----------|------------|----------|----------------|

---

**Særlige Feriedage, udbetaling 6 dg**

Lønart 5132 - Bruges til afregning af særlige feriedage, jf. Kirkeministeriets cirkulærskrivelse. 'Antal' udfyldes med antal dage, der skal udbetales og 'Sats' udfyldes med det år dagene er optjent i, f.eks. 2005.

Indgår i:

| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet.løn |
|-----------|------------|----------|----------------|
|-----------|------------|----------|----------------|

---

---

**Telefonpenge**

Lønart 8920 - Bruges til at udbetale telefonpenge efter regning. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal udbetales.

---

**Tilkald uden vagt**

Lønart 2367 - Bruges til udbetaling af tillæg i henhold til organisationsaftale for gartnere og gartneriarbejdere. 'Antal' udfyldes med det antal timer, der skal udbetales for.

Indgår i:

|                 |                 |          |          |
|-----------------|-----------------|----------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Time-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |          |

---

**Tillæg efter skat,diverse**

Lønart 8880 - Bruges til udbetaling af tillæg der IKKE findes på listen over Variable lønarter. Beløbet er EFTER skat. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal udbetales.

---

**Tillæg for mangl. opholdsrum**

Lønart 2363 - Bruges til udbetaling af tillæg i henhold til organisationsaftale for gartnere og gartneriarbejdere. 'Antal' udfyldes med det antal dage, der skal udbetales for. Lønarten indgår i feriepengegrundlaget, men ikke i S/H-opsparingen.

Indgår i:

|                 |            |          |             |     |
|-----------------|------------|----------|-------------|-----|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet. | løn |
| Efterregulering |            |          |             |     |

---

**Tillæg før skat, div.**

Lønart 5500 - Bruges til udbetaling af tillæg der IKKE findes på listen over Variable lønarter. Beløbet er skattepligtigt, men ikke feriepengeberettiget. 'Beløb' udfyldes med det beløb der skal udbetales.

Indgår i:

|           |            |          |
|-----------|------------|----------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk |
|-----------|------------|----------|

---

**Tillæg hverdage 17-06**

Lønart 3210 - Bruges til udbetaling af timetillæg for arbejde udenfor sædvanlig arbejdstid efter Kirkeministeriets løncirkulære. 'Antal' udfyldes med antal timer.

Indgår i:

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---

**Tillæg hverdage 17-06, pensionsg. gravermedhjælpere**

Lønart 3212 - Bruges til udbetaling af timetillæg for arbejde udenfor sædvanlig arbejdstid til gravermedhjælpere 'Antal' udfyldes med antal timer.

Indgår i:

|                 |                 |                   |            |
|-----------------|-----------------|-------------------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk          | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering | Pensionsberegning |            |

---

**Tillæg lør- søn- helligdg**

Lønart 3230 - Bruges til udbetaling af timetillæg for arbejde udenfor sædvanlig arbejdstid efter Kirkeministeriets løncirkulære. 'Antal' udfyldes med antal timer.

Indgår i:

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---



---

---

---

---

---

Timeløn ungarb.reng.16 år

Lønart 2020 - Bruges til udbetaling af løn på timebasis i henhold til organisationsaftale for rengøringsassistenter m.fl. 'Antal' udfyldes med det antal timer, der skal udbetales for. Da den ansatte IKKE skal have fast månedsløn, skal 'Arbejdstidsbrøk' på blanket FL02 være udfyldt med 0/37.

Indgår i:

|                 |                 |          |          |
|-----------------|-----------------|----------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Time-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |          |

---

Timeløn ungarb.reng.17 år

Lønart 2021 - Bruges til udbetaling af løn på timebasis i henhold til organisationsaftale for rengøringsassistenter m.fl. 'Antal' udfyldes med det antal timer, der skal udbetales for. Da den ansatte IKKE skal have fast månedsløn, skal 'Arbejdstidsbrøk' på blanket FL02 være udfyldt med 0/37. LR og trin skal udfyldes.

Indgår i:

|                 |                 |          |          |
|-----------------|-----------------|----------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Time-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |          |

---

Udb. gemte særlige fd. 5 dg

Lønart 5137 - Bruges til udbetaling af særlige feriedage der tidligere er overført via lønart 2600 . 'Antal' udfyldes med antal dage, der skal udbetales for..

Indgår i:

|           |            |          |
|-----------|------------|----------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk |
|-----------|------------|----------|

---

Udb. gemte særlige fd. 6 dg

Lønart 5138 - Bruges til udbetaling af særlige feriedage der tidligere er overført via lønart 2610 . 'Antal' udfyldes med antal dage, der skal udbetales for..

Indgår i:

|           |            |          |
|-----------|------------|----------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk |
|-----------|------------|----------|

---

Ulempegodtgørelse § 11

Lønart 3990 - Bruges til udbetaling af ulempegodtgørelse. 'Antal timer' skal udfyldes.

Indgår i:

|                 |           |            |          |                |
|-----------------|-----------|------------|----------|----------------|
| Efterregulering | AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet.løn |
|-----------------|-----------|------------|----------|----------------|

---

Varmebidrag (træk)

Lønart 8703 - Bruges til at foretage træk i lønnen for boligopvarmning, som den ansatte har modtaget fra menighedsrådet. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal trækkes.

---

---

**Varmetilskud**

Lønart 5431 - Bruges til udbetaling af skattepligtigt tilskud. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal udbetales.

Indgår i:

---

|           |            |          |
|-----------|------------|----------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk |
|-----------|------------|----------|

---

**Varslingstillæg**

Lønart 2364 - Bruges til udbetaling af tillæg i henhold til organisationsaftale for gartnere og gartneriarbejdere. 'Antal' udfyldes med det antal timer, der skal udbetales for.

Indgår i:

---

|                 |            |          |             |     |
|-----------------|------------|----------|-------------|-----|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet. | løn |
| Efterregulering |            |          |             |     |

---

**Vikar daghonorar**

Lønart 2294 - Bruges til udbetaling af honorar for vikariering i organiststillinger i henhold til Kirkeministeriets vikarcirkulære. 'Antal' udfyldes med antal dage og 'Afvigelser' med koderne 1 - 5.

Indgår i:

---

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---

**Vikar Gudstjeneste**

Lønart 2240 - Bruges til at udbetale honorar for deltagelse i gudstjeneste i henhold til Kirkeministeriets vikarcirkulære. 'Stillingsnr.' udfyldes med det stillingsnr., der vikarieres i, og 'Skalatrín/afv. kode' udfyldes i henhold til vikarcirkulæret. 'Antal' udfyldes med det antal gudstjenester, som den ansatte skal have penge for at have deltaget i.

Indgår i:

---

|           |                 |                 |            |
|-----------|-----------------|-----------------|------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst      | Off.Træk        | Beløbs-ATP |
| Time-ATP  | Ferieberet. løn | Efterregulering |            |

---

**Vikar Honorartakst dage**

Lønart 2205 - Bruges til at udbetale honorar for vikariering i henhold til Kirkeministeriets vikarcirkulære. 'Stillingsnr.' udfyldes med det stillingsnr. der vikarieres i. 'Skalatrín/afv. Kode' udfyldes i henhold til cirkulæret, og 'Antal' udfyldes med det antal dage, der skal ske udbetaling for.

Indgår i:

---

|           |                 |                 |            |
|-----------|-----------------|-----------------|------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst      | Off.Træk        | Beløbs-ATP |
| Time-ATP  | Ferieberet. løn | Efterregulering |            |

---

**Vikar Honorartakst timer**

Lønart 2200 - Bruges til at udbetale honorar for vikariering i henhold til Kirkeministeriets vikarcirkulære. 'Stillingsnr.' udfyldes med det stillingsnr. der vikarieres i. 'Skalatrín/afv. Kode' udfyldes i henhold til cirkulæret, og 'Antal' udfyldes med det antal timer, der skal ske udbetaling for.

Indgår i:

---

|           |                 |                 |            |
|-----------|-----------------|-----------------|------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst      | Off.Træk        | Beløbs-ATP |
| Time-ATP  | Ferieberet. løn | Efterregulering |            |

---

**Vikar Honorartakst uge**

Lønart 2210 - Bruges til at udbetale honorar for vikariering i henhold til Kirkeministeriets vikarcirkulære. 'Stillingsnr.' udfyldes med det stillingsnr. der vikarieres i. 'Skalatrín/afv. kode' udfyldes i henhold til cirkulæret, og 'Antal' udfyldes med det antal uger, der skal ske udbetaling for.

Indgår i:

---

|           |                 |                 |            |
|-----------|-----------------|-----------------|------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst      | Off.Træk        | Beløbs-ATP |
| Time-ATP  | Ferieberet. løn | Efterregulering |            |

---

---

**Vikar Højmesse**

Lønart 2230 - Bruges til at udbetale honorar for deltagelse i højmesse i henhold til Kirkeministeriets vikarcirkulære. 'Stillingsnr.' udfyldes med det stillingsnr. der vikarieres i, og 'Skaltrin/afv. kode' udfyldes i henhold til cirkulæret. 'Antal' udfyldes med det antal højmesser, der skal ske udbetaling for.

Indgår i:

|                       |                               |                             |            |
|-----------------------|-------------------------------|-----------------------------|------------|
| AM-bidrag<br>Time-ATP | A-Indkomst<br>Ferieberet. løn | Off.Træk<br>Efterregulering | Beløbs-ATP |
|-----------------------|-------------------------------|-----------------------------|------------|

---

**Vikar højmesse/gudstjeneste**

Lønart 2290 - Bruges til udbetaling af honorar for vikariering i organiststillinger i henhold til Kirkeministeriets vikarcirkulære. 'Antal' udfyldes med antal tjenester og 'Afvigelser' med koderne 1 - 5.

Indgår i:

|                              |                               |          |            |
|------------------------------|-------------------------------|----------|------------|
| AM-bidrag<br>Ferieberet. løn | A-Indkomst<br>Efterregulering | Off.Træk | Beløbs-ATP |
|------------------------------|-------------------------------|----------|------------|

---

**Vikar Kirkelig handling**

Lønart 2250 - Bruges til at udbetale honorar for deltagelse i kirkelig handling i henhold til Kirkeministeriets vikarcirkulære. 'Stillingsnr.' udfyldes med det stillingsnr. der vikarieres i. 'Skaltrin/afv. kode' udfyldes i henhold til cirkulæret. 'Antal' udfyldes med det antal kirkelige handlinger, der skal ske udbetaling for.

Indgår i:

|                       |                               |                             |            |
|-----------------------|-------------------------------|-----------------------------|------------|
| AM-bidrag<br>Time-ATP | A-Indkomst<br>Ferieberet. løn | Off.Træk<br>Efterregulering | Beløbs-ATP |
|-----------------------|-------------------------------|-----------------------------|------------|

---

**Vikar kirkelige handlinger**

Lønart 2291 - Bruges til udbetaling af honorar for vikariering i organiststillinger i henhold til Kirkeministeriets vikarcirkulære. 'Antal' udfyldes med antal kirkelige handlinger og 'Afvigelser' med koderne 1 - 5.

Indgår i:

|                              |                               |          |            |
|------------------------------|-------------------------------|----------|------------|
| AM-bidrag<br>Ferieberet. løn | A-Indkomst<br>Efterregulering | Off.Træk | Beløbs-ATP |
|------------------------------|-------------------------------|----------|------------|

---

**Vikar Rådighedstillæg, dag**

Lønart 3206 - Bruges til udbetaling af rådighedstillæg til kirketjener- og kordegnevikarer, der aflønnes på dagsbasis i henhold til Kirkeministeriets vikarcirkulære. 'Stillingsnr.' udfyldes med nummer på den stilling, der vikarieres i. 'Antal' med det antal dage, der skal udbetales tillæg for.

Indgår i:

|                              |                               |          |            |
|------------------------------|-------------------------------|----------|------------|
| AM-bidrag<br>Ferieberet. løn | A-Indkomst<br>Efterregulering | Off.Træk | Beløbs-ATP |
|------------------------------|-------------------------------|----------|------------|

---

**Vikar Rådighedstillæg, time**

Lønart 3240 - Bruges til udbetaling af rådighedstillæg til gravervikarer der aflønnes på timebasis i henhold til Kirkeministeriets vikarcirkulære. 'Stillingsnr.' udfyldes med nummer på den stilling, der vikarieres i og 'Antal' med det antal timer, der skal udbetales tillæg for.

Indgår i:

|                              |                               |          |            |
|------------------------------|-------------------------------|----------|------------|
| AM-bidrag<br>Ferieberet. løn | A-Indkomst<br>Efterregulering | Off.Træk | Beløbs-ATP |
|------------------------------|-------------------------------|----------|------------|

---

**Vikar Rådighedstillæg, uge**

Lønart 3205 - Bruges til udbetaling af rådighedstillæg til kirketjener- og kordegnevikarer, der aflønnes på ugebasis i henhold til Kirkeministeriets vikarcirkulære. 'Stillingsnr.' udfyldes med nummer på den stilling, der vikarieres i og 'Antal' med det antal uger, der skal udbetales tillæg for.

Indgår i:

|                              |                               |          |            |
|------------------------------|-------------------------------|----------|------------|
| AM-bidrag<br>Ferieberet. løn | A-Indkomst<br>Efterregulering | Off.Træk | Beløbs-ATP |
|------------------------------|-------------------------------|----------|------------|

---

---

**Vikar ugehonorar**

Lønart 2293 - Bruges til udbetaling af honorar for vikariering i organiststillinger i henhold til Kirkeministeriets vikarcirkulære. 'Antal' udfyldes med antal uger og 'Afvigelser' med koderne 1 - 5. 'Stillingsnr.' udfyldes med den fastansatte organists stillingsnr.

Indgår i:

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---

**Vikar Weekend**

Lønart 2260 - Bruges til at udbetale honorar for vikariering i henhold til Kirkeministeriets vikarcirkulære. 'Skalatrín/afv. kode' udfyldes i henhold til cirkulæret, og 'Antal' udfyldes med det antal weekends, der skal ske udbetaling for.

Indgår i:

|           |                 |                 |            |
|-----------|-----------------|-----------------|------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst      | Off.Træk        | Beløbs-ATP |
| Time-ATP  | Ferieberet. løn | Efterregulering |            |

---

**Vikar weekend honorar**

Lønart 2292 - Bruges til udbetaling af honorar for vikariering i organiststillinger i henhold til Kirkeministeriets vikarcirkulære. 'Antal' udfyldes med antal weekends og 'Afvigelser' med koderne 1 - 5.

Indgår i:

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---

**Vikartjenester - egen sats**

Lønart 2265 - Bruges hvis særlige kompositioner ønskes udført til at udbetale honorar for vikariering. 'Antal' udfyldes med det antal sats, der skal ske udbetaling for, og 'Sats' udfyldes med den aftalte sats.

Indgår i:

|                 |            |          |            |
|-----------------|------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn |            |          |            |

---

**Århus Andre gudstjenester**

Lønart 2461 - Bruges i Århus Stift. 'Antal' udfyldes med det antal tjenester, der ønskes betaling for.

Indgår i:

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---

**Århus Begravelser**

Lønart 2463 - Bruges i Århus Stift. 'Antal' udfyldes med det antal tjenester, der ønskes betaling for.

Indgår i:

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---

**Århus Højmesse korister**

Lønart 2460 - Bruges i Århus Stift. 'Antal' udfyldes med det antal tjenester, der ønskes betaling for.

Indgår i:

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---

**Århus Kirkelige handlinger, kor**

Lønart 2462 - Bruges i Århus Stift. 'Antal' udfyldes med det antal tjenester, der ønskes betaling for.

Indgår i:

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---

## Variable lønarter, oversigt, sorteret efter lønart

| Kode | Betegnelse                         | AM-Bidrag | A-Indk | Off. Træk | Dagløn | Beløbs ATP | Time ATP | Feriebeløn | Arb.tid. Reduk. | Skævt Fratræd | Efterreg | Særlig Pension | Pension beregn | Time-løn |
|------|------------------------------------|-----------|--------|-----------|--------|------------|----------|------------|-----------------|---------------|----------|----------------|----------------|----------|
| 1350 | Kbh. Højmesse incl. prøve          | Ja        | Ja     | Ja        |        | Ja         |          | Ja         |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 1351 | Kbh. Morgentjeneste helligdage     | Ja        | Ja     | Ja        |        | Ja         |          | Ja         |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 1352 | Kbh. Andre gudstjenester           | Ja        | Ja     | Ja        |        | Ja         |          | Ja         |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 1353 | Kbh. Kirkelige handlinger          | Ja        | Ja     | Ja        |        | Ja         |          | Ja         |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 1354 | Kbh. Ekstra kormedlemmer           | Ja        | Ja     | Ja        |        | Ja         |          | Ja         |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 1355 | Kbh. Tillæg for tilkald            | Ja        | Ja     | Ja        |        | Ja         |          | Ja         |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 1356 | Kbh. Højmesse uden prøve           | Ja        | Ja     | Ja        |        | Ja         |          | Ja         |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 1357 | Kbh. Ekstra prøve                  | Ja        | Ja     | Ja        |        | Ja         |          | Ja         |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 1360 | Kbh. Orgelspil m. følge            | Ja        | Ja     | Ja        |        | Ja         |          | Ja         |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 1361 | Kbh. Organist ved prøver           | Ja        | Ja     | Ja        |        | Ja         |          | Ja         |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 1370 | Kbh. Akkompagnement                | Ja        | Ja     | Ja        |        | Ja         |          | Ja         |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 1371 | Kbh. Ledelse af a capellasang      | Ja        | Ja     | Ja        |        | Ja         |          | Ja         |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 1372 | Kbh. Mindre kompositioner          | Ja        | Ja     | Ja        |        | Ja         |          | Ja         |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 2010 | Timeløn                            | Ja        | Ja     | Ja        |        |            | Ja       | Ja         |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 2015 | Timeløn ungarb. 15 år - lukket     | Ja        | Ja     | Ja        |        |            | Ja       | Ja         |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 2016 | Timeløn ungarb. 16 år - lukket     | Ja        | Ja     | Ja        |        |            | Ja       | Ja         |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 2017 | Timeløn ungarb. 17 år - lukket     | Ja        | Ja     | Ja        |        |            | Ja       | Ja         |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 2018 | Timeløn ungarb.reng. u/16 år       | Ja        | Ja     | Ja        |        |            | Ja       | Ja         |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 2020 | Timeløn ungarb.reng.16 år          | Ja        | Ja     | Ja        |        |            | Ja       | Ja         |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 2021 | Timeløn ungarb.reng.17 år          | Ja        | Ja     | Ja        |        |            | Ja       | Ja         |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 2035 | Timeløn grave ungarb. 15 år Lukket | Ja        | Ja     | Ja        |        |            | Ja       | Ja         |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 2036 | Timeløn grave ungarb. 16 år Lukket | Ja        | Ja     | Ja        |        |            | Ja       | Ja         |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 2037 | Timeløn grave ungarb. 17 år Lukket | Ja        | Ja     | Ja        |        |            | Ja       | Ja         |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 2100 | Timeløn med egen sats              | Ja        | Ja     | Ja        |        | Ja         | Ja       | Ja         |                 |               |          | Ja             |                |          |
| 2150 | Elevgodtgørelse                    | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |               |          | Ja             |                |          |

| Kod<br>e | Betegnelse                                   | AM-<br>Bidra<br>g | A-<br>Indk | Off.<br>Træk | Dagløn | Beløb<br>s ATP | Tim<br>e<br>ATP | Feriebe<br>. Løn | Arb.tid.<br>Reduk. | Skæv<br>Fra-<br>træd | Efterre<br>g | Særlig<br>Pensio<br>n | Pensi-<br>on be-<br>regn | Time-<br>løn |
|----------|--|-------------------|------------|--------------|--------|----------------|-----------------|------------------|--------------------|----------------------|--------------|-----------------------|--------------------------|--------------|
| 2200     | Vikar Honorartakst timer                     | Ja                | Ja         | Ja           |        | Ja             | Ja              | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 2205     | Vikar Honorartakst dage                      | Ja                | Ja         | Ja           |        | Ja             | Ja              | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 2210     | Vikar Honorartakst uge                       | Ja                | Ja         | Ja           |        | Ja             | Ja              | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 2220     | Timeløn m/skalatrin                          | Ja                | Ja         | Ja           |        | Ja             | Ja              | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 2225     | Administrationstillæg pr. time               | Ja                | Ja         | Ja           |        | Ja             |                 | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 2230     | Vikar Højmesse                               | Ja                | Ja         | Ja           |        | Ja             | Ja              | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 2240     | Vikar Gudstjeneste                           | Ja                | Ja         | Ja           |        | Ja             | Ja              | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 2250     | Vikar Kirkelig handling                      | Ja                | Ja         | Ja           |        | Ja             | Ja              | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 2260     | Vikar Weekend                                | Ja                | Ja         | Ja           |        | Ja             | Ja              | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 2265     | Vikartjenester - egen sats                   | Ja                | Ja         | Ja           |        | Ja             |                 | Ja               |                    |                      |              | Ja                    |                          |              |
| 2290     | Vikar højmesse/gudstjeneste                  | Ja                | Ja         | Ja           |        | Ja             |                 | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 2291     | Vikar kirkelige handlinger                   | Ja                | Ja         | Ja           |        | Ja             |                 | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 2292     | Vikar weekend honorar                        | Ja                | Ja         | Ja           |        | Ja             |                 | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 2293     | Vikar ugehonorar                             | Ja                | Ja         | Ja           |        | Ja             |                 | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 2294     | Vikar daghonorar                             | Ja                | Ja         | Ja           |        | Ja             |                 | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 2316     | Gravermedh. ureg. tillæg (lukket 31.12.2008) | Ja                | Ja         | Ja           |        |                |                 | Ja               |                    |                      |              | Ja                    |                          |              |
| 2363     | Tillæg for mangl. opholdsrum                 | Ja                | Ja         | Ja           |        |                |                 | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 2364     | Varslingstillæg                              | Ja                | Ja         | Ja           |        |                |                 | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 2367     | Tilkald uden vagt                            | Ja                | Ja         | Ja           |        |                | Ja              | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 2385     | Snerydning/glatføre egen sats                | Ja                | Ja         | Ja           |        |                |                 | Ja               |                    |                      |              | Ja                    |                          |              |
| 2393     | Seniorbonus udbetaling                       | Ja                | Ja         |              |        |                |                 | Ja               |                    |                      |              |                       |                          |              |
| 2420     | Konfirmandmedhjælp med seminariuddannelse    | Ja                | Ja         | Ja           |        | Ja             |                 | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 2425     | Konfirmandlærer uden uddannelse              | Ja                | Ja         | Ja           |        | Ja             |                 | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 2460     | Århus Højmesse korister                      | Ja                | Ja         | Ja           |        | Ja             |                 | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 2461     | Århus Andre gudstjenester                    | Ja                | Ja         | Ja           |        | Ja             |                 | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |

| Kode | Betegnelse                             | AM-Bidrag | A-Indk | Off. Træk | Dagløn | Beløbs ATP | Time ATP | Feriebeløn | Arb.tid. Reduk. | Skævfra-træd | Efterreg | Særlig Pension | Pension beregn | Timeløn |
|------|--|-----------|--------|-----------|--------|------------|----------|------------|-----------------|--------------|----------|----------------|----------------|---------|
| 2462 | Århus Kirkelige handlinger, kor        | Ja        | Ja     | Ja        |        | Ja         |          | Ja         |                 |              | Ja       | Ja             |                |         |
| 2463 | Århus Begravelser                      | Ja        | Ja     | Ja        |        | Ja         |          | Ja         |                 |              | Ja       | Ja             |                |         |
| 2531 | Foredrag A-indkomst egen sats          | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |              |          | Ja             |                |         |
| 2532 | Foredrag B-indkomst egen sats          |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |          |                |                |         |
| 2585 | Foredrag DJØF overenskomst             |           |        |           |        |            |          |            |                 |              | Ja       | Ja             |                |         |
| 2590 | Honorarløn sats I                      | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |              | Ja       | Ja             |                |         |
| 2592 | Honorarløn sats II                     | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |              | Ja       | Ja             |                |         |
| 2600 | Overførte særl. feriedg 5 dg           |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |          |                |                |         |
| 2610 | Overførte særl. feriedg 6 dg           |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |          |                |                |         |
| 2930 | Engangsvederlag, pensionsgiv.          | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |              | Ja       |                | Ja             |         |
| 2935 | Engangsvederlag, ej pensionsgiv.       | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |              | Ja       |                |                |         |
| 2940 | Merarbejde DOKS - OK                   | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |              | Ja       |                | Ja             |         |
| 2945 | Merarbejde OTK - OK                    | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |              | Ja       |                | Ja             |         |
| 2946 | Merarbejde STK - OK                    | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |              | Ja       |                | Ja             |         |
| 3000 | Merarbejde                             | Ja        | Ja     | Ja        |        |            | Ja       | Ja         |                 |              | Ja       | Ja             |                |         |
| 3005 | Merarbejde egen sats                   | Ja        | Ja     | Ja        |        |            | Ja       | Ja         |                 |              |          | Ja             |                |         |
| 3010 | Overtidsbetaling + 50 %                | Ja        | Ja     | Ja        |        |            | Ja       | Ja         |                 |              | Ja       | Ja             |                |         |
| 3011 | Overtidsbetaling egen sats             | Ja        | Ja     | Ja        |        | Ja         | Ja       | Ja         |                 |              |          | Ja             |                |         |
| 3020 | Overtidsbetaling + 100 %               | Ja        | Ja     | Ja        |        |            | Ja       | Ja         |                 |              | Ja       | Ja             |                |         |
| 3030 | Godtg. mistede fridage                 | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |              | Ja       | Ja             |                |         |
| 3080 | Overtidstillæg - 50 %                  | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |              | Ja       | Ja             |                |         |
| 3090 | Overtidstillæg - 100 %                 | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |              | Ja       | Ja             |                |         |
| 3100 | Overarbejde eget beløb                 | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |              |          | Ja             |                |         |
| 3130 | Kvalifikationstillæg, timeløn pens.g.  | ja        | ja     | ja        |        |            |          | ja         |                 |              | ja       |                | ja             |         |
| 3140 | Kvalifikationstillæg, timeløn ej pensg | ja        | ja     | ja        |        |            |          | ja         |                 |              | ja       |                |                |         |
| 3150 | Funktionstillæg, timeløn pens.g.       | ja        | ja     | ja        |        |            |          | ja         |                 |              | ja       |                | ja             |         |

| Kod<br>e | Betegnelse                         | AM-<br>Bidra<br>g | A-<br>Indk<br>g | Off.<br>Træk | Dagløn | Beløb<br>s ATP | Tim<br>e<br>ATP | Feriebe<br>. Løn | Arb.tid.<br>Reduk. | Skæv<br>Fra-<br>træd | Efterre<br>g | Særlig<br>Pensio<br>n | Pensi-<br>on be-<br>regn | Time-<br>løn |
|----------|------------------------------------|-------------------|-----------------|--------------|--------|----------------|-----------------|------------------|--------------------|----------------------|--------------|-----------------------|--------------------------|--------------|
| 3160     | Funktionstillæg, timeløn ej pensg. | ja                | ja              | ja           |        |                |                 | ja               |                    |                      | ja           |                       |                          |              |
| 3180     | Ny løn – Timeløn                   | Ja                | Ja              | Ja           |        |                | Ja              | Ja               |                    |                      | Ja           |                       | Ja                       |              |
| 3182     | Ny løn – Overtidsbetaling + 50 %   | Ja                | Ja              | Ja           |        |                | Ja              | Ja               |                    |                      | Ja           |                       | Ja                       |              |
| 3183     | Ny løn - Overtidstillæg - 50 %     | Ja                | Ja              | Ja           |        |                | Ja              | Ja               |                    |                      | Ja           |                       | Ja                       |              |
| 3185     | Ny løn – Variabelt tillæg          | Ja                | Ja              | Ja           |        |                |                 | Ja               |                    |                      | Ja           |                       |                          | Ja           |
| 3190     | Ny løn – Merarbejde                | Ja                | Ja              | Ja           |        |                | Ja              | Ja               |                    |                      | Ja           |                       | Ja                       |              |
| 3205     | Vikar Rådighedstillæg, uge         | Ja                | Ja              | Ja           |        | Ja             |                 | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 3206     | Vikar Rådighedstillæg, dag         | Ja                | Ja              | Ja           |        | Ja             |                 | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 3210     | Tillæg hverdage 17-06              | Ja                | Ja              | Ja           |        | Ja             |                 | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 3212     | Tillæg hverdage 17-06, pensg.      | ja                | ja              | ja           |        | ja             |                 | ja               |                    |                      | ja           |                       | ja                       |              |
| 3220     | Tillæg lørdag efter kl 14 (udgået) | Ja                | Ja              | Ja           |        | Ja             |                 | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 3222     | Tillæg lørdag efter kl 14 (Udgået) | ja                | ja              | ja           |        | ja             |                 | ja               |                    |                      | ja           |                       |                          |              |
| 3230     | Tillæg lør- søn- helligdg          | Ja                | Ja              | Ja           |        | Ja             |                 | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 3232     | Tillæg lør-søn-helligdg.pensg.     | ja                | ja              | ja           |        | ja             |                 | ja               |                    |                      | ja           |                       | ja                       |              |
| 3240     | Vikar Rådighedstillæg, time        | Ja                | Ja              | Ja           |        | Ja             |                 | Ja               |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 3400     | Honorar                            | Ja                | Ja              | Ja           |        | Ja             |                 | Ja               |                    |                      |              | Ja                    |                          |              |
| 3500     | Beklædningsgodtgørelse             | Ja                | Ja              | Ja           |        |                |                 | Ja               |                    |                      |              | Ja                    |                          |              |
| 3510     | Flyttegodtgørelse                  | Ja                | Ja              | Ja           |        |                |                 |                  |                    |                      |              | Ja                    |                          |              |
| 3810     | Feriepenge - merarbejde manuel     | Ja                | Ja              | Ja           |        |                |                 |                  |                    |                      |              | Ja                    |                          |              |
| 3900     | Fridage uden løn                   | Ja                | Ja              | Ja           |        |                |                 | Ja               |                    |                      |              | Ja                    |                          |              |
| 3901     | Fritimer uden løn                  | Ja                | Ja              | Ja           |        | Ja             |                 | Ja               |                    |                      |              | Ja                    |                          |              |
| 3905     | Reduktion af ATP-timer             |                   |                 |              |        |                | Ja              |                  |                    |                      |              | Ja                    |                          |              |
| 3910     | Sygedage uden løn                  | Ja                | Ja              | Ja           |        |                |                 | Ja               |                    |                      |              |                       |                          |              |
| 3920     | Sygedage med dagpenge              | Ja                | Ja              | Ja           |        | Ja             |                 | Ja               |                    |                      |              | Ja                    |                          |              |
| 3930     | Timeløn til dagpengesats           |                   | Ja              | Ja           |        |                |                 |                  |                    |                      | Ja           | Ja                    |                          |              |
| 3950     | Feriepenge udb. af forrige år      | Ja                | Ja              | Ja           |        |                |                 |                  |                    |                      |              | Ja                    |                          |              |
| 3975     | Feriepenge udb. feriehindring      | Ja                | Ja              | Ja           |        |                |                 |                  |                    |                      |              | Ja                    |                          |              |

| Kode | Betegnelse   | AM-Bidrag | A-Indk | Off. Træk | Dagløn | Beløbs ATP | Time ATP | Feriebeløn | Arb.tid. Reduk. | Skævfra-træd | Efterreg | Særlig Pension | Pension beregn | Timeløn |
|------|--|-----------|--------|-----------|--------|------------|----------|------------|-----------------|--------------|----------|----------------|----------------|---------|
| 4489 | Feriepenge ved afvigelse i forbindelse med fratræden | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |              |          | Ja             |                |         |
| 5100 | Diæter/kirkesyn                                      | Ja        | Ja     |           |        |            |          |            |                 |              | Ja       | Ja             |                |         |
| 5110 | Godtgørelse natophold                                | Ja        | Ja     |           |        |            |          |            |                 |              | Ja       | Ja             |                |         |
| 5120 | Fradrag for bespisning                               | Ja        | Ja     |           |        |            |          |            |                 |              | Ja       | Ja             |                |         |
| 5130 | Udbetaling af særlige fd. 5 dg                       | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |              |          | Ja             |                |         |
| 5132 | Udbetaling af særlige fd 6 dg                        | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |              |          | Ja             |                |         |
| 5135 | Udbetaling af særlige fd. 2002                       | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |              |          | Ja             |                |         |
| 5137 | Udb.gemte særlige fd. 5. dg                          | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |              |          |                |                |         |
| 5138 | Udb.gemte særlige fd. 6. dg                          | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |              |          |                |                |         |
| 5200 | Km. Godtg. lav sats skattepl.                        | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |              |          | Ja             |                |         |
| 5210 | Km. godtg. høj sats skattepl.                        | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |              |          | Ja             |                |         |
| 5213 | Km-godtgørelse cykel skattepl.                       | Ja        | Ja     | Ja        |        | Ja         |          | Ja         |                 |              |          | Ja             |                |         |
| 5220 | Km. godtg. egen sats skattepl.                       | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |              |          | Ja             |                |         |
| 5300 | Dagpenge ledighedsdage G-dag                         |           | Ja     |           |        |            |          |            |                 |              | Ja       | Ja             |                |         |
| 5311 | Gruppeliv variabel                                   | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |              | Ja       | Ja             |                |         |
| 5316 | STK: Pension timeløn                                 | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |              | Ja       | Ja             |                |         |
| 5404 | Pens.konv.til løn ved 70 år                          | Ja        | Ja     |           |        |            |          | Ja         |                 |              |          |                |                |         |
| 5410 | Kontorholdsgodtgørelse                               | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |              |          | Ja             |                |         |
| 5430 | Boligtilskud   | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |              |          | Ja             |                |         |
| 5431 | Varmetilskud   | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |              |          | Ja             |                |         |
| 5500 | Tillæg før skat, div.                                | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |              |          | Ja             |                |         |
| 5505 | Fradrag før skat, div.                               | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |              |          | Ja             |                |         |
| 6300 | Jubilæumsgratiale 25 år                              | Ja        |        |           |        |            |          |            |                 |              |          | Ja             |                |         |
| 6310 | Jubilæumsgratiale 40 år                              | Ja        |        |           |        |            |          |            |                 |              |          | Ja             |                |         |
| 6320 | Jubilæumsgratiale 50 år                              | Ja        |        |           |        |            |          |            |                 |              |          | Ja             |                |         |
| 6340 | Fratrædelsesgodtgørelse                              | Ja        | Ja     |           |        |            |          |            |                 |              |          | Ja             |                |         |

| Kode | Betegnelse                      | AM-Bidrag | A-Indk | Off. Træk | Dagløn | Beløbs ATP | Time ATP | Feriebeløn | Arb.tid. Reduk. | Skævfra-træd | Efterreg | Særlig Pension | Pension beregn | Time-løn |
|------|---------------------------------|-----------|--------|-----------|--------|------------|----------|------------|-----------------|--------------|----------|----------------|----------------|----------|
| 8551 | Låneforening - saldo            |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |          |                |                |          |
| 8600 | Km-godtgørelse bil              |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |          |                |                |          |
| 8607 | Km-godtgørelse lav sats         |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |          |                |                |          |
| 8640 | Km-godtgørelse cykel skattefri  |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |          |                |                |          |
| 8701 | Boligbidrag (træk)              |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |          |                |                |          |
| 8703 | Varmebidrag (træk)              |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |          |                |                |          |
| 8710 | Flyttegodtg. B-indk. ej elndk   |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |          |                |                |          |
| 8760 | Flyttegodt. B-indk. elndkomst   |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |          |                |                |          |
| 8800 | B-indkomst vederlag             |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |          |                |                |          |
| 8802 | B-indk.skat.fribeford.godtg.    |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |          |                |                |          |
| 8805 | Fremmede solister               |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |          |                |                |          |
| 8840 | Godtgørelse natophold skattefri |           |        |           |        |            |          |            |                 |              | Ja       |                |                |          |
| 8845 | Time-/dagpenge - døgn           |           |        |           |        |            |          |            |                 |              | Ja       |                |                |          |
| 8850 | Time-/dagpenge - timer          |           |        |           |        |            |          |            |                 |              | Ja       |                |                |          |
| 8855 | Fradrag for bespisning          |           |        |           |        |            |          |            |                 |              | Ja       |                |                |          |
| 8880 | Tillæg efter skat,diverse       |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |          |                |                |          |
| 8890 | Fradrag, diverse (eft. skat)    |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |          |                |                |          |
| 8900 | Offentlig befordring            |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |          |                |                |          |
| 8901 | Kontorholdsudgifter             |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |          |                |                |          |
| 8905 | Beklædningsgodtgørelse          |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |          |                |                |          |
| 8920 | Telefonpenge                    |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |          |                |                |          |
| 9100 | Fradrag i nettoløn              |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |          |                |                |          |

## 9. Variable lønarter korrektioner, oversigt, sorteret efter lønart

---

Disse lønarter bruges kun til korrektioner til forkert beregnede eller indberettede beløb.

Der vil ikke ske nogen påvirkning af efterregulering overhovedet., dvs. efterfølgende efterreguleringer vil ikke tage hensyn til korrektionerne.

Bemærk at korrektionslønarterne indgår i skatteberegningen i den lønkørselsperiode de er indberettet til.

Alle korrektioner kan indberettes som en positivt eller negativ korrektion i forhold til lønspecifikationen, f.eks. fratrækkes a-skat normalt på lønspecifikationen, og '8545 A-Skat korrektion' er derfor en negativ lønart, og et positivt beløb vil blive fratrukket bruttolønnen. Ved indberetning af et negativt beløb vil korrektionen fremgå som et 'tillæg' på lønspecifikationen, hvilket medfører et større nettobeløb til den ansatte.

Tilsvarende er '1002 Månedsløn - korrektion' en positiv lønart, og et positivt beløb vil optræde som et tillæg på lønspecifikationen. Omvendt vil et negativt beløb blive fratrukket bruttolønnen.

---

### AC-pension korrektion

Lønart 5365 - Bruges til korrektion af beregnet AC-pension.

Positiv lønart udfyldes med '-' for at trække fra.

Indgår i:

|           |            |          |
|-----------|------------|----------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk |
|-----------|------------|----------|

---

### AM-bidrag korrektion

Lønart 8497 - Bruges til at foretage rettelser til AM-bidraget.

Negativ lønart udfyldes med '-' for at lægge til.

Indgår i:

|            |          |
|------------|----------|
| A-Indkomst | Off.Træk |
|------------|----------|

---

### A-skat korrektion

Lønart 8545 - Bruges til at korrigere skattebeløb systemet beregner i kommende lønkørsel eller har beregnet i tidligere. 'Beløb' udfyldes med korrektionsbeløb, såvel positivt som negativt.

Negativ lønart udfyldes med '-' for at lægge til.

Indgår i:

|          |
|----------|
| Off.Træk |
|----------|

---

### ATP korrektion A-sats

Lønart 8406 - Bruges til at korrigere det ATP-beløb (A-bidrag) systemet beregner i kommende lønkørsel eller har beregnet i tidligere. For medarbejdere med almindelig ATP udfyldes 'Beløb' med korrektionsbeløb.

Negativ lønart udfyldes med '-' for at lægge til.

Indgår i:

|           |            |          |
|-----------|------------|----------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk |
|-----------|------------|----------|

---

---

ATP korrektion forhøjet fravalg C-sats

Lønart 8465 - Bruges til korrigere det ATP-beløb (C-bidrag) systemet beregner i kommende lønkørsel eller har beregnet tidligere. For medarbejdere med ATP C-sats udfyldes 'Beløb' med korrektionsbeløb, positivt såvel som negativt.

Negativ lønart udfyldes med '-' for at lægge til.

Indgår i:

---

|           |            |          |
|-----------|------------|----------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk |
|-----------|------------|----------|

---

ATP korrektion fravalg B-sats

Lønart 8411 - Bruges til at korrigere det ATP-beløb (B-bidrag) systemet beregner i kommende lønkørsel eller har beregnet i tidligere. For medarbejdere med ATP fravalg udfyldes 'Beløb' med korrektionsbeløb, positivt såvel som negativt.

Negativ lønart udfyldes med '-' for at lægge til.

Indgår i:

---

|           |            |          |
|-----------|------------|----------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk |
|-----------|------------|----------|

---

ATP korrektion forhøjet fravalg E-sats

Lønart 8418 - Bruges til korrigere det ATP-beløb (E-bidrag) systemet beregner i kommende lønkørsel eller har beregnet tidligere. For medarbejdere med ATP E-sats udfyldes 'Beløb' med korrektionsbeløb, positivt såvel som negativt.

Negativ lønart udfyldes med '-' for at lægge til.

Indgår i:

---

|           |            |          |
|-----------|------------|----------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk |
|-----------|------------|----------|

---

DOKS-pension korrektion

Lønart 5367 - Bruges til korrektion af beregnet DOKS-pension.

Positiv lønart udfyldes med '-' for at trække fra.

Indgår i:

---

|           |            |          |
|-----------|------------|----------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk |
|-----------|------------|----------|

---

Feriepenge kvartal, korrektion

Lønart 4107 - Bruges til at regulere forkert beregnede feriepenge. 'Antal' udfyldes med de forkert beregnede Bruttoferiepenge. 'Sats' udfyldes med den Særlige Pension, der skal reguleres af de forkert beregnede feriepenge. 'Beløb' udfyldes med det arbejdsmarkedsbidrag (AM-bidrag), der skal reguleres af de forkert beregnede feriepenge. 'Pct.' udfyldes med den skat, der skal reguleres af de forkert beregnede feriepenge.

NB! Skal der ske reguleringer overfor FerieKonto, skal dette ske ved brev til ATP-huset.

Positiv lønart udfyldes med '-' for at trække fra.

---

Feriepenge, forrige år, korrektion

Lønart 4110 - Bruges til at regulere forkert beregnede feriepenge. 'Antal' udfyldes med de forkert beregnede Bruttoferiepenge. 'Sats' udfyldes med den Særlige Pension der skal reguleres af de forkert beregnede feriepenge. 'Beløb' udfyldes med det arbejdsmarkedsbidrag (AM-bidrag), der skal reguleres af de forkert beregnede feriepenge. 'Pct.' udfyldes med den skat der skal reguleres af de forkert beregnede feriepenge.

NB! Skal der ske reguleringer overfor FerieKonto, skal dette ske ved brev til ATP-huset.

Positiv lønart udfyldes med '-' for at trække fra.

---

---

Feriepenge, indev. år, korrektion

Lønart 4108 - Bruges til at regulere forkert beregnede feriepenge. 'Antal' udfyldes med de forkert beregnede Bruttoferiepenge. 'Sats' udfyldes med den Særlige Pension der skal reguleres af de forkert beregnede feriepenge. 'Beløb' udfyldes med det arbejdsmarkedsbidrag (AM-bidrag), der skal reguleres af de forkert beregnede feriepenge. 'Pct.' udfyldes med den skat der skal reguleres af de forkert beregnede feriepenge.

NB! Skal der ske reguleringer overfor FerieKonto, skal dette ske ved brev til ATP-huset. Positiv lønart udfyldes med '-' for at trække fra.

---

Feriepenge, sidste år, korrektion

Lønart 4109 - Bruges til at regulere forkert beregnede feriepenge. 'Antal' udfyldes med de forkert beregnede Bruttoferiepenge. 'Sats' udfyldes med den Særlige Pension der skal reguleres af de forkert beregnede feriepenge. 'Beløb' udfyldes med det arbejdsmarkedsbidrag (AM-bidrag), der skal reguleres af de forkert beregnede feriepenge. 'Pct.' udfyldes med den skat der skal reguleres af de forkert beregnede feriepenge.

NB! Skal der ske reguleringer overfor FerieKonto, skal dette ske ved brev til ATP-huset. Positiv lønart udfyldes med '-' for at trække fra.

---

Ferietillæg - manuelt beregnet

Lønart 3800 - Bruges til at udbetale/rette ferietillæg. 'Beløb' udfyldes med det ferietillæg den ansatte skal have udbetalt. Lønarten bruges positivt såvel som negativt.

Positiv lønart udfyldes med '-' for at trække fra.

Indgår i:

|           |            |          |
|-----------|------------|----------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk |
|-----------|------------|----------|

---

Gruppeliv korrektion

Lønart 5315 - Bruges til at korrigere det gruppelivbeløb der måtte være forkert beregnet. 'Beløb' udfyldes med korrektion, positivt såvel som negativt.

Positiv lønart udfyldes med '-' for at trække fra. lfm tilbageførsler skal der ske henvendelse til gruppeliv.

Indgår i:

|                 |                 |          |            |
|-----------------|-----------------|----------|------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Beløbs-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |            |

---

Jubilæumsgratiale - korrektion

Lønart 6390 - Hvis lønarten anvendes til tilbageførsel af fejlagtigt anvist jubilæumsgratiale, vil der automatisk ske beregning af AM-bidrag.

Hvis lønarten anvendes til korrektion af AM-bidrag, (SP-bidrag) eller SKAT af jubilæumsgratiale skal 'Beløb' udfyldes.

Positiv lønart udfyldes med '-' for at trække fra.

Indgår i:

AM-bidrag

---

Kapitalpension - tilbageførsel

Lønart 6050 - Bruges til at korrigere det for meget indbetalte beløb. 'Beløb' udfyldes med beløbet, der skal tilbageføres.

Indgår i:

|           |            |          |
|-----------|------------|----------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk |
|-----------|------------|----------|

---

**Km-godtgørelse korrektion**

Lønart 8609 - Bruges til at korrigere en forkert beregnet KM-godtgørelse. 'Antal' udfyldes med det antal kilometer, der skal korrigeres for. 'Sats' udfyldes med differencen mellem den tidligere brugte forkerte kilometersats, og den korrekte.

Det akkumulerede kilometerantal påvirkes ikke.  
Positiv lønart udfyldes med '-' for at trække fra.

---

**Korr. SP af sygedagpenge**

Lønart 8488 - Bruges til at foretage rettelser til SP.

Negativ lønart udfyldes med '-' for at lægge til.

Indgår i:

A-Indkomst      Off.Træk

---

**Månedsløn - korrektion**

Lønart 1002 - Bruges til regulering af manglende/tidligere udbetalt månedsløn og tillæg. 'Beløb' udfyldes med korrektionen.

Positiv lønart udfyldes med '-' for at trække fra.

Indgår i:

AM-bidrag      A-Indkomst      Off.Træk      Ferieberet.løn

---

**OTK pension korrektion**

Lønart 5331 - Bruges til at korrigere tidligere forkert beregnet OTK-Pension. 'Beløb' udfyldes med 1/3 af beløbet, der skal korrigeres med, positivt såvel som negativt.

Positiv lønart udfyldes med '-' for at trække fra.

Indgår i:

AM-bidrag      A-Indkomst      Off.Træk

---

**Pensionsbidrag Korrektion**

Lønart 8499 - Bruges til at regulere forkert beregnet SP-bidrag. 'Beløb' udfyldes med korrektionen. Negativ lønart udfyldes med '-' for at lægge til.

Indgår i:

AM-bidrag      A-Indkomst      Off.Træk

---

**S/H godtgørelse, korrektion**

Lønart 4105 - Bruges til korrektion/udbetaling af S/H godtgørelse.

Positiv lønart udfyldes med '-' for at trække fra.

Indgår i:

AM-bidrag      A-Indkomst      Off.Træk

---

**Skattedage i perioden**

Lønart 8350 - Antal skattedage i perioden. 'Antal' udfyldes med det antal dage, der skal beregnes skattefradrag for.

---

**STK:Pension frivillig korrektion**

Lønart 6136 - Bruges til at korrigere forkert beregnet frivilligt bidrag til STK:Pension. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal korrigeres med.

Negativ lønart udfyldes med '-' for at lægge til.

Indgår i:

AM-bidrag      A-Indkomst      Off.Træk

---

**STK:Pension korrektion**

Lønart 5326 - Bruges til korrektion af beregnet STK pension. Lønarten kan også anvendes ved for sen oprettelse af STK:Pension for medarbejdere.

Beløb' udfyldes med 1/3 af det beløb, der ønskes trukket ekstra.

Skal registreres med kode 805, 806 eller 818.

Indgår i:

AM-bidrag      A-Indkomst      Off.Træk      Ferieberet.løn

---

---

Telefonbidrag (Lukkes 31.12.2009)

Lønart 5460 - Bruges til at korrigere telefonbidrag registreret på lønarterne 5450 og 5455. I feltet 'Beløb' indtastes det beløb der skal korrigeres for og i feltet 'Antal' indtastes eventuelt egetbidrag.

Positiv lønart udfyldes med '-' for at trække fra.

---

## Variable lønarter - korrektioner, oversigt, sorteret efter lønart

| Kode | Betegnelse                             | AM-Bidrag | A-Indk | Off. Træk | Dagløn | Beløbs ATP | Time ATP | Feriebeløn | Arb.tid. Reduk. | Skævfra-træd | Efter-reg | Særlig Pension | Pension beregn | Time-løn |
|------|--|-----------|--------|-----------|--------|------------|----------|------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|----------------|----------|
| 1002 | Månedsløn - korrektion                 | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |              |           |                |                |          |
| 3800 | Ferietillæg - manuelt beregnet         | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |              |           |                |                |          |
| 4105 | S/H godtgørelse, korrektion            | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |              |           |                |                |          |
| 4107 | Feriepenge kvartal, korrektion         |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |           |                |                |          |
| 4108 | Feriepenge, indev. år, korrektion      |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |           |                |                |          |
| 4109 | Feriepenge, sidste år, korrektion      |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |           |                |                |          |
| 4110 | Feriepenge, forrige år, korrektion     |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |           |                |                |          |
| 5315 | Gruppeliv korrektion                   | Ja        | Ja     | Ja        |        | Ja         |          | Ja         |                 |              | Ja        |                |                |          |
| 5326 | STK:Pension korrektion                 | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja         |                 |              |           |                |                |          |
| 5331 | OTK pension korrektion                 | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |              |           |                |                |          |
| 5365 | AC-pension korrektion                  | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |              |           |                |                |          |
| 5367 | DOKS-pension korrektion                | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |              |           |                |                |          |
| 5460 | Telefonbidrag (Lukket 31.12.2009)      |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |           |                |                |          |
| 5466 | Multimediebeskatning korrektion        | Ja        | Ja     |           |        |            |          |            |                 |              |           |                |                |          |
| 6050 | Kapitalpension - tilbageførsel         | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |              |           |                |                |          |
| 6136 | STK:Pension frivillig korrektion       | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |              |           |                |                |          |
| 6390 | Jubilæumsgratiale - Korrektion         | Ja        |        |           |        |            |          |            |                 |              |           |                |                |          |
| 8350 | Skattedage i perioden                  |           |        |           |        |            |          |            |                 |              |           |                |                |          |
| 8406 | ATP korrektion A-sats                  | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |              |           |                |                |          |
| 8411 | ATP korrektion fravalg B-sats          | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |              |           |                |                |          |
| 8418 | ATP korrektion E-sats                  | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |              |           |                |                |          |
| 8465 | ATP korrektion forhøjet fravalg C-sats | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |              |           |                |                |          |
| 8488 | Korr. SP af sygedagpenge               |           | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |              |           |                |                |          |
| 8497 | AM-bidrag korrektion                   |           | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |              |           |                |                |          |

| <i>Kode</i> | <i>Betegnelse</i>         | <i>AM-Bidrag</i> | <i>A-Indk</i> | <i>Off. Træk</i> | <i>Dagløn</i> | <i>Beløbs ATP</i> | <i>Time ATP</i> | <i>Feriebeløn</i> | <i>Arb.tid. Reduk.</i> | <i>Skævfra-træd</i> | <i>Efterreg</i> | <i>Særlig Pension</i> | <i>Pension beregn</i> | <i>Time-løn</i> |
|-------------|---------------------------|------------------|---------------|------------------|---------------|-------------------|-----------------|-------------------|------------------------|---------------------|-----------------|-----------------------|-----------------------|-----------------|
| 8499        | Pensionsbidrag Korrektion | Ja               | Ja            | Ja               |               |                   |                 |                   |                        |                     |                 |                       |                       |                 |
| 8545        | A-skat korrektion         |                  |               | Ja               |               |                   |                 |                   |                        |                     |                 |                       |                       |                 |
| 8609        | Km-godtgørelse korrektion |                  |               |                  |               |                   |                 |                   |                        |                     |                 |                       |                       |                 |

## 10. Variable lønarter - saldi

---

De følgende variable lønarter bruges, når menighedsrådet første gang skal indberette en ansat, når en ansat skal overflyttes fra én statsinstitution til en anden, samt når menighedsrådet tilmelder sig FLØS-systemet, idet lønarterne kun bruges til opdatering af saldi.

**Bemærk**, at de beløb, der indberettes, overskriver eventuelle tidligere beregnede eller indberettede saldi, modsat korrektionslønarter, der kan bruges til at korrigere saldi.

---

### A-indkomst pension

Lønart 41 - Bruges til at indrapportere pension og andre arbejdsfri indtægter f.eks. dagpenge, altså udbetalte beløb, hvoraf der ikke er beregnet AM-bidrag. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der er udbetalt.

---

### AM-bidrag for året

Lønart 65 - Bruges til at indrapportere det beløb, der er indeholdt i AM-bidrag for året.

---

### A-skat

Lønart 42 - Bruges til at indrapportere, hvor meget A-skat, der er indeholdt i året. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der er indeholdt.

---

### ATP C-sats (medarb.)

Lønart 57 - Bruges til at indrapportere hvor meget ATP C-sats, der er indeholdt i året for den ansatte, der er berettiget til ATP C-sats. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der er indeholdt.

---

### ATP for året (arbg.)

Lønart 52 - Bruges til at indrapportere, hvor meget ATP arbejdsgiver har betalt i året. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der er betalt.

---

### ATP for året (medarb.)

Lønart 53 - Bruges til at indrapportere, hvor meget ATP der er indeholdt i året. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der er indeholdt.

---

### ATP frav. (medarb.)

Lønart 59 - Bruges til at indrapportere, hvor meget ATP, der er indeholdt i året for en ansat, der har 'ATP fravalg'. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der er indeholdt.

---

---

Ferieb. løn kvrt.

Lønart 62 - Bruges til at indberette den ferieberettigede løn - for ansatte der har 12,5 % feriepenge - ved opstart midt i kvartalet. 'Beløb' udfyldes med den ferieberettigede løn for kvartalet.

---

Ferieb. merarb. indeværende år

Lønart 17 - Bruges til at indberette den optjente ferieberettigede løn for merarbejde indeværende år. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der er optjent.

---

Ferieb. merarb. Sidste år

Lønart 27 - Bruges til at indberette den optjente ferieberettigede løn for merarbejde fra sidste år. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der er optjent.

---

Feriedage til afregning kvrt.

Lønart 58 - Bruges til at indrapportere feriedage optjent indeværende kvartal. 'Antal' udfyldes med optjente antal dage.

---

Fri telefon for året (Lukket 31.12.2009)

Lønart 66 - Bruges til at indrapportere beregnet skattepligtig del af fri telefon for året. 'Beløb' udfyldes med det beregnede beløb.

---

Gnm.s. kvote forrige år

Lønart 3 - Bruges til at indrapportere den gennemsnitlige kvote i forrige år for en ansat, der kommer fra en anden stilling inden for Folkekirken eller en anden statsinstitution. 'Sats' udfyldes med kvoten.

---

Gnm.s. kvote sidste år

Lønart 2 - Bruges til at indrapportere den gennemsnitlige kvote i sidste år for en ansat, der kommer fra en anden stilling inden for Folkekirken eller en anden statsinstitution. 'Sats' udfyldes med kvoten.

---

Grundlag for AM-bidrag

Lønart 64 - Bruges til at indrapportere det akkumulerede grundlag for AM-bidrag for året.

---

Jubilæumsgratiale/fratrædelsesgodtgørelse

Lønart 48 - Bruges til at indrapportere jubilæumsgratiale og/eller fratrædelsesgodtgørelse, der er udbetalt for året. 'Beløb' udfyldes med bruttobeløbet.

---

---

Kapitalpension

Lønart 50 - Bruges til at indrapportere, hvor meget kapitalpension, der er indeholdt i året. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der er indeholdt.

---

Km-godtgørelse **bil**

Lønart 43 - Bruges til at indrapportere den i året udbetalt km-godtgørelse for brug af egen bil. 'Antal' udfyldes med antal kørte kilometer og 'Beløb' med det beløb, der er udbetalt.

---

Km-godtgørelse cykel

Lønart 45 - Bruges til at indrapportere den i året udbetalt km-godtgørelse for brug af egen cykel. 'Antal' udfyldes med antal kørte kilometer.

---

Konverteret pension korrektion

Lønart 77 - Beløb på ny saldo indrapporteres.

---

Medhjælpstimer

Lønart 46 - Lønarten bruges til indberetning af det antal timer en gravermedhjælper eventuelt medbringer fra tidligere ansættelse, der skal indgå i optællingen af timer til næste løntrinsstigning. 'Antal' udfyldes med antal timer.

---

Multimedieskat korrektion

Lønart 5466 - Lønarten bruges i de tilfælde, hvor medarbejderen beholder sit multimedie under orlov uden løn, hvor beskatning af multimedie derfor stopper. Lønarten indberettes på medarbejderen når denne returnerer fra orlov. Beløb til beskatning udfyldes med det totale beløb der skal beskattes.

---

Netto **feriepenge** indev. År

Lønart 18 - Bruges til at indberette startsaldo for udbetalte feriepenge indeværende år. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der er udbetalt.

---

Saldo afholdt feriedg år **XX**

Lønart 71 - Lønarten bruges til at oprette/korrigere i afholdte feriedage i et bestemt år. Lønarten overskriver den gamle saldo, det er således den nye saldo der skal indtastes. 'Sats' udfyldes med årstal på 4 cifre og 'Antal' udfyldes med saldoen.

Skal anvendes sammen med 0070

---

Saldo ferieber. løn år **XX**

Lønart 72 - Lønarten bruges til at oprette/korrigere i saldoen for ferieberettiget løn i et bestemt år. Lønarten overskriver den gamle saldo, det er således den nye saldo der skal indtastes. 'Sats' udfyldes med årstal på 4 cifre og 'Antal' udfyldes med saldoen.

---

**Saldo Løn u/ferie år XX**

Lønart 73 - Lønarten bruges til at oprette/korrigere i saldoen for løn under ferie i et bestemt år. Lønarten overskriver den gamle saldo, det er således den nye saldo der skal indtastes. 'Sats' udfyldes med årstal på 4 cifre og 'Antal' udfyldes med saldoen.

---

**Saldo opsp. sær. feriedg år XX**

Lønart 74 - Lønarten bruges til at oprette/korrigere i saldoen for opsparede særlige feriedage i et bestemt år. Skal bruges sammen med lønart 0075  
Lønarten overskriver den gamle saldo, det er således den nye saldo der skal indtastes. 'Sats' udfyldes med årstal på 4 cifre og 'Antal' udfyldes med saldoen.

---

**Saldo afh. sær. feriedg år XX**

Lønart 75 - Lønarten bruges til at oprette/korrigere i saldoen for opsparede særlige feriedage i et bestemt år. Skal bruges sammen med 0074

---

**Saldo opsparede feriedg år XX**

Lønart 70 - Lønarten bruges til at oprette/korrigere i opsparede feriedage i et bestemt år. Lønarten overskriver den gamle saldo, det er således den nye saldo der skal indtastes. 'Sats' udfyldes med årstal på 4 cifre og 'Antal' udfyldes med saldoen.

Skal anvendes sammen med 0071.

---

**Seniorbonus saldo korrektion**

Lønart 76 - Lønarten bruges til at korrigere seniorbonus saldo.  
Det indtastede beløb erstatter den eksisterende saldo

---

**SP år**

Lønart 68 - Bruges til at indrapportere den særlige pension, der er indeholdt i året.

---

**Tilgodeh. S/H godtgør.indev.år**

Lønart 15 - Bruges til indrapportering af optjent, men ikke udbetalt S/H beløb, for indeværende år. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der er til gode.

---

**Udbetalt ferietill. forrige år**

Lønart 33 - Bruges til at indrapportere udbetalt særlig feriegodtgørelse i forrige år. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der er udbetalt.

---

**Udbetalt ferietillæg indev. år**

Lønart 13 - Bruges til at indrapportere udbetalt særlig feriegodtgørelse i indeværende år. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der er udbetalt.

---

---

Udbetalt ferietillæg sidste år

Lønart 23 - Bruges til at indrapportere udbetalt særlig feriegodtgørelse i sidste år. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der er udbetalt.

---

Vederlag B-indkomst

Lønart 49 - Bruges til at indrapportere B-indkomst for indeværende år. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der er udbetalt.

---

## 11. Saldilønarter for feriepenge

---

**Lønart**    **Betegnelse**

|      |                                |
|------|--------------------------------|
| 0013 | Udbetalt ferietillæg indev. år |
| 0017 | Ferieb. merarb. indeværende år |
| 0018 | Netto feriepenge indev. År     |
| 0023 | Udbetalt ferietillæg sidste år |
| 0027 | Ferieb. merarb. Sidste år      |
| 0033 | Udbetalt ferietill. forrige år |
| 0062 | Ferieb. løn kvrt.              |
| 0070 | Saldo opsparede feriedg år XX  |
| 0071 | Saldo afholdt feriedg år XX    |
| 0072 | Saldo ferieber. løn år XX      |
| 0073 | Saldo Løn u/ferie år XX        |
| 0074 | Saldo opsp. sær. feriedg år XX |
| 0075 | Saldo afh.sær.feriedg.år.XX    |

## 12. Stillingskategorioversigt

---

Dette kapitel indeholder koder for alle de forskellige stillingskategorier, som menighedsrådet kan komme ud for. Tabellen, der danner grundlag for denne oversigt over koder og beskrivelser vedrørende stillingsbeskrivelser, oprettes og vedligeholdes af Kirkeministeriet, der distribuerer dem til stifterne.

Hvad angår stillingskategorier for tjenestemand- og tjenestemandslignende ansatte, er disse på forhånd oprettet af stiftet via stillingen.

Den lønansvarlige skal benytte koder og beskrivelser for stillingskategorier, når han/hun skal udfylde feltet vedrørende stillingskategori på blanket FL04.

Oversigt over relevante koder og beskrivelser er i dette kapitel sat ind i nogle skemaer, der er inddelt i henhold til de forskellige stillingskategorier.

Bemærk: Alt vedrørende tilknytning af lønarter til stillingskategorier, klarer systemet automatisk - der skal IKKE indberettes noget vedrørende stillingskategorier i øvrigt. Når der er angivet en stillingskategori på en ansat finder systemet selv ud af hvilke lønarter, der er relevante til netop denne stillingskategori.

FLØS-systemet er selv i stand til at skelne mellem kvotelønnede (Tjenestemand- og tjenestemandslignende ansatte) og de medarbejdere der er ansat i henhold til arbejdstidsbrøk (Overenskomstansatte, honorar- og timelønnede).

Ønskes yderligere forklaring om stillingskategorier, henvises endvidere til vejledningen for arbejdsgiver.

|   |           |
|---|-----------|
| <b>12. Stillingskategorioversigt .....</b>  | <b>87</b> |
| 12.1 Stillingskategorioversigt for TJM og TJL.....                                    | 88        |
| 12.2 Stillingskategorioversigt for overenskomstansatte, time- og honorarlønnede ..... | 89        |
| 12.3 Stillingskategorioversigt for stiftspersonale.....                               | 92        |
| 12.4 Stillingskategorioversigt for undervisningsinstitutioner.....                    | 94        |
| 12.5 Alle stillingskategorier sorteret efter navn.....                                | 96        |
| 12.6 Alle stillingskategorier sorteret efter kategori.....                            | 99        |

## 12.1 Stillingskategorioversigt for TJM og TJL

Nedenfor findes en alfabetisk liste over stillingskategorier for tjenestemænd og tjenestemandslignende personale. Forkortelserne under ATP-Frav. betyder:

**NT = ATP/Timebaseret**    **JT = ATP-Fravalg/Timebaseret**    **NB = ATP/Beløbsbaseret**

| Navn                            | Kat. | Ans. | For-<br>/Bagud | Kont. | ATP-<br>Frav | Ferie<br>regel | 5/6-dgs<br>uge | Afløn<br>i.h.t | Udb<br>Tid | Kommentarer  |
|---------------------------------|------|------|----------------|-------|--------------|----------------|----------------|----------------|------------|--|
| Graver TJL                      | 1000 | TJL  | B              | 011   | NT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | Må ikke anvendes efter 01-01-2010  |
| Graver TJM                      | 1066 | TJM  | F              | 011   | NT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |  |
| Kirkegårdsass. TJM, FKK         | 1002 | TJM  | F              | 021   | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |  |
| Kirkegårdsassistent TJL,<br>FDK | 1107 | TJL  | F              | 011   | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | Medlem af FDK  |
| Kirkegårdsassistent TJL,<br>FKK | 1108 | TJL  | F              | 011   | NT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | Medlem af FKK  |
| Kirkegårdsassistent TJM,<br>FDK | 1106 | TJM  | F              | 011   | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |  |
| Kirkegårdsleder TJM, FDK        | 1006 | TJM  | F              | 011   | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | COII   |
| Kirkegårdsleder TJM, FKK        | 1160 | TJM  | F              | 011   | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | STK  |
| Kirkegårdsledere TJL, FDK       | 1007 | TJL  | F              | 011   | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | COII   |
| Kirkegårdsledere TJL, FKK       | 1008 | TJL  | F              | 011   | NT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | STK  |
| Kirketjener TJL                 | 1005 | TJL  | F              | 036   | NT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | Må ikke anvendes efter 01-01-2010  |
| Kirketjener TJM                 | 1004 | TJM  | F              | 036   | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |  |
| Kordegner TJL                   | 1003 | TJL  | F              | 046   | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | Må ikke anvendes efter 01-01-2010  |
| Kordegner TJM                   | 1064 | TJM  | F              | 046   | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |  |
| Kordegneassistent – TJM         | 1166 | TJM  | F              | 046   | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |  |
| Kordegneassistent - TJL         | 1168 | TJM  | F              | 046   | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | Må ikke anvendes efter 01-01-2010  |
| Områdeorganist TJL              | 1138 | TJL  | F              | 078   | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | Må ikke anvendes efter 01-01-2010  |
| Organist TJL, DOKS              | 1011 | TJL  | F              | 056   | NT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | AC   |
| Organist TJL , PO               | 1009 | TJL  | F              | 056   | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | Må ikke anvendes efter 01-01-2010  |
| Organist TJM, PO                | 1010 | TJM  | F              | 056   | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | COII   |
| Organist TJM, DOKS              | 1161 | TJM  | F              | 056   | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | AC   |
| Organistassistent DOKS          | 1153 | TJL  | F              | 056   | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | Må ikke anvendes efter 01-01-2010  |
| Organistassistent PO            | 1169 | TJL  | F              | 056   | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | Må ikke anvendes efter 01-01-2010  |
| Organistassistent PO            | 1165 | TJM  | F              | 056   | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |  |
| Rådighedsløn<br>kirkefunktionær | 1150 | TJM  | F              | 079   | -            | -              | -              | LR             | 1          | Atp fast lønart 8407(timer),8412 (timer)B-sats eller 8462 (timer) C-sats skal tilknyttes |

## 12.2 Stillingskategorioversigt for overenskomstansatte, time- og honorarlønnede

Nedenfor findes en alfabetisk liste over stillingskategorier for overenskomstansatte, time- og honorarlønnet personale. Forkortelserne under ATP-Frav. betyder:

**NT = ATP/Timebaseret**    **JT = ATP-Fravalg/Timebaseret**    **NB = ATP/Beløbsbaseret**

| Navn                           | Kat. | Ans. | For-<br>/Bagud | Kont. | ATP-<br>Frav | Ferie<br>regel | 5/6-dgs<br>uge | Afløn<br>i.h.t | Udb<br>Tid | Kommentarer                                       |
|--------------------------------|------|------|----------------|-------|--------------|----------------|----------------|----------------|------------|---|
| Afløser-ferie Kirkegårde       | 1031 | HON  | B              | 023   | NT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |   |
| Assistent                      | 1051 | OK   | B              | 079   | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |   |
| Assistent Provsti              | 1146 | OK   | B              |       | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |   |
| Børnepension                   | 1154 | HON  | F              | 0107  | -            | -              | -              | -              | 1          |   |
| DOKS-organister OK             | 1400 | OK   | B              | 0560  | NT           | 1,5%           | 5              |                |            | Ferieregel fra 6dage til 5 dage 01-01-2010        |
| Efterindtægt                   | 1151 | HON  | B              | 079   | -            | -              | -              | LR             | 1          |   |
| Foredragsholdere og solister   | 1135 | HON  | B              | 713   | -            | -              | 5              | -              | 1          |   |
| Fuldmægtig                     | 1163 | OK   | B              | 079   | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | Kontorfuldm. på kirkegårds kontor                 |
| Gartner                        | 1022 | OK   | B              | 016   | NT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | Husk stedkodeafvigelse 3 eller 6                  |
| Gartner m/timeløn              | 1222 | OK   | B              | 016   | NT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          | Husk stedkodeafvigelse 3 eller 6                  |
| Gartneri Arb.                  | 1023 | OK   | B              | 016   | NT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | Husk stedkodeafvigelse 3 eller 6                  |
| Gartneriarbejder m/timeløn     | 1223 | OK   | B              | 016   | NT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          | Husk stedkodeafvigelse 3 eller 6                  |
| Gartnerielev, EFG              | 1047 | OK   | B              | 021   | NT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | Husk stedkodeafvigelse 3 eller 6                  |
| Gravermedhjælp                 | 1038 | OK   | B              | 016   | NT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          | Husk stedkodeafvigelse 3 eller 6 Med S/H ptjening |
| Graver OK                      | 1404 | OK   | B              | 0110  | NT           | 1,5%           | 5              | INTV           | 1          | Ferieregel fra 6dage til 5 dage 01-01-2010        |
| Gravervikar                    | 1049 | OK   | B              | 051   | NT           | 12,5%          | 5              | TIMER          | 1          |   |
| Kateket – kirkekontor          | 1104 | OK   | B              | 051   | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |   |
| Kirkeassistent                 | 1030 | HON  | B              | 022   | NT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |   |
| Kirkebylærer                   | 1053 | HON  | B              | 032   | -            | 1,0%           | 5              | LR             | 1          |   |
| Kirkegårdsmedhjælp             | 1040 | OK   | B              | 016   | NT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |   |
| Kirkegårdsmedhjælp m/månedsløn | 1029 | OK   | B              | 016   | NT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |   |
| Kirkekasserer                  | 1037 | HON  | B              | 071   | -            | -              | 5              | LR             | 1          |   |
| Kirkekasserer m/feriep.+ ATP   | 1137 | HON  | B              | 071   | NB           | 1,0%           | 5              | -              | 1          |   |
| Kirkemusiker OK                | 1405 | OK   | B              | 0560  | NT           | 1,5%           | 5              | INTV           | 1          | Ferieregel fra 6dage til 5 dage 01-01-2010        |
| Kirkesanger                    | 1026 | HON  | B              | 073   | NT           | 1,0%           | 5              | TJEN           | 1          | Feriereglen ændret pr. 1.1.2006 til ferie med løn |
| Kirkesanger                    | 1126 | HON  | B              | 073   | NT           | 1,0%           | 5              | -              | 1          | - - - - -   |

| Navn                              | Kat. | Ans. | For-<br>/Bagud | Kont. | ATP-<br>Frav | Ferie<br>regel | 5/6-dgs<br>uge | Afløn<br>i.h.t | Udb<br>Tid | Kommentarer                                      |
|-----------------------------------|------|------|----------------|-------|--------------|----------------|----------------|----------------|------------|--|
| Kirketjener OK                    | 1403 | OK   | B              | 0360  | NT           | 1,5%           | 5              | INTV           |            | Ferieregel fra 6dage til 5 dage 01-01-2010       |
| Kirkeværge                        | 1034 | HON  | B              | 076   | NB           | -              | 5              | LR             | 1          |  |
| Kirkeværge m/feriep. + ATP        | 1134 | HON  | B              | 076   | NB           | 1,0%           | 5              | LR             | 1          |  |
| Koncerter og solister             | 1136 | HON  | B              | 451   | -            | -              | 5              | -              | 1          |  |
| Kontaktperson                     | 1127 | HON  | B              | 740   | -            | -              | 5              | -              | 1          |  |
| Kontorassistent Provsti           | 1145 | OK   | B              |       | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |  |
| Kontorfuldmægtig Provsti          | 1148 | OK   | B              |       | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |  |
| Kordegner OK                      | 1402 | OK   | B              | 0460  | NT           | 1,5%           | 5              | INTV           |            | Ferieregel fra 6dage til 5 dage 01-01-2010       |
| Kordegnermedhjælp                 | 1033 | OK   | B              | 051   | NT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |  |
| Korsanger                         | 1036 | HON  | B              | 026   | NB           | 12,5%          | 5              | TJEN           | 1          |  |
| Landsbyorganist                   | 1125 | HON  | B              | 056   | NT           | 1,0%           | 5              | -              | 1          | Ferieregel ændret pr. 1.1.2006 til ferie med løn |
| Løsarbejder                       | 1164 | HON  | B              | 051   | NT           | 12,5%          | 5              | -              | 1          | ATP pr. time, feriedag, pr. dag                  |
| Medhjælp –<br>konfirmandundervisn | 1133 | HON  | B              | 041   | NT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |  |
| Medhjælp, vikar, diæt ATP-beløb   | 1028 | HON  | B              | 051   | NB           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |  |
| Medhjælp, vikar, diæter           | 1032 | HON  | B              | 051   | NT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |  |
| Medhjælp, vikar, diæter           | 1109 | HON  | B              | 051   | NB           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |  |
| Menighedsrådsformand              | 1128 | HON  | B              | 073   | -            | -              | 5              | -              | 1          |  |
| Organister honorar.               | 1025 | HON  | B              | 056   | NB           | 1,0%           | 5              | TJEN           | 1          | Ferieregel ændret pr. 1.1.2006 til ferie med løn |
| Organistvikar                     | 1039 | HON  | B              | 057   | NB           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |  |
| Overassistent                     | 1052 | OK   | B              | 079   | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |  |
| Overassistent Provsti             | 1147 | OK   | B              |       | JT           | 1,5%           | 5              |                | 1          |  |
| Provstisekretær PUK               | 1101 | OK   | B              |       | JT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |  |
| PO-organister - OK                | 1401 | OK   | B              | 0560  | NT           | 1,5%           | 5              |                |            | Ferieregel fra 6dage til 5 dage 01-01-2010       |
| Præster - Menighedsråd            | 1061 | HON  | B              | 051   | -            | -              | 6              | -              | 1          |  |
| Præsteseekretær 12,5%             | 1024 | OK   | B              | 051   | JT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |  |
| Præsteseekretær 1,5%              | 1224 | OK   | B              | 051   | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |  |
| Rengøringsassistent               | 1152 | OK   | B              | 2011  | NT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |  |
| Rengøringshjælp Kirkekasse        | 1035 | HON  | B              | 022   | NT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |  |
| Rengøringshjælp Kirkekasse        | 1162 | HON  | B              | 022   | NT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |  |
| Rengøringshjælp Præstekontor      | 1129 | OK   | B              | 024   | NT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |  |
| Rengøringshjælp Provsti           | 1149 | OK   | B              |       |              | -              | 5              |                | 1          |  |
| Sognemedhjælper                   | 1132 | OK   | B              | 043   | NT           | 1,5%           | 6              | LR             | 1          | Må ikke anvendes efter 01-01-2010                |
| Sognemedhjælper OK                | 1406 | OK   | B              | 0430  | NT           | 1,5%           | 5              | INTV           | 1          | Ferieregel fra 6dage til 5 dage 01-01-2010       |
| Ung gartneriarbejder              | 1267 | OK   | B              | 051   | NT           | 12,5%          | 5              | TIMER          | 1          | Husk stedkodeafvigelse 3 eller 6                 |
| Ung gravermedhjælp                | 1067 | OK   | B              | 051   | NT           | 12,5%          | 5              | TIMER          | 1          | Med S/H optjening                                |
| Ung rengøringsarbejder            | 1167 | OK   | B              | 051   | NT           | 12,5%          | 5              | TIMER          | 1          |  |

| Navn                     | Kat. | Ans. | For-<br>/Bagud | Kont. | ATP-<br>Frav | Ferie<br>regel | 5/6-dgs<br>uge | Afløn<br>i.h.t | Udb<br>Tid | Kommentarer |
|--------------------------|------|------|----------------|-------|--------------|----------------|----------------|----------------|------------|-------------|
| Vikar for kirkekorsanger | 1190 | HON  | B              | 027   | -            | 12,5%          | 5              | -              | 1          |             |
| Vikar for kirkesanger    | 1191 | HON  | B              | 032   | -            | 12,5%          | 5              | -              | 1          |             |
| Vikar for kirketjener    | 1192 | HON  | B              | 037   | -            | 12,5%          | 5              | -              | 1          |             |
| Vikar for kordegn        | 1193 | HON  | B              | 047   | -            | 12,5%          | 5              | -              | 1          |             |

## 12.3 Stillingskategorioversigt for stiftspersonale

Nedenfor findes en alfabetisk liste over stillingskategorier for stifts personale. Forkortelserne under ATP-Frav. betyder:

**NT = ATP/Timebaseret**    **JT = ATP-Fravalg/Timebaseret**    **NB = ATP/Beløbsbaseret**

| Navn                             | Kat. | Ans. | For-<br>/Bagud | Kont. | ATP-<br>Frav | Ferie<br>regel | 5/6-dgs<br>uge | Afløn<br>i.h.t | Udb<br>Tid | Kommentarer                             |
|----------------------------------|------|------|----------------|-------|--------------|----------------|----------------|----------------|------------|---|
| Assistent Stift                  | 1017 | OK   | B              | 1.02  | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |   |
| Biskop                           | 1063 | TJM  | F              | 1.10  | JT           | 1,5%           | 6              | LR             | 1          |   |
| Bud – STIFT                      | 1068 | OK   | B              | 1.07  | NT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |   |
| Bud – STIFT 12 1/2%              | 1103 | OK   | B              | 1.02  | NT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |   |
| Bygningskonsulent                | 1041 | HON  | B              | 1.14  | -            | 12,5%          | 5              | -              | 1          |   |
| Diverse                          | 2999 | HON  | B              |       | -            | 12,5%          | 5              | -              | 1          |   |
| Elev                             | 1050 | OK   | B              | 1.02  | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |   |
| Hjælpepræster                    | 1083 | OK   | B              | 1.04  | JT           | 1,5%           | 6              | LR             | 1          |   |
| IT-Prosa                         | 1195 | OK   | B              | 1.02  | NT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | Navistruk 3.10 - (KM's IT-medarbejdere) |
| Kirkegårds-konsulent             | 1042 | HON  | B              | 1.14  | -            | 12,5%          | 5              | -              | 1          |   |
| Kirketjener – Stift              | 1105 | TJM  | F              |       | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |   |
| Klokkekonsulent                  | 1043 | HON  | B              | 1.14  | -            | 12,5%          | 5              | -              | 1          |   |
| Konsulenter                      | 1027 | HON  | B              | 1.14  |              | 12,5%          | 5              | -              | 1          |   |
| Kontorassistent stift            | 1016 | OK   | B              | 1.02  | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |   |
| Kontorfuldmægtig stift           | 1019 | OK   | B              | 1.02  | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |   |
| Medhjælp, vikar – Stift          | 1130 | OK   | B              | 1.02  | NT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |   |
| Medhjælper<br>v/døvegudstjeneste | 1139 | HON  | B              | 1.21  | NT           | 12,5%          | 5              | TIMER          | 1          |   |
| Mellemkirkeligt udvalg           | 1062 | HON  | B              | 1.13  | -            | -              | -              | -              | 1          |   |
| Orgelkonsulent                   | 1044 | HON  | B              | 1.14  |              |                | 5              |                | 1          |   |
| Overassistent stift              | 1018 | OK   | B              | 1.02  | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |   |
| Pensionister kirkefunktionær     | 1054 | -    | F              | 1.05  | -            | -              | -              | -              | 1          |   |
| Pensionister Stiftspersonale     | 1055 | -    | F              | 1.02  | -            | -              | -              | -              | 1          |   |
| Portner stift                    | 1102 | OK   | B              | 1.02  | NT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |   |
| Provster                         | 1059 | TJM  | F              | 1.03  | JT           | 1,5%           | 6              | LR             | 1          |   |
| Provster – Menighedsråd          | 1060 | HON  | B              | 1.03  | -            | -              | 6              | -              | 1          |   |
| Provstiudvalg                    | 1057 | HON  | B              |       | -            | -              | -              | -              | 1          |   |
| Præstegårds-konsulent            | 1045 | HON  | B              |       | -            | 12,5%          | 5              | -              | 1          |   |
| Præster – alm. Vikarer           | 1302 | OK   | B              | 1.08  | JT           | 1,5%           | 6              | LR             | 1          |   |
| Præster –                        | 1307 | HON  | B              | 1.08  | NB           | 12,5%          | 6              | -              | 1          |   |

| Navn                              | Kat. | Ans. | For-<br>/Bagud | Kont. | ATP-<br>Frav | Ferie<br>regel | 5/6-dgs<br>uge | Afløn<br>i.h.t | Udb<br>Tid | Kommentarer                                      |
|-----------------------------------|------|------|----------------|-------|--------------|----------------|----------------|----------------|------------|--|
| engangsregistrering               |      |      |                |       |              |                |                |                |            |  |
| Præster – forskelsløn             | 1311 | TJM  | B              | 1.08  | JT           | 1,5%           | 6              | LR             | 1          |  |
| Præster – vikar barselsorlov      | 1303 | OK   | B              | 1.07  | JT           | 1,5%           | 6              | LR             | 1          |  |
| Præster – vikar forældreorlov     | 1304 | OK   | B              | 1.08  | JT           | 1,5%           | 6              | LR             | 1          |  |
| Præster – vikar m. refusion       | 1308 | OK   | B              | 1.09  | JT           | 1,5%           | 6              | LR             | 1          |  |
| Præster – vikar studieorlov       | 1305 | OK   | B              | 1.08  | JT           | 1,5%           | 6              | LR             | 1          |  |
| Præster – vikar sygdom            | 1306 | OK   | B              | 1.08  | JT           | 1,5%           | 6              | LR             | 1          |  |
| Rengøringspersonale –<br>STIFT    | 1069 | OK   | B              | 1.02  | NT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |  |
| Rengøringspersonale/STIFT         | 1021 | OK   | B              | 1.02  | NT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |  |
| Rådighedsløn præst/provst         | 1350 | TJM  | F              | 1.03  | -            | -              | -              | LR             | 1          |  |
| Sognepræster                      | 1056 | TJM  | F              | 1.13  | JT           | 1,5%           | 6              | LR             | 1          |  |
| Sognepræster OK                   | 1083 | OK   | B              | 1.04  | JT           | 1,5%           | 6              | LR             | 1          |  |
| Sognepræster OK Lokalfin.         | 1315 | OK   | B              | 2.26  | JT           | 1,5%           | 6              | LR             | 1          |  |
| Special / Chefkonsulent AC        | 1407 | OK   | B              | 3.10  | JT           | 1,5%           | 5              | INTV           |            |  |
| Stiftsfuldmægtig AC-Basis         | 1194 | OK   | B              | 1.02  | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | Nyt AC-Basis lønsystem der beregnes DJØF-pension |
| Stiftskasserer                    | 1014 | TJM  | F              | 1.02  | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |  |
| Stiftskontorchef DJØF             | 1013 | OK   | B              | 1.02  | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | Der beregnes DJØF-pension                        |
| Stiftskontorchef TJM              | 1012 | TJM  | F              | 1.02  | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |  |
| Stiftsudvalg                      | 1058 | HON  | B              | 1.02  | -            | -              | -              | -              | 1          |  |
| Studentermenighedssekretær        | 1065 | OK   | B              |       | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |  |
| Studieorlov – Hjelpepræst         | 1310 | OK   | B              | 1.04  | JT           | 1,5%           | 6              | LR             | 1          | Lukket 31.12.2008                                |
| Studieorlov – Sgp.                | 1309 | TJM  | F              | 1.03  | JT           | 1,5%           | 6              | LR             | 1          | Lukket 31.12.2008                                |
| Studieorlov – Særpræster          | 1312 | TJM  | B              | 1.06  | JT           | 1,5%           | 6              | LR             | 1          | Lukket 31.12.2008                                |
| Særpræster – Sgp.                 | 1300 | TJM  | F              | 1.06  | JT           | 1,5%           | 6              | LR             | 1          |  |
| Særpræster – Sognepræster<br>OK   | 1301 | OK   | B              | 1.06  | JT           | 1,5%           | 6              | LR             | 1          |  |
| Understøttelse<br>kirkefunktionær | 1084 | -    | B              | 1.05  | -            | -              | -              | -              | 1          |  |
| Understøttelse<br>Stiftspersonale | 1085 | -    | B              | 1.02  | -            | -              | -              | -              | 1          |  |
| Varmekonsulent                    | 1046 | HON  | B              | 1.14  | -            | 12,5%          | 5              | -              | 1          |  |

## 12.4 Stillingskategorioversigt for undervisningsinstitutioner

Nedenfor findes en alfabetisk liste over stillingskategorier for personale ved undervisningsinstitutioner. Forkortelserne under ATP-Frav. betyder:

**NT = ATP/Timebaseret**    **JT = ATP-Fravalg/Timebaseret**    **NB = ATP/Beløbsbaseret**

| Navn                              | Kat. | Ans. | For-<br>/Bagud | Kont. | ATP-<br>Frav | Ferie<br>regel | 5/6-dgs<br>uge | Afløn<br>i.h.t | Udb<br>Tid | Kommentarer                       |
|-----------------------------------|------|------|----------------|-------|--------------|----------------|----------------|----------------|------------|-----------------------------------|
| Adm.pers. Kontor<br>Efter.PRÆSTER | 1142 | OK   | B              | 5013  | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Adm.pers. Kontor KBH              | 1077 | OK   | B              | 6135  | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Adm.pers. Kontor PRH              | 1092 | OK   | B              | 6634  | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Adm.pers. Kontor RPI              | 1122 | OK   | B              | 6736  | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Adm.pers. Kontor ÅRH              | 1097 | OK   | B              | 6235  | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Admin. Diverse medhj. KBH         | 1078 | OK   | B              | 6135  | NT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Admin. Diverse medhj. PRH         | 1093 | OK   | B              | 6634  | NT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Admin. Diverse medhj. PRH         | 1123 | OK   | B              | 6736  | NT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Admin. Diverse medhj. ÅRH         | 1098 | OK   | B              | 6235  | NT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Admin.Diverse medhj.<br>Eft.PRÆST | 1143 | OK   | B              | 5013  | NT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Eksamen Løgumkloster              | 1086 | HON  | B              |       | JT           | 12,5%          | -              | LR             | 1          |                                   |
| Eksamen Vestervig                 | 1073 | HON  | B              |       | JT           | 12,5%          | -              | -              | 1          |                                   |
| Eksamensudgifter Løgumkloster     | 1180 | HON  | B              |       | JT           | 12,5%          | -              | LR             | 1          |                                   |
| Eksamensudgifter Sjællands<br>KMS | 1119 | HON  | B              |       | NT           | 12,5%          | -              | LR             | 1          |                                   |
| Eksamensudgifter Vestervig        | 1170 | HON  | B              | 5431  | NT           | 12,5%          | -              | LR             | 1          |                                   |
| Foredragsholder<br>Efterudd.PRÆST | 1144 | HON  | B              | 5013  | NT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Kirkemusikskolelærer Løgu.        | 1081 | OK   | B              |       | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | ATP beregnes ud fra<br>årstimetal |
| Kirkemusikskolelærer Løgu. TJM    | 1080 | TJM  | F              |       | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | ATP beregnes ud fra<br>årstimetal |
| Kirkemusikskolelærer Sjæll.TJM    | 1110 | TJM  | F              | 5731  | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Kirkemusikskolelærer Sjælland     | 1111 | OK   | B              | 5731  | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Kirkemusikskolelærer Sjælland     | 1113 | OK   | B              | 5731  | NT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Kirkemusikskolelærer Vest.        | 1071 | OK   | B              |       | JT           | 1,5%           | 5              | -              | 1          |                                   |
| Kirkemusikskolelærer Vest. TJM    | 1070 | TJM  | F              |       | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          | ATP beregnes ud fra               |

| Navn                              | Kat. | Ans. | For-<br>/Bagud | Kont. | ATP-<br>Frav | Ferie<br>regel | 5/6-dgs<br>uge | Afløn<br>i.h.t | Udb<br>Tid | Kommentarer                       |
|-----------------------------------|------|------|----------------|-------|--------------|----------------|----------------|----------------|------------|-----------------------------------|
|                                   |      |      |                |       |              |                |                |                |            | årstimetal                        |
| Konsulenter KBH                   | 1079 | HON  | B              | 6135  | NT           | 12,5%          | 5              | -              | 1          |                                   |
| Konsulenter PRH                   | 1094 | HON  | B              | 6634  | NT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Konsulenter ÅRH                   | 1099 | HON  | B              | 6235  | NT           | 12,5%          | 5              | -              | 1          |                                   |
| Overassistent Løgumkloster<br>KMS | 1187 | OK   | B              |       | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Overassistent Sjællands KMS       | 1117 | OK   | B              | 5799  | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Overassistent Vestervig KMS       | 1177 | OK   | B              |       | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Rektor Efterudd. PRÆSTER          | 1140 | OK   | F              | 5013  | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Rektor og fast lærer KBH          | 1075 | TJM  | F              | 6135  | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Rektor og fast lærer PRH          | 1090 | TJM  | F              | 6634  | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Rektor og fast lærer RPI          | 1120 | OK   | F              | 6736  | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Rektor og fast lærer ÅRH          | 1095 | TJM  | F              | 6235  | JT           | 1,5%           | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Sekretær Løgumkloster KMS         | 1188 | OK   | B              |       | JT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Sekretær Sjællands KMS            | 1118 | OK   | B              | 5799  | JT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Sekretær Vestervig KMS            | 1178 | OK   | B              |       | JT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Timelærer KBH                     | 1076 | OK   | B              | 6135  | JT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Timelærer PRH                     | 1091 | OK   | B              | 6634  | JT           | 12,5%          | 5              | LR             |            |                                   |
| Timelærer ÅRH                     | 1096 | OK   | B              | 6235  | JT           | 12,5%          | 5              | LR             | 1          |                                   |
| Vikarer Løgumklost                | 1082 | HON  | B              |       | NT           | 12,5%          | 5              | -              | 1          | ATP beregnes ud fra<br>årstimetal |
| Vikarer og censorer Sjælland      | 1112 | HON  | B              | 5731  | NT           | 12,5%          | 5              | -              | 1          |                                   |
| Vikarer Vestervig                 | 1072 | HON  | B              |       | NT           | 12,5%          | 5              | -              | 1          | ATP bregnes ud fra<br>årstimetal  |

## 12.5 Alle stillingskategorier sorteret efter navn

Nedenfor findes en alfabetisk liste over alle stillingskategorier. Forkortelserne under "Grp." betyder:

**O = Overenskomstansatte, time- og honorarlønnede**

**S = Stiftspersonale**

**nale**

**P = PUK**

**U = Personale ved undervisningsinstitutioner**

**T = Tjenestemænd og tjenestemandslignende perso-**

| Navn                              | Kat. | Grp |
|-----------------------------------|------|-----|
| Adm.pers. Kontor<br>Efter.PRÆSTER | 1142 | U   |
| Adm.pers. Kontor KBH              | 1077 | U   |
| Adm.pers. Kontor PRH              | 1092 | U   |
| Adm.pers. Kontor RPI              | 1122 | U   |
| Adm.pers. Kontor ÅRH              | 1097 | U   |
| Admin. Diverse medhj. KBH         | 1078 | U   |
| Admin. Diverse medhj. PRH         | 1093 | U   |
| Admin. Diverse medhj. PRH         | 1123 | U   |
| Admin. Diverse medhj. ÅRH         | 1098 | U   |
| Admin.Diverse medhj.<br>Eft.PRÆST | 1143 | U   |
| Afløser-ferie Kirkegårde          | 1031 | O   |
| Assistent                         | 1051 | O   |
| Assistent provsti                 | 1146 | S   |
| Assistent Stift                   | 1017 | S   |
| Biskop                            | 1063 | S   |
| Bud – STIFT                       | 1068 | S   |
| Bud – STIFT 12 ½%                 | 1103 | S   |
| Bygningskonsulent                 | 1041 | S   |
| Børnepension                      | 1154 | O   |
| Diverse                           | 2999 | S   |
| DOKS-organister OK                | 1400 | O   |
| Efterindtægt                      | 1151 | O   |
| Eksamen Løgumkloster              | 1086 | U   |
| Eksamen Vestervig                 | 1073 | U   |
| Eksamensudgifter Løgumkloster     | 1180 | U   |

| Navn                              | Kat. | Grp |
|-----------------------------------|------|-----|
| Eksamensudgifter Sjællands<br>KMS | 1119 | U   |
| Eksamensudgifter Vestervig        | 1170 | U   |
| Elev                              | 1050 | S   |
| Foredragsholder<br>Efterudd.PRÆST | 1144 | U   |
| Foredragsholdere og solister      | 1135 | O   |
| Fuldmægtig                        | 1163 | O   |
| Gartner                           | 1022 | O   |
| Gartner m/timeløn                 | 1222 | O   |
| Gartneri Arb.                     | 1023 | O   |
| Gartneriarbejder m/timeløn        | 1223 | O   |
| Gartnerieleve, EFG                | 1047 | O   |
| Graver TJL                        | 1000 | T   |
| Graver TJM                        | 1066 | T   |
| Graver OK                         | 1404 | O   |
| Gravermedhjælp                    | 1038 | O   |
| Gravervikar                       | 1049 | O   |
| IT-Prosa                          | 1195 | S   |
| Kateket – kirkekontor             | 1104 | O   |
| Kirkeassistent                    | 1030 | O   |
| Kirkebylærer                      | 1053 | O   |
| Kirkegårdsass. TJM, FKK           | 1002 | T   |
| Kirkegårdsassistent TJL, FDK      | 1107 | T   |
| Kirkegårdsassistent TJL, FKK      | 1108 | T   |
| Kirkegårdsassistent TJM, FDK      | 1106 | T   |
| Kirkegårdsassistent               | 1042 | S   |

| Navn                              | Kat. | Grp |
|-----------------------------------|------|-----|
| Kirkegårdsleder TJM, FDK          | 1006 | T   |
| Kirkegårdsleder TJM, FKK          | 1160 | T   |
| Kirkegårdsledere TJL, FDK         | 1007 | T   |
| Kirkegårdsleder TJM, FDK          | 1006 | T   |
| Kirkegårdsledere TJL, FKK         | 1008 | T   |
| Kirkegårdsmedhjælp                | 1040 | O   |
| Kirkegårdsmedhjælp<br>m/månedsløn | 1029 | O   |
| Kirkekasserer                     | 1037 | O   |
| Kirkekasserer m/feriep.+ ATP      | 1137 | O   |
| Kirkemusikskolelærer Løgu.        | 1081 | U   |
| Kirkemusikskolelærer Løgu. TJM    | 1080 | U   |
| Kirkemusikskolelærer Sjæll.TJM    | 1110 | U   |
| Kirkemusikskolelærer Sjælland     | 1111 | U   |
| Kirkemusikskolelærer Sjælland     | 1113 | U   |
| Kirkemusikskolelærer Vest.        | 1071 | U   |
| Kirkemusikskolelærer Vest. TJM    | 1070 | U   |
| Kirkemusiker OK                   | 1405 | O   |
| Kirkesanger                       | 1026 | O   |
| Kirkesanger                       | 1126 | O   |
| Kirketjener – Stift               | 1105 | S   |
| Kirketjener TJL                   | 1005 | T   |
| Kirketjener TJM                   | 1004 | T   |
| Kirketjener OK                    | 1403 | O   |
| Kirkevæрге                        | 1034 | O   |
| Kirkevæрге m/feriep. + ATP        | 1134 | O   |
| Klokkekonsulent                   | 1043 | S   |
| Koncerter og solister             | 1136 | O   |
| Konsulenter                       | 1027 | S   |
| Konsulenter KBH                   | 1079 | U   |
| Konsulenter PRH                   | 1094 | U   |
| Kontorassistent provsti           | 1145 | P   |
| Konsulenter ÅRH                   | 1099 | U   |
| Kontaktperson                     | 1127 | O   |
| Kontorassistent stift             | 1016 | S   |
| Kontorfuldmægtig provsti          | 1148 | P   |

| Navn                              | Kat. | Grp |
|-----------------------------------|------|-----|
| Kontorfuldmægtig stift            | 1019 | S   |
| Kordegn TJL                       | 1003 | T   |
| Kordegn TJM                       | 1064 | T   |
| Kordegn OK                        | 1402 | O   |
| Kordegneassistent - TJL           | 1168 | T   |
| Kordegneassistent – TJM           | 1166 | T   |
| Kordegnemedhjælp                  | 1033 | O   |
| Korsanger                         | 1036 | O   |
| Landsbyorganist                   | 1125 | O   |
| Løsarbejder                       | 1164 | O   |
| Medhjælp – konfirmandundervisn    | 1133 | O   |
| Medhjælp,vikar – Stift            | 1130 | S   |
| Medhjælp,vikar,diæt ATP-beløb     | 1028 | O   |
| Medhjælp,vikar,diæter             | 1032 | O   |
| Medhjælp,vikar,diæter             | 1109 | O   |
| Medhjælper v/døvegudstjeneste     | 1139 | S   |
| Mellemkirkeligt udvalg            | 1062 | S   |
| Menighedsrådsformand              | 1128 | O   |
| Områdeorganist TJL                | 1138 | T   |
| Organist TJL, DOKS                | 1011 | T   |
| Organist TJL 9-15-17 MED PO       | 1009 | T   |
| Organist TJM, PO                  | 1010 | T   |
| Organist TJM, DOKS                | 1161 | T   |
| Organistassistent DOKS            | 1153 | T   |
| Organistassistent PO              | 1165 | T   |
| Organister honorar.               | 1025 | O   |
| Organistvikar                     | 1039 | O   |
| Orgelkonsulent                    | 1044 | S   |
| Overassistent                     | 1052 | O   |
| Overassistent provsti             | 1147 | S   |
| Overassistent Løgumkloster<br>KMS | 1187 | U   |
| Overassistent Sjællands KMS       | 1117 | U   |
| Overassistent stift               | 1018 | S   |
| Overassistent Vestervig KMS       | 1177 | U   |
| Pensionister kirkefunktionær      | 1054 | S   |
| Pensionister Stiftspersonale      | 1055 | S   |

| Navn                          | Kat. | Grp |
|-------------------------------|------|-----|
| PO-organister OK              | 1401 | O   |
| Portner stift                 | 1102 | S   |
| Provster                      | 1059 | S   |
| Provster – Menighedsråd       | 1060 | S   |
| Provstisekretær PUK           | 1020 | P   |
| Provstisekretær PUK           | 1101 | P   |
| Provstiudvalg                 | 1057 | S   |
| Præstegårdskonsulent          | 1045 | S   |
| Præster – Menighedsråd        | 1061 | O   |
| Præster – alm. Vikarer        | 1302 | S   |
| Præster – engangsregistrering | 1307 | S   |
| Præster – forskelsløn         | 1311 | S   |
| Præster – vikar barselsorlov  | 1303 | S   |
| Præster – vikar forældreorlov | 1304 | S   |
| Præster – vikar m. refusion   | 1308 | S   |
| Præster – vikar studieorlov   | 1305 | S   |
| Præster – vikar sygdom        | 1306 | S   |
| Præstesekretær 12,5%          | 1024 | O   |
| Præstesekretær 1,5%           | 1224 | O   |
| Rektor Efterudd. PRÆSTER      | 1140 | U   |
| Rektor og fast lærer KBH      | 1075 | U   |
| Rektor og fast lærer PRH      | 1090 | U   |
| Rektor og fast lærer RPI      | 1120 | U   |
| Rektor og fast lærer ÅRH      | 1095 | U   |
| Rengøringsassistent           | 1152 | O   |
| Rengøringshjælp Kirkekasse    | 1035 | O   |
| Rengøringshjælp Kirkekasse    | 1162 | O   |
| Rengøringshjælp provsti       | 1149 | S   |
| Rengøringshjælp Præstekontor  | 1129 | O   |
| Rengøringspersonale – STIFT   | 1069 | S   |
| Rengøringspersonale/STIFT     | 1021 | S   |
| Rådighedsløn kirkefunktionær  | 1150 | T   |
| Rådighedsløn præst/provst     | 1305 | T   |

| Navn                           | Kat. | Grp |
|--------------------------------|------|-----|
| Sekretær Løgumkloster KMS      | 1188 | U   |
| Sekretær Sjællands KMS         | 1118 | U   |
| Sekretær Vestervig KMS         | 1178 | U   |
| Sognemedhjælper                | 1132 | O   |
| Sognemedhjælper OK             | 1406 | O   |
| Sognepræster                   | 1056 | S   |
| Sognepræster OK                | 1083 | S   |
| Sognepræster OK, Lokalfin.     | 1315 | S   |
| Special / Chefkonsulent AC     | 1407 | S   |
| Stiftskasserer                 | 1014 | S   |
| Stiftskontorchef DJØF          | 1013 | S   |
| Stiftskontorchef TJM           | 1012 | S   |
| Stiftsudvalg                   | 1058 | S   |
| Studentermenighedssekretær     | 1065 | S   |
| Særpræster - Sgp.              | 1300 | S   |
| Særpræster – Sognepræster OK   | 1301 | S   |
| Timelærer KBH                  | 1076 | U   |
| Timelærer PRH                  | 1091 | U   |
| Timelærer ÅRH                  | 1096 | U   |
| Understøttelse kirkefunktionær | 1084 | S   |
| Understøttelse Stiftspersonale | 1085 | S   |
| Ung gartneriarbejder           | 1267 | O   |
| Ung gravermedhjælp             | 1067 | O   |
| Ung rengøringsarbejder         | 1167 | O   |
| Varmekonsulent                 | 1046 | S   |
| Vikar for kirkekorsanger       | 1190 | O   |
| Vikar for kirkesanger          | 1191 | O   |
| Vikar for kirketjener          | 1192 | O   |
| Vikar for kordegn              | 1193 | O   |
| Vikarer Løgumklost             | 1082 | U   |
| Vikarer og censorer Sjælland   | 1112 | U   |
| Vikarer Vestervig              | 1072 | U   |

## 12.6 Alle stillingskategorier sorteret efter kategori

Nedenfor findes en numerisk liste over alle stillingskategorier. Forkortelserne under Grp. betyder:

**O = Overenskomstansatte, time- og honorarlønnede**

**S = Stiftspersonale**

**P = PUK**

**U = Personale ved undervisningsinstitutioner**

**T = Tjenestemænd og tjenestemandslignende perso-**

| Kat. | Navn                          | Grp |
|------|-------------------------------|-----|
| 1000 | Graver TJL                    | T   |
| 1002 | Kirkegårdsass. TJM, FKK       | T   |
| 1003 | Kordegner TJL                 | T   |
| 1004 | Kirketjener TJM               | T   |
| 1005 | Kirketjener TJL               | T   |
| 1006 | Kirkegårdsleder TJM, FDK      | T   |
| 1007 | Kirkegårdsledere TJL, FDK     | T   |
| 1008 | Kirkegårdsledere TJL, FKK     | T   |
| 1009 | Organist TJL 9-15-17 MED PO   | T   |
| 1010 | Organist TJM, PO              | T   |
| 1011 | Organist TJL, DOKS            | T   |
| 1012 | Stiftskontorchef TJM          | S   |
| 1013 | Stiftskontorchef DJØF         | S   |
| 1014 | Stiftskasserer                | S   |
| 1015 | Stiftsfuldmægtig              | S   |
| 1016 | Kontorassistent stift         | S   |
| 1017 | Assistent Stift               | S   |
| 1018 | Overassistent stift           | S   |
| 1019 | Kontorfuldmægtig stift        | S   |
| 1020 | Provstisekretær PUK           | P   |
| 1021 | Rengøringspersonale/STIFT     | S   |
| 1022 | Gartner                       | O   |
| 1023 | Gartneri Arb.                 | O   |
| 1024 | Præsteseekretær 12,5%         | O   |
| 1025 | Organister honorar.           | O   |
| 1026 | Kirkesanger                   | O   |
| 1027 | Konsulenter                   | S   |
| 1028 | Medhjælp,vikar,diæt ATP-beløb | O   |
| 1029 | Kirkegårdsmedhjælp            | O   |

| Kat. | Navn                         | Grp |
|------|------------------------------|-----|
|      | m/månedsløn                  |     |
| 1030 | Kirkeassistent               | O   |
| 1031 | Afløser-ferie Kirkegårde     | O   |
| 1032 | Medhjælp,vikar,diæter        | O   |
| 1033 | Kordegnermedhjælp            | O   |
| 1034 | Kirkevæрге                   | O   |
| 1035 | Rengøringshjælp Kirkekasse   | O   |
| 1036 | Korsanger                    | O   |
| 1037 | Kirkekasserer                | O   |
| 1038 | Gravermedhjælp               | O   |
| 1039 | Organistvikar                | O   |
| 1040 | Kirkegårdsmedhjælp           | O   |
| 1041 | Bygningskonsulent            | S   |
| 1042 | Kirkegårdsconsulent          | S   |
| 1043 | Klokkekonsulent              | S   |
| 1044 | Orgelkonsulent               | S   |
| 1045 | Præstegårdskonsulent         | S   |
| 1046 | Varmekonsulent               | S   |
| 1047 | Gartnerielever, EFG          | O   |
| 1049 | Gravervikar                  | O   |
| 1050 | Elev                         | S   |
| 1051 | Assistent                    | O   |
| 1052 | Overassistent                | O   |
| 1053 | Kirkebylærer                 | O   |
| 1054 | Pensionister kirkefunktionær | S   |
| 1055 | Pensionister Stiftspersonale | S   |
| 1056 | Sognepræster                 | S   |
| 1057 | Provstiudvalg                | S   |
| 1058 | Stiftsudvalg                 | S   |

| Kat. | Navn                           | Grp |
|------|--------------------------------|-----|
| 1059 | Provster                       | S   |
| 1060 | Provster – Menighedsråd        | S   |
| 1061 | Præster – Menighedsråd         | O   |
| 1062 | Mellemkirkeligt udvalg         | S   |
| 1063 | Biskop                         | S   |
| 1064 | Kordegner TJM                  | T   |
| 1065 | Studentermenighedssekretær     | S   |
| 1066 | Graver TJM                     | T   |
| 1067 | Ung gravermedhjælp             | O   |
| 1068 | Bud – STIFT                    | S   |
| 1069 | Rengøringspersonale - STIFT    | S   |
| 1070 | Kirkemusikskolelærer Vest. TJM | U   |
| 1071 | Kirkemusikskolelærer Vest.     | U   |
| 1072 | Vikarer Vestervig              | U   |
| 1073 | Eksamen Vestervig              | U   |
| 1075 | Rektor og fast lærer KBH       | U   |
| 1076 | Timelærer KBH                  | U   |
| 1077 | Adm.pers. Kontor KBH           | U   |
| 1078 | Admin. Diverse medhj. KBH      | U   |
| 1079 | Konsulenter KBH                | U   |
| 1080 | Kirkemusikskolelærer Løgu. TJM | U   |
| 1081 | Kirkemusikskolelærer Løgu.     | U   |
| 1082 | Vikarer Løgumkloster           | U   |
| 1083 | Sognepræster OK                | S   |
| 1084 | Understøttelse kirkefunktionær | S   |
| 1085 | Understøttelse Stiftspersonale | S   |
| 1086 | Eksamen Løgumkloster           | U   |
| 1090 | Rektor og fast lærer PRH       | U   |
| 1091 | Timelærer PRH                  | U   |
| 1092 | Adm.pers. Kontor PRH           | U   |
| 1093 | Admin. Diverse medhj. PRH      | U   |
| 1094 | Konsulenter PRH                | U   |
| 1095 | Rektor og fast lærer ÅRH       | U   |
| 1096 | Timelærer ÅRH                  | U   |
| 1097 | Adm.pers. Kontor ÅRH           | U   |
| 1098 | Admin. Diverse medhj. ÅRH      | U   |

| Kat. | Navn                            | Grp |
|------|---------------------------------|-----|
| 1099 | Konsulenter ÅRH                 | U   |
| 1101 | Provstisekretær stift           | S   |
| 1102 | Portner stift                   | S   |
| 1103 | Bud - STIFT 12 1/2%             | S   |
| 1104 | Kateket - kirkekontor           | O   |
| 1105 | Kirketjener - Stift             | S   |
| 1106 | Kirkegårdsassistent TJM, FDK    | T   |
| 1107 | Kirkegårdsassistent TJL, FDK    | T   |
| 1108 | Kirkegårdsassistent TJL, FKK    | T   |
| 1109 | Medhjælp, vikar, diæter         | O   |
| 1110 | Kirkemusikskolelærer Sjæll. TJM | U   |
| 1111 | Kirkemusikskolelærer Sjælland   | U   |
| 1112 | Vikarer og censorer Sjælland    | U   |
| 1113 | Kirkemusikskolelærer Sjælland   | U   |
| 1117 | Overassistent Sjællands KMS     | U   |
| 1118 | Sekretær Sjællands KMS          | U   |
| 1119 | Eksamensudgifter Sjællands KMS  | U   |
| 1120 | Rektor og fast lærer RPI        | U   |
| 1122 | Adm.pers. Kontor RPI            | U   |
| 1123 | Admin. Diverse medhj. PRH       | U   |
| 1125 | Landsbyorganist                 | O   |
| 1126 | Kirkesanger                     | O   |
| 1127 | Kontaktperson                   | O   |
| 1128 | Menighedsrådsformand            | O   |
| 1129 | Rengøringshjælp Præstekontor    | O   |
| 1130 | Medhjælp, vikar - Stift         | S   |
| 1132 | Sognemedhjælper                 | O   |
| 1133 | Medhjælp - konfirmandundervisn  | O   |
| 1134 | Kirkevæрге m/feriep. + ATP      | O   |
| 1135 | Foredragsholdere og solister    | O   |
| 1136 | Koncerter og solister           | O   |
| 1137 | Kirkekasserer m/feriep.+ ATP    | O   |
| 1138 | Områdeorganist TJL              | T   |
| 1139 | Medhjælper v/døvegudstjeneste   | S   |
| 1140 | Rektor Efterudd. PRÆSTER        | U   |
| 1142 | Adm.pers. Kontor                | U   |

| Kat. | Navn                              | Grp |
|------|-----------------------------------|-----|
|      | Efter.PRÆSTER                     |     |
| 1143 | Admin.Diverse medhj.<br>Eft.PRÆST | U   |
| 1144 | Foredragsholder<br>Efterudd.PRÆST | U   |
| 1145 | Kontorassistent provsti           | P   |
| 1146 | Assistent provsti                 | P   |
| 1147 | Overassistent provsti             | P   |
| 1148 | Kontorfuldmægtig provsti          | P   |
| 1149 | Rengøringshjælp provsti           | P   |
| 1150 | Rådighedsløn kirkefunktionær      | T   |
| 1151 | Efterindtægt                      | O   |
| 1152 | Rengøringsassistent               | O   |
| 1153 | Organistassistent DOKS            | T   |
| 1154 | Børnepension                      | O   |
| 1160 | Kirkegårdsleder TJM, FKK          | T   |
| 1161 | Organist TJM, DOKS                | T   |
| 1162 | Rengøringshjælp Kirkekasse        | O   |
| 1163 | Fuldmægtig                        | O   |
| 1164 | Løsarbejder                       | O   |
| 1165 | Organistassistent PO – TJM        | T   |
| 1166 | Kordegneassistent – TJM           | T   |
| 1167 | Ung rengøringsarbejder            | O   |
| 1168 | Kordegneassistent - TJL           | T   |
| 1169 | Organistassistent – PO - TJL      | T   |
| 1170 | Eksamensudgifter Vestervig        | U   |
| 1177 | Overassistent Vestervig KMS       | U   |
| 1178 | Sekretær Vestervig KMS            | U   |
| 1180 | Eksamensudgifter Løgumkloster     | U   |
| 1187 | Overassistent Løgumkloster<br>KMS | U   |
| 1188 | Sekretær Løgumkloster KMS         | U   |
| 1190 | Vikar for kirkekorsanger          | O   |
| 1191 | Vikar for kirkesanger             | O   |
| 1192 | Vikar for kirketjener             | O   |
| 1193 | Vikar for kordegn                 | O   |
| 1195 | IT-Prosa                          | S   |
| 1222 | Gartner m/timeløn                 | O   |

| Kat. | Navn                          | Grp |
|------|-------------------------------|-----|
| 1223 | Gartneriarbejder m/timeløn    | O   |
| 1224 | Præsteseekretær 1,5%          | O   |
| 1267 | Ung gartneriarbejder          | O   |
| 1300 | Særpræster - Sgp.             | S   |
| 1301 | Særpræster – Sognepræster OK  | S   |
| 1302 | Præster - alm. vikarer        | S   |
| 1303 | Præster - vikar barselsorlov  | S   |
| 1304 | Præster - vikar forældreorlov | S   |
| 1305 | Præster - vikar studieorlov   | S   |
| 1306 | Præster - vikar sygdom        | S   |
| 1307 | Præster - engangsregistrering | S   |
| 1308 | Præster - vikar m. refusion   | S   |
| 1311 | Præster - forskelsløn         | S   |
| 1315 | Sognepræster OK, Lokalfin     | S   |
| 1350 | Rådighedsløn præst/provst     | S   |
| 2999 | Diverse                       | S   |

## 13. Stiftslønarter

---

I dette kapitel beskrives en række lønarter, som kun må anvendes af stifter og kirkemusikskoler.

**Lønarterne indeholder:**

|  |            |
|--|------------|
| <b>13. Stiftslønarter.....</b>   | <b>102</b> |
| 13.1 Faste stiftslønarter .....  | 103        |
| 13.2 Variable stiftslønarter .....                                     | 113        |
| 13.3 Variable korrektionslønarer for stifter og Kirkemusikskoler ..... | 118        |
| 13.4 Variable saldilønarter for stifter og kirkemusikskoler .....      | 120        |

## 13.1 Faste stiftslønarter

---

Disse faste lønarter er enten faste tillæg eller faste fradrag.  
Bemærk alle faste lønarter skal have periode med start den 1. i måneden.

### Beskrivelse, alfabetisk sorteret:

---

AC-pension Basisløn (stoppet 30.9.2006 - erstattes med 5354 AC-pension Ny aftale)

Lønart 5350 - Bruges til at håndtere AC-pension. Betingelserne for pension skal være opfyldt, før indrapportering må foretages. Der indberettes ikke beløb eller pct. Skal kun bruges hvis medarbejderen er gået over på nyt AC-Basislønsystem.

Indgår i:

---

|           |            |          |                 |
|-----------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |
|-----------|------------|----------|-----------------|

---

AC-pension Ny aftale (oprettet pr. 1.10.2006)

Lønart 5354 - Bruges til at håndtere AC-pension 17,1%. Betingelserne for pension skal være opfyldt, før indrapportering må foretages. Der skal indberettes sats 1 eller sats 2.

Skal kun bruges hvis medarbejderen er gået over på nyt AC-Basislønsystem.

Vælges sats 1 = 16,8 % bliver pensionsbidraget på 0,3 % automatisk udbetalt som løn og vil blive dokumenteret på lønsedlen som lønart 1146 "Konv. AC-pens. til løn"

Vælges sats 2 = 17,1 % vil hele bidraget blive indbetalt som pension.

PBS.nr. 1415247 - Juristernes & Økonomernes pens.,Gothersgade 133,2, 1123 København K.

Indgår i:

---

|           |            |          |                 |
|-----------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |
|-----------|------------|----------|-----------------|

---

AC-pension DOKS

Lønart 5360 - Bruges til at håndtere AC-pension til DOKS organister. Betingelserne for pension skal være opfyldt, før indrapportering må foretages. Der indberettes ikke beløb eller pct. Skal kun bruges hvis medarbejderen ikke er gået over på nyt AC-Basislønsystem

Indgår i:

---

|           |            |          |                 |
|-----------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |
|-----------|------------|----------|-----------------|

---

Befordring månedsbeløb skattepligtig (Må kun anvendes til Præster)

Lønart 5230 - Bruges til at udbetale skattepligtig befordringsgodtgørelse. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal udbetales.

Indgår i:

---

|                 |            |          |                |
|-----------------|------------|----------|----------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet.løn |
| Efterregulering |            |          |                |

---

Efterindtægt til dødsbo

Lønart 1100 - Bruges til udbetaling af efterindtægt, hvor der ikke beregnes AM-bidrag. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal udbetales hver måned.

Indgår i:

---

|          |                 |
|----------|-----------------|
| Off.Træk | Efterregulering |
|----------|-----------------|

---

---

**Efterindtægt til efterladte**

Lønart 1095 - Bruges til udbetaling af efterindtægt, hvor der skal beregnes AM-bidrag. 'Beløb' udfyldes med det månedlige beløb til udbetaling.

Indgår i:

|                 |            |          |        |
|-----------------|------------|----------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Dagløn |
| Efterregulering |            |          |        |

---

**Forhøjet Pens. TJM NY løn (Må kun anvendes til Stiftkasserer)**

Lønart 5260 - Anvendes til indberetning af forhøjet pensionsskalatrín, dog max. skalatrín 48 'Skalatrín' skal udfyldes.

Indgår i:

Efterregulering

---

**Ekstra kvote egen LR**

Lønart 2516 - Anvendes af kirkemusikskoler. Lønarten bruges til at tildele en procent til overenskomstansatte som et fast tillæg. 'Pct.' udfyldes med den procent, der skal bruges.

Indgår i:

|                 |                 |            |          |        |
|-----------------|-----------------|------------|----------|--------|
| Ferieberet. løn | AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Dagløn |
|                 | Efterregulering |            |          |        |

---

**Frivillig DJØF pension beløb**

Lønart 6120 - Anvendes, hvis DJØF ansatte ønsker at foretage yderligere opsparing til DJØF pension. 'Beløb' udfyldes med det månedlige beløb, som den ansatte ønsker at betale.

Indgår i:

|           |            |          |                 |
|-----------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |
|-----------|------------|----------|-----------------|

---

**Interval Løngruppe 1 - Specialkonsulent (Oprettet pr. 01-04-2009)**

Lønart 2995 - Bruges sammen med stillingskategori 1407 til udbetaling af fast månedsløn ved overgang til Interval-løn. Lønarten erstatter AC-basis trin 18. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære.

Indgår i:

|                 |                |                   |        |
|-----------------|----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv fratrædelse  |        |
| Efterregulering | Timeløn        | Pensionsberegning |        |

---

**Interval Løngruppe 2 - Chefkonsulent (Oprettet pr. 01-04-2009)**

Lønart 2996 - Bruges sammen med stillingskategori 1407 til udbetaling af fast månedsløn ved overgang til Interval-løn. Lønarten erstatter AC-basis trin 28. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Beløbet bliver procentreguleret i henhold til Kirkeministeriets løncirkulære.

Indgår i:

|                 |                |                   |        |
|-----------------|----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet.løn | Skæv fratrædelse  |        |
| Efterregulering | Timeløn        | Pensionsberegning |        |

---

**Mobilitetstillæg**

Lønart 1187 - Anvendes til udbetaling af mobilitetstillæg til overenskomstansatte sognepræster. 'Beløb' udfyldes med årligt afrundet grundbeløb pr. 01.10.1997. Tillægget er kvoteret.

Indgår i:

|                 |                   |          |             |
|-----------------|-------------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet. løn   | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering | Pensionsberegning |          |             |

---

---

**Omklassificeringstillæg**

Lønart 1181 - Anvendes til udbetaling af omklassificeringstillæg til provster. 'Beløb' udfyldes med årligt afrundet grundbeløb pr. 01.10.1997. Tillægget er ikke kvoteret.

Indgår i:

|                 |                   |          |             |
|-----------------|-------------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet. løn   | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering | Pensionsberegning |          |             |

---

**Pension PROSA-Individuel (Gyldig fra 01-08-2008)**

Lønart 5307 - Bruges til at håndtere individuel pensionsordning for IT-medarbejdere ansat i Kirkeministeriet. Der er mulighed for at indberette pensionsprocent for både medarbejder- og arbejdsgiverandel. Det er muligt at indrapportere værdi = 0 i begge felter. Desuden skal indberettes registrerings- og kontonummer på beløbsmodtager.

Indgår i:

|                 |            |                 |
|-----------------|------------|-----------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Skævfratrædelse |
| Efterregulering |            |                 |

---

**Past. Gæstelærer min. bogf.**

Lønart 2579 - Anvendes til aflønning af gæstelærere på pastoralseminariet. 'Beløb' udfyldes med det månedlige timetal. Der anvendes en fast sats, som procentreguleres.

Indgår i:

|                 |                 |          |        |
|-----------------|-----------------|----------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Dagløn |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |        |

---

**Past. Gæstelærer sang/tale**

Lønart 2594 - Anvendes til aflønning af gæstelærere på pastoralseminariet. 'Beløb' udfyldes med det månedlige timetal. Der anvendes en fast sats, som procentreguleres.

Indgår i:

|                 |            |          |                |
|-----------------|------------|----------|----------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet.løn |
| Efterregulering |            |          |                |

---

**Past. Honorarløn sats I**

Lønart 2596 - Bruges til at udbetale honorarløn ved pastoralseminariet i henhold til sats I. Satsen er pr. 01.10.97 348,48 kr. Beløbet procentreguleres i henhold til Kirkeministeriets Løncirkulære. 'Beløb' udfyldes med det månedlige antal timer, der skal ske udbetaling for.

Indgår i:

|                 |                 |          |        |
|-----------------|-----------------|----------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Dagløn |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |        |

---

**Past. Honorarløn sats II**

Lønart 2598 - Bruges til at udbetale honorarløn ved pastoralseminariet i henhold til sats II. Satsen er pr. 01.10.97 396,84 kr. Beløbet procentreguleres i henhold til Kirkeministeriets Løncirkulære. 'Beløb' udfyldes med det månedlige antal timer, der skal ske udbetaling for.

Indgår i:

|                 |                 |          |        |
|-----------------|-----------------|----------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Dagløn |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |        |

---

**Past. Timelærer sats I**

Lønart 2576 - Bruges til udbetaling af timeløn til lærere ved Pastoralseminariet. Satsen er pr. 01.10.1997 348,48 kr. Beløbet procentreguleres i henhold til Kirkeministeriets Løncirkulære. 'Beløb' udfyldes med det månedlige timetal.

Indgår i:

|                 |                 |          |        |          |
|-----------------|-----------------|----------|--------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Dagløn | Time-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |        |          |

---

---

Past. Timelærer sats II

Lønart 2578 - Bruges til udbetaling af timeløn til lærere ved Pastorseminariet. Satsen er pr. 01.10.1997 396,84 kr. Beløbet procentreguleres i henhold til Kirkeministeriets Løncirkulære. 'Beløb' udfyldes med det månedlige timetal.

Indgår i:

|                 |                 |          |                 |
|-----------------|-----------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Dagløn Time-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering |          |                 |

---

Pension Danica

Lønart 3643 - Bruges til at håndtere beregning af pension til Provster. Betingelserne for pension skal være opfyldt, før indrapportering må foretages. Der indberettes ikke beløb eller pct.

Indgår i:

|           |            |          |                 |
|-----------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |
|-----------|------------|----------|-----------------|

---

Pension Danica

Lønart 3646 - Bruges til at håndtere beregning af pension til Sognepræster. Betingelserne for pension skal være opfyldt, før indrapportering må foretages. Der indberettes ikke beløb eller pct.

Indgår i:

|           |            |          |                 |
|-----------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |
|-----------|------------|----------|-----------------|

---

Pension Danica hjælpepræster (lukket pr. 30.9.2006 - erstattes med 5352 Pension Sognepræster OK)

Lønart 3648 - Bruges til at håndtere beregning af pension til hjælpepræster. Betingelserne for pension skal være opfyldt, før indrapportering må foretages. Der indberettes ikke beløb eller pct.

Indgår i:

|           |            |          |                 |
|-----------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |
|-----------|------------|----------|-----------------|

---

Pension Magisterforening

Lønart 3610 - Bruges til at håndtere beregning af pension til Magisterforeningen. Betingelserne for pension skal være opfyldt, før indrapportering må foretages. Der indberettes ikke beløb eller pct.

Indgår i:

|           |            |          |                 |
|-----------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |
|-----------|------------|----------|-----------------|

---

Pension Magisterforening (Lukket pr. 30.9.2006 - erstattes med 5353)

Lønart 3650 - Bruges til at håndtere beregning af pension til Magisterforeningen. Betingelserne for pension skal være opfyldt, før indrapportering må foretages. Der indberettes ikke beløb eller pct.

Indgår i:

|           |            |          |                 |
|-----------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |
|-----------|------------|----------|-----------------|

---

Pension Magisterforening (oprettet pr. 1.10.2006)

Lønart 5353 - Bruges til at håndtere beregning af pension til Magisterforeningen 17,1%. Betingelserne for pension skal være opfyldt, før indrapportering må foretages. Der skal indberettes sats 1 eller sats 2.

Skal kun bruges hvis medarbejderen er gået over på nyt AC-Basislønsystem.

Vælges sats 1 = 16,8 % bliver pensionsbidraget på 0,3 % automatisk udbetalt som løn og vil blive dokumenteret på lønsedlen som lønart 1146 "Konv. AC-pens. til løn"

Vælges sats 2 = 17,1 % vil hele bidraget blive indbetalt som pension.

PBS.nr. 1234706 - Magistrenes pensionskasse, Lyngbyvej 32 F, 2100 København Ø.

Indgår i:

|           |            |          |                 |
|-----------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |
|-----------|------------|----------|-----------------|

---

---

Pension Sognepræster OK (oprettet pr. 1.10.2006)

Lønart 5352 - Bruges til at håndtere beregning af pension til overenskomstansatte sognepræster 17,1%. Betingelserne for pension skal være opfyldt, før indrapportering må foretages. Der skal indberettes sats 1 eller sats 2.

Vælges sats 1 = 16,8 % bliver pensionsbidraget på 0,3 % automatisk udbetalt som løn og vil blive dokumenteret på lønsedlen som lønart 1145 "Konv. AC-pens. DOKS til løn"

Vælges sats 2 = 17,1 % vil hele bidraget blive indbetalt som pension.

PBS.nr. 15733 - Nordea pension, Klausdalsbrovej 615, 2750 Ballerup

Indgår i:

|           |            |          |                 |  |
|-----------|------------|----------|-----------------|--|
| Indgår i: |            |          |                 |  |
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |  |

---

Pension Stiftkontorchef. (oprettet 1.10.2006)

Lønart 5356. Bruges til at håndtere beregning af pension til stiftkontorchef. Der skal indberettes sats 1 eller sats 2.

Vælges sats 1 = 16,8 % bliver pensionsbidraget på 0,3 % automatisk udbetalt som løn og vil blive dokumenteret på lønsedlen som lønart 1146 "Konv. AC-pens. til løn"

Vælges sats 2 = 17,1 % vil hele bidraget blive indbetalt som pension.

|           |            |          |                 |  |
|-----------|------------|----------|-----------------|--|
| Indgår i: |            |          |                 |  |
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |  |

---

Præstetillæg OK

Lønart 1188 - Anvendes til udbetaling af særligt tillæg til overenskomstansatte sognepræster. 'Beløb' udfyldes med årligt afrundet grundbeløb pr. 01.10.1997. Tillægget er ikke kvoteret.

Indgår i:

|                 |                 |          |             |  |
|-----------------|-----------------|----------|-------------|--|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Dagløn      |  |
| BeløbsATP       | Ferieberet. løn | Skæv     | fratrædelse |  |
| Efterregulering |                 |          |             |  |

---

Rådighedstillæg hjp.priest pens.(Overenskomstansatte sognepræster)

Lønart 3251 - Bruges til at udbetale kvoteret rådighedstillæg efter, til overenskomstansatte sognepræster. Tillægget er personligt og hører IKKE til stillingen. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Ved brug af denne lønart beregnes der automatisk pension af tillægget.

Indgår i:

|                 |                 |                   |        |  |
|-----------------|-----------------|-------------------|--------|--|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk          | Dagløn |  |
| BeløbsATP       | Ferieberet. løn | Arb.tidsreduktion |        |  |
| Skævfratrædelse | Efterregulering | Pensionsberegning |        |  |

---

Souscheftillæg, pens.giv.

Lønart 1190 - Anvendes til udbetaling af Souschef- og Chefløntillæg til provster. 'Beløb' udfyldes med årligt afrundet grundbeløb pr. 01.10.1997. Tillægget er ikke kvoteret.

Indgår i:

|                 |                   |          |             |
|-----------------|-------------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst        | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet. løn   | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering | Pensionsberegning |          |             |

---

Souscheftillæg

Lønart 1182 - Anvendes til udbetaling af Souschef- og Chefløntillæg til provster. 'Beløb' udfyldes med årligt afrundet grundbeløb pr. 01.10.1997. Tillægget er ikke kvoteret.

Indgår i:

|                 |                 |          |             |
|-----------------|-----------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet. løn | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering |                 |          |             |

---

Souscheftillæg AC

Lønart 1026 - Bruges til udbetaling af Souscheftillæg. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Ved brug af denne lønart beregnes der automatisk pension af tillægget.

Indgår i:

|                 |                 |                   |        |
|-----------------|-----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet. løn | Arb.tidsreduktion |        |
| Skævfratrædelse | Efterregulering | Pensionsberegning |        |

---

Stiftkontorchef AC, pensionsgivende (Oprettet 1.10.2006)

Lønart 1037 - Bruges til udbetaling af pensionsgivende tillæg til stiftkontorchefer på AC området. Der skal udfyldes "årlige afrundede grundbeløb" pr. 01.10.97. samt sats 1 eller sats 2

Pension af kontorcheftillæg kan iht. overenskomsten udbetales som løn eller hensættes til pension.

Vælges sats 1 = 16,8 % bliver indbetalt til Djøf pension. 0,3 % bliver udbetalt som løn og dokumenteres på lønsedlen som Lønart 1149 (konv. DJØF AC-pension)

Vælges sats 2 = 17,1 % Bliver indbetalt til DJØF.

Indgår i:

|                 |                 |                   |        |
|-----------------|-----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet. løn | Arb.tidsreduktion |        |
| Skævfratrædelse | Efterregulering | Pensionsberegning |        |

---

Supplerende understøttelse

Lønart 1120 - Anvendes til udbetaling af supplerende understøttelse. 'Beløb' udfyldes med det månedlige beløb.

Indgår i:

|           |            |          |                 |
|-----------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |
|-----------|------------|----------|-----------------|

---

Særligt tillæg hjælpepræster (Omdøbt til Præstetillæg OK pr. 1.10.2006)

Lønart 1188 - Anvendes til udbetaling af særligt tillæg til overenskomstansatte sognepræster. 'Beløb' udfyldes med årligt afrundet grundbeløb pr. 01.10.1997. Tillægget er ikke kvoteret.

Indgår i:

|                 |                 |          |             |
|-----------------|-----------------|----------|-------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk | Dagløn      |
| BeløbsATP       | Ferieberet. løn | Skæv     | fratrædelse |
| Efterregulering |                 |          |             |

---

---

**Tillæg KC pensionsgivende**

Lønart 1036 - Bruges til udbetaling af pensionsgivende tillæg til stiftskontorchefer. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.97. Flere tillæg angives samlet. Der beregnes 16,8 % pension til DJØF.

Indgår i:

|                 |                 |                   |        |
|-----------------|-----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet. løn | Arb.tidsreduktion |        |
| Skævfratrædelse | Efterregulering | Pensionsberegning |        |

---

**Tjenestemandspension**

Lønart 1110 - Anvendes til udbetaling af tjenestemandspension. 'Beløb' udfyldes med det månedlige beløb.

Indgår i:

|            |          |                 |
|------------|----------|-----------------|
| A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |
|------------|----------|-----------------|

---

**Turnustillæg**

Lønart 1027 - Bruges til udbetaling af turnustillæg. 'Beløb' udfyldes med det årlige afrundede grundbeløb pr. 01.10.1997. Ved brug af denne lønart beregnes der automatisk pension af tillægget.

Indgår i:

|                 |                 |                   |        |
|-----------------|-----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk          | Dagløn |
| BeløbsATP       | Ferieberet. løn | Arb.tidsreduktion |        |
| Skævfratrædelse | Efterregulering | Pensionsberegning |        |

---

**Udligningstillæg provst (10.000,-)**

Lønart 1173 - Bruges til udbetaling af pensionsgivende udligningstillæg med årligt grundbeløb kr. 10.000,- (Niveau 1/10-97). Der skal ikke indrapporteres beløb. Der beregnes automatisk pension af tillægget.

Indgår i:

|                 |                 |                   |        |
|-----------------|-----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk          | Dagløn |
| Beløbs ATP      | Ferieberet. løn | Arb.tidsreduktion |        |
| Skævfratrædelse | Efterregulering | Pensionsberegning |        |

---

**Udligningstillæg provst (1.400,-)**

Lønart 1177 - Bruges til udbetaling af pensionsgivende udligningstillæg med årligt grundbeløb kr. 1.400,- (Niveau 1/10-97). Der skal ikke indrapporteres beløb. Der beregnes automatisk pension af tillægget.

Indgår i:

|                 |                 |                   |        |
|-----------------|-----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk          | Dagløn |
| Beløbs ATP      | Ferieberet. løn | Arb.tidsreduktion |        |
| Skævfratrædelse | Efterregulering | Pensionsberegning |        |

---

**Udligningstillæg provst (3.300,-)**

Lønart 1178 - Bruges til udbetaling af pensionsgivende udligningstillæg med årligt grundbeløb kr. 3.300,- (Niveau 1/10-97). Der skal ikke indrapporteres beløb. Der beregnes automatisk pension af tillægget.

Indgår i:

|                 |                 |                   |        |
|-----------------|-----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk          | Dagløn |
| Beløbs ATP      | Ferieberet. løn | Arb.tidsreduktion |        |
| Skævfratrædelse | Efterregulering | Pensionsberegning |        |

---

---

Udligningstillæg provst (23.100,-)

Lønart 1179 - Bruges til udbetaling af pensionsgivende udligningstillæg med årligt grundbeløb kr. 23.100,- (Niveau 1/10-97). Der skal ikke indrapporteres beløb. Der beregnes automatisk pension af tillægget.

Indgår i:

|                 |                 |                   |        |
|-----------------|-----------------|-------------------|--------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk          | Dagløn |
| Beløbs ATP      | Ferieberet. løn | Arb.tidsreduktion |        |
| Skævfratrædelse | Efterregulering | Pensionsberegning |        |

---

Understøttelse

Lønart 1115 - Anvendes til udbetaling af understøttelse. 'Beløb' udfyldes med det månedlige beløb.

Indgår i:

|           |            |          |                 |
|-----------|------------|----------|-----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Efterregulering |
|-----------|------------|----------|-----------------|

---

## Oversigt, sorteret efter lønart

| Kode | Betegnelse                         | AM-Bidrag | A-Indk | Off. Træk | Dagløn | Beløbs ATP | Time ATP | Feriebeholdning | Arb.tid. Reduk. | Skævt Fratræd | Efterregning | Særlig Pension | Pension beregn | Time-løn |
|------|------------------------------------|-----------|--------|-----------|--------|------------|----------|-----------------|-----------------|---------------|--------------|----------------|----------------|----------|
| 1026 | Souscheftillæg AC                  | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              | Ja              | Ja            | Ja           |                | Ja             |          |
| 1027 | Turnustillæg                       | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              | Ja              | Ja            | Ja           |                | Ja             |          |
| 1036 | Tillæg KC pensionsgivende          | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              | Ja              | Ja            | Ja           |                | Ja             |          |
| 1037 | Stiftkontorchef AC                 | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              | Ja              | Ja            | Ja           |                | Ja             |          |
| 1095 | Efterindtægt til efterladte        | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     |            |          |                 |                 |               | Ja           |                |                |          |
| 1100 | Efterindtægt til dødsbo            |           |        | Ja        |        |            |          |                 |                 |               | Ja           |                |                |          |
| 1110 | Tjenestemandspension               | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |                 |                 |               | Ja           |                |                |          |
| 1115 | Understøttelse                     | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |                 |                 |               | Ja           |                |                |          |
| 1120 | Supplerende understøttelse         | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |                 |                 |               | Ja           |                |                |          |
| 1177 | Udligningstillæg prov (1.400)      | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              | Ja              | ja            | ja           |                | ja             |          |
| 1178 | Udligningstillæg prov (3.300)      | ja        | ja     | ja        | ja     | ja         |          | ja              | ja              | ja            | ja           |                | ja             |          |
| 1179 | Udligningstillæg prov (23.100)     | ja        | ja     | ja        | ja     | ja         |          | ja              | ja              | ja            | ja           |                | ja             |          |
| 1181 | Omklassificeringstillæg            | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              |                 | Ja            | Ja           |                | Ja             |          |
| 1182 | Souscheftillæg                     | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              |                 | Ja            | Ja           |                |                |          |
| 1187 | Mobilitetstillæg                   | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              |                 | Ja            | Ja           |                | Ja             |          |
| 1188 | Særligt tillæg hjælpepræster       | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              |                 | Ja            | Ja           |                |                |          |
| 2516 | Ekstra kvote egen LR               | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     |            |          | Ja              |                 |               | Ja           |                |                |          |
| 2576 | Past. Timelærer sats I             | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     |            | Ja       | Ja              |                 |               | Ja           |                |                |          |
| 2578 | Past. Timelærer sats II            | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     |            | Ja       | Ja              |                 |               | Ja           |                |                |          |
| 2579 | Past. Gæstelærer min. bogf.        | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     |            |          | Ja              |                 |               | Ja           |                |                |          |
| 2594 | Past. Gæstelærer sang/tale         | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja              |                 |               | Ja           |                |                |          |
| 2596 | Past. Honorarløn sats I            | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     |            |          | Ja              |                 |               | Ja           |                |                |          |
| 2598 | Past. Honorarløn sats II           | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     |            |          | Ja              |                 |               | Ja           |                |                |          |
| 2995 | Interval Løngrp 1 - Spec.konsulent | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              |                 | Ja            | Ja           |                | Ja             | Ja       |
| 2996 | Interval Løngrp 2 - Chefkonsulent  | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              |                 | Ja            | Ja           |                | Ja             | Ja       |

| Kode | Betegnelse                     | AM-Bidrag | A-Indk | Off. Træk | Dagløn | Beløbs ATP | Time ATP | Feriebeløn | Arb.tid. Reduk. | Skævs fratræd | Efterreg | Særlig Pension | Pension beregn | Time-løn |
|------|--------------------------------|-----------|--------|-----------|--------|------------|----------|------------|-----------------|---------------|----------|----------------|----------------|----------|
| 3251 | Rådighedstillæg hjp.præst pens | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja         | Ja              | Ja            | Ja       |                | Ja             |          |
| 3610 | Pension Magisterforening       | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 3643 | Pension Danica                 | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 3646 | Pension Danica                 | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 3648 | Pension Danica hjælpepræster   | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 3650 | Pension Magisterforening       | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 5307 | Pension PROSA Individuel       | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 5350 | AC-pension Basisløn            | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 5260 | Forhøjet Pens. TJM NY løn      |           |        |           |        |            |          |            |                 |               |          |                |                |          |
| 5360 | AC-pension DOKS                | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 6120 | Frivillig DJØF pension beløb   | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          |            |                 |               | Ja       |                |                |          |

## 13.2 Variable stiftslønarter

---

Disse variable lønarter, der enten er variable tillæg eller variable fradrag, bruges kun på blanket FL04 for ansatte ved stifter eller kirkemusikskoler. Bemærk, at på samtlige variable lønarter kan standardbetegnelsen overskrives.

### Beskrivelse, alfabetisk sorteret:

---

#### Diverse eksamensudgifter

Lønart 8875 - Bruges til godtgørelse af diverse eksamensudgifter. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal udbetales.

---

#### Eksamen beløb

Lønart 2535 - Anvendes af kirkemusikskoler. Bruges til at udbetale et beløb for at deltage ved afholdelse af eksamen. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal udbetales.

Indgår i:

|                |            |          |                |
|----------------|------------|----------|----------------|
| AM-bidrag      | A-Indkomst | Off.Træk | Ferieberet.løn |
| Særlig Pension |            |          |                |

---

#### Eksamen timer - egen sats

Lønart 2530 - Anvendes af kirkemusikskoler. Bruges til at udbetale løn for deltagelse ved afholdelse af eksamen. 'Antal' udfyldes med det antal timer, der skal udbetales. 'Sats' udfyldes med den aftalte timesats.

Indgår i:

|                 |                |          |          |
|-----------------|----------------|----------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Time-ATP |
| Ferieberet. løn | Særlig Pension |          |          |

---

#### Etableringsvederlag, præster (Oprettet pr. 01-07-2009)

Lønart 2730 - Anvendes til udbetaling af etableringsvederlag til præster. Beløbet er et engangsbetrag angivet i nutidskroner, og indgår ikke i pensionsberegningen

Indgår i:

|           |            |                     |
|-----------|------------|---------------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Ferieberettiget løn |
|-----------|------------|---------------------|

---

#### Honorar, Emeritus

Lønart 2218 - Bruges til udbetaling af honorar incl. feriepenge."Honorar" udfyldes med beløb

Indgår i:

|           |            |
|-----------|------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst |
|-----------|------------|

---

#### Km-godtgørelse mellemkirkelige udvalg

Lønart 8610 - Bruges til udbetaling af kilometergodtgørelse for brug af egen bil. 'Antal' udfyldes med det kørte kilometertal. Systemet kontrollerer op mod kilometergrænse for høj/lav sats.

---

#### Km-godtg. provstiudv. lav sats (Anvendes fra 1.10.2008)

Lønart 8627 - Bruges til udbetaling af kilometergodtgørelse for brug af egen bil. 'Antal' udfyldes med det kørte kilometertal.

---

---

Km-godtg. provstiudv. høj sats (Anvendes fra 1.10.2008)

Lønart 8628 - Bruges til udbetaling af kilometergodtgørelse for brug af egen bil. 'Antal' udfyldes med det kørte kilometertal.

---

Km-godtgørelse provstiudvalg (Lukket den 30.9.2008)

Lønart 8630 - Bruges til udbetaling af kilometergodtgørelse for brug af egen bil. 'Antal' udfyldes med det kørte kilometertal. Systemet kontrollerer op mod kilometergrænse for høj/lav sats.

---

Km-godtgørelse stiftsudvalg

Lønart 8620 - Bruges til udbetaling af kilometergodtgørelse for brug af egen bil. 'Antal' udfyldes med det kørte kilometertal. Systemet kontrollerer op mod kilometergrænse for høj/lav sats.

---

Konstitutionshonorar

Lønart 1183 - Anvendes til udbetaling af konstitutionshonorar til provster. Beløbet er et engangsbeløb angivet i nutidskroner (ikke grundbeløb). 'Beløb' skal udfyldes.

Indgår i:

|         | AM-bidrag | A-Indkomst      | Off.Træk         | Dagløn |
|---------|-----------|-----------------|------------------|--------|
|         | BeløbsATP | Ferieberet. løn | Skæv fratrædelse | Særlig |
| Pension |           |                 |                  |        |

---

Merarbejde DJØF + 50 %

Lønart 3035 - Bruges til betaling for merarbejde til ansatte med DJØF overenskomst. 'Antal' udfyldes med antal merarbejdstimer, der skal udbetales. Ved brug af denne lønart beregnes der automatisk pension.

Indgår i:

|  | AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk       | Time-ATP |
|--|-----------------|-----------------|----------------|----------|
|  | Ferieberet. løn | Efterregulering | Særlig Pension |          |

---

Ophold efter regning

Lønart 8870 - Bruges til refusion af udgifter i forbindelse med rejser o. lign. 'Beløb' udfyldes med det beløb, der skal udbetales.

---

Organist 14-17-20

Lønart 2587 - Bruges til at udbetale honorar til organister som gæstespiller i henhold til Kirkeministeriets vikarcirkulære. 'Antal' udfyldes med antal tjenester.

Indgår i:

|  | AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Ferieberet.løn |
|--|-----------------|----------------|----------|----------------|
|  | Efterregulering | Særlig Pension |          |                |

---

Organist 17-23-29

Lønart 2588 - Bruges til at udbetale honorar til organister som gæstespiller i henhold til Kirkeministeriets vikarcirkulære. 'Antal' udfyldes med antal tjenester.

Indgår i:

|  | AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Ferieberet.løn |
|--|-----------------|----------------|----------|----------------|
|  | Efterregulering | Særlig Pension |          |                |

---

---

**Organist 9-15-17**

Lønart 2586 - Bruges til at udbetale honorar til organister som gæstespiller i henhold til Kirkeministeriets vikarcirkulære. 'Antal' udfyldes med antal tjenester.

Indgår i:

|                 |                |          |                |
|-----------------|----------------|----------|----------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Ferieberet.løn |
| Efterregulering | Særlig Pension |          |                |

---

**Past. Gæstelærer min. bogf.**

Lønart 2581 - Anvendes til aflønning af gæstelærere på pastoralseminariet. 'Antal' udfyldes med antal timer.

Indgår i:

|                 |                |          |                |
|-----------------|----------------|----------|----------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Ferieberet.løn |
| Efterregulering | Særlig Pension |          |                |

---

**Past. Gæstelærer sang/tale**

Lønart 2580 - Anvendes til aflønning af gæstelærere på pastoralseminariet. 'Antal' udfyldes med antal timer.

Indgår i:

|                 |                 |                |          |
|-----------------|-----------------|----------------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk       | Time-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering | Særlig Pension |          |

---

**Past. Vikartimeløn administration**

Lønart 2582 - Bruges til aflønning af vikarer i administrationen på pastoralseminariet. 'Antal' udfyldes med antal timer. Kan kun anvendes til lønrammelønnet personale.

Indgår i:

|                 |                 |                |          |
|-----------------|-----------------|----------------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk       | Time-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering | Særlig Pension |          |

---

**Praktik honorar III**

Lønart 2574 - Bruges til udbetaling af honorar til præster, der har studerende i praktik. Satsen pr. 01.10.1997 udgør 699,68 kr. Beløbet procentreguleres i henhold til Kirkeministeriets Løncirkulære. 'Antal' udfyldes med antal tjenester.

Indgår i:

|                 |                |          |                |
|-----------------|----------------|----------|----------------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Ferieberet.løn |
| Efterregulering | Særlig Pension |          |                |

---

**Supervisor**

Lønart 2583 - Bruges til at udbetale honorar til præster (der har praktikanter til konfirmandundervisning). 'Antal' udfyldes med antal gange, der undervises.

Indgår i:

|                 |                 |                |          |
|-----------------|-----------------|----------------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk       | Time-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering | Særlig Pension |          |

---

**Time- dagpenge - døgn udland**

Lønart 8846 - Bruges til at udbetale dagpenge efter udenlandske takster.

Efterregulering

---

**Timelærer sats I**

Lønart 2570 - Bruges til at udbetale løn til timelærere efter sats I. Satsen udgør pr. 01.10.1997 348,48 kr. Beløbet procentreguleres. Timerne fremgår som medhjælpstimer på lønspecifikationen. 'Antal' udfyldes med antal timer.

Indgår i:

|                 |                 |                |          |
|-----------------|-----------------|----------------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk       | Time-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering | Særlig Pension |          |

---

---

Timelærer sats II

Lønart 2572 - Bruges til at udbetale løn til timelærere efter sats II. Satsen udgør pr. 01.10.1997 kr. 396,84. Beløbet procentreguleres. Timerne fremgår som medhjælpstimer på lønspecifikationen. 'Antal' udfyldes med antal timer.

Indgår i:

|                 |                 |                |          |
|-----------------|-----------------|----------------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk       | Time-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering | Særlig Pension |          |

---

Timer - sats I

Lønart 2551 - Anvendes af kirkemusikskoler. Bruges til at aflønne lærere. Aflønningen sker efter skalatrin 29, stedtillæg 2 på grundlag af et timetal på 740. 'Antal' udfyldes med timetal.

Indgår i:

|                 |                 |                |          |
|-----------------|-----------------|----------------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst      | Off.Træk       | Time-ATP |
| Ferieberet. løn | Efterregulering | Særlig Pension |          |

---

Vikartimer – egen sats

Lønart 2550 - Anvendes af kirkemusikskoler. Bruges til udbetaling af vikartimer, hvor satsen er individuel. 'Antal' udfyldes med antal timer. 'Sats' udfyldes med den individuelle sats.

Indgår i:

|                 |                |          |          |
|-----------------|----------------|----------|----------|
| AM-bidrag       | A-Indkomst     | Off.Træk | Time-ATP |
| Ferieberet. løn | Særlig Pension |          |          |

---

## Oversigt sorteret efter lønart

| Kode | Betegnelse                            | AM-Bidrag | A-Indk | Off. Træk | Dagløn | Beløbs ATP | Time ATP | Feriebeholdning | Arb.tid. Reduk. | Skævt Fratræd | Efterreg | Særlig Pension | Pension beregn | Time-løn |
|------|---------------------------------------|-----------|--------|-----------|--------|------------|----------|-----------------|-----------------|---------------|----------|----------------|----------------|----------|
| 1183 | Konstitutionshonorar                  | Ja        | Ja     | Ja        | Ja     | Ja         |          | Ja              |                 | Ja            |          | Ja             |                |          |
| 2218 | Honorar Emeritus                      | Ja        | Ja     |           |        |            |          |                 |                 |               |          | Ja             |                |          |
| 2530 | Eksamen timer - egen sats             | Ja        | Ja     | Ja        |        |            | Ja       | Ja              |                 |               |          | Ja             |                |          |
| 2535 | Eksamen beløb                         | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja              |                 |               |          | Ja             |                |          |
| 2550 | Vikartimer – egen sats                | Ja        | Ja     | Ja        |        |            | Ja       | Ja              |                 |               |          | Ja             |                |          |
| 2551 | Timer - sats I                        | Ja        | Ja     | Ja        |        |            | Ja       | Ja              |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 2570 | Timelærer sats I                      | Ja        | Ja     | Ja        |        |            | Ja       | Ja              |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 2572 | Timelærer sats II                     | Ja        | Ja     | Ja        |        |            | Ja       | Ja              |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 2574 | Praktik honorar III                   | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja              |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 2580 | Past. Gæstelærer sang/tale            | Ja        | Ja     | Ja        |        |            | Ja       | Ja              |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 2581 | Past. Gæstelærer min. bogf.           | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja              |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 2582 | Past. Vikartimeløn administration     | Ja        | Ja     | Ja        |        |            | Ja       | Ja              |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 2583 | Supervisor                            | Ja        | Ja     | Ja        |        |            | Ja       | Ja              |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 2586 | Organist 9-15-17                      | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja              |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 2587 | Organist 14-17-20                     | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja              |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 2588 | Organist 17-23-29                     | Ja        | Ja     | Ja        |        |            |          | Ja              |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 2730 | Etableringsvederlag, præster          | Ja        | Ja     |           |        |            | Ja       | Ja              |                 |               |          |                |                |          |
| 3035 | Merarbejde DJØF + 50 %                | Ja        | Ja     | Ja        |        |            | Ja       | Ja              |                 |               | Ja       | Ja             |                |          |
| 8610 | Km-godtgørelse mellemkirkelige udvalg |           |        |           |        |            |          |                 |                 |               |          |                |                |          |
| 8620 | Km-godtgørelse stiftsudvalg           |           |        |           |        |            |          |                 |                 |               |          |                |                |          |
| 8630 | Km-godtgørelse provstiudvalg          |           |        |           |        |            |          |                 |                 |               |          |                |                |          |
| 8846 | Time- dagpenge - døgn udland          |           |        |           |        |            |          |                 |                 |               | Ja       |                |                |          |
| 8870 | Ophold efter regning                  |           |        |           |        |            |          |                 |                 |               |          |                |                |          |
| 8875 | Diverse eksamensudgifter              |           |        |           |        |            |          |                 |                 |               |          |                |                |          |

### 13.3 Variable korrektionslønararter for stifter og Kirkemusikskoler

---

Disse lønararter bruges kun til korrektioner til forkert beregnede eller indberettede beløb for ansatte ved stifter eller kirkemusikskoler.

Der vil ikke ske nogen påvirkning af efterregulering overhovedet., dvs. efterfølgende efterreguleringer vil ikke tage hensyn til korrektionerne.

Bemærk at korrektionslønarterne indgår i skatteberegningen i den lønkørselsperiode, de er indberettet til.

I forbindelse med korrektioner skelnes mellem positive og negative lønararter.

Positive lønararter tillægges bruttolønnen og vil derfor optræde som tillæg på lønspecifikationen. Et eksempel herpå er '1002 Månedsløn - korrektion'. Hvis positive lønararter indberettes med et minus (dvs. et negativt beløb) vil beløbet i stedet blive fratrukket bruttolønnen.

Negative lønararter fratrækkes bruttolønnen og vil derfor optræde som fradrag på lønspecifikationen. Et eksempel herpå er '8545 A-skat korrektion'. Hvis negative lønararter indberettes med et minus (dvs. et negativt beløb) vil beløbet i stedet blive lagt til bruttolønnen.

---

#### DJØF Pension 5 % korrektion

Lønart 3620 - Bruges til at korrigerer forkert/fejlagtigt beregnet DJØF pension. Lønarten korrigerer DJØF-pension, hvor medarbejderen betaler 5%, arbejdsgiver 10%, 'Beløb' udfyldes med korrektion (medarbejderandel). I tilfælde hvor det tidligere beregnede beløb har været for stort, skal beløbet indberettes negativt (-).

Negativ lønart udfyldes med '-' for at lægge til.

Indgår i:

---

|           |            |          |                |
|-----------|------------|----------|----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Særlig Pension |
|-----------|------------|----------|----------------|

---

#### DJØF-pension 15%Stiftskontorchef korrektion (Navn ændret til "Korrektion DJØF pension KC"

Lønart 3630 - Bruges til at korrigerer forkert/fejlagtigt beregnet DJØF-pension, hvor arbejdsgiver betaler 15%. 'Beløb' udfyldes med korrektion.

Negativ lønart udfyldes med '-' for at lægge til.

Indgår i:

---

|           |            |                 |                |
|-----------|------------|-----------------|----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Ferieberet. løn | Særlig Pension |
|-----------|------------|-----------------|----------------|

---

#### Frivillig DJØF pension korr.

Lønart 6125 - Bruges til at korrigerer det beløb, der er beregnet med den faste lønart 6120.

Negativ lønart udfyldes med '-' for at lægge til.

Indgår i:

---

|           |            |          |                |
|-----------|------------|----------|----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Særlig Pension |
|-----------|------------|----------|----------------|

---

---

Korrektion, TJM.pension

Lønart 3705 - Bruges til korrektion af beregnet pension kirkefunktionærer til Det administrative fælleskab.

---

Korrektion, supplerende TJM.pension

Lønart 5268 - Bruges til korrektion af den supplerende TJM pension som afregnes til PFA

---

Pension Magisterforening korrektion

Lønart 3615 - Bruges til korrektion af beregnet pension til Magisterforeningen.

Negativ lønart udfyldes med '-' for at lægge til.

Indgår i:

---

|           |            |          |                |
|-----------|------------|----------|----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Særlig Pension |
|-----------|------------|----------|----------------|

---

Tjenestemandspension korrektion

Lønart 1130 - Bruges til at korrigere forkert betalt tjenestemandspension (på fast lønart 1110). 'Beløb' udfyldes med korrektionen. Lønarten bruges både negativt og positivt.

Positiv lønart udfyldes med '-' for at trække fra.

Indgår i:

---

|           |            |          |
|-----------|------------|----------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk |
|-----------|------------|----------|

---

Understøttelse korrektion

Lønart 1135 - Bruges til at korrigere forkert betalt understøttelse (på fast lønart 1115). 'Beløb' udfyldes med korrektionen. Hvis der er betalt for meget, skal beløbet indberettes negativt.

Positiv lønart udfyldes med '-' for at trække fra.

Indgår i:

---

|           |            |          |                |
|-----------|------------|----------|----------------|
| AM-bidrag | A-Indkomst | Off.Træk | Særlig Pension |
|-----------|------------|----------|----------------|

---

## **13.4 Variable saldilønarter for stifter og kirkemusikskoler**

---

Saldilønarterne bruges af stifterne eller kirkemusikskolerne, når:

- Stiftet/kirkemusikskolen første gang skal indberette en ansat
- En ansat skal overflyttes fra én statsinstitution til én anden
- Stiftet/kirkemusikskolen tilmelder sig FLØS

Lønarterne bruges kun til opdatering af saldi.

Bemærk, at de beløb, der indberettes, erstatter eventuelle tidligere beregnede eller indberettede saldi, modsat korrektionslønarterne, der kan bruges til at korrigere saldi.

---

Pension for året

Lønart 0054 - Bruges til at indrapportere det beløb, der er tilbageholdt og afregnet til pensioner for indeværende år. 'Beløb' udfyldes med det indeholdte beløb.

---

## 14. Stiftslønrammer

---

Opslagstabeller og beskrivelser for stiftet:

| <b>Kode</b> | <b>Betegnelse</b>                                       |
|-------------|---|
| AC-BASIS    | LØNRAMME TIL AC   |
| ASSISTEN    | ASSISTENT   |
| BISKOP      | Biskopper LR 39   |
| CANDPHIL    | CAND PHIL/INTER PRET                                    |
| DJØF        | DJØFSKALA   |
| FULDMÆGT    | KONTORFULDMÆGTIG HK                                     |
| HJPR-01     | Hjælpepræster (Overenskomstansatte Sognepræster)        |
| HJPR-02     | Hjælpepræster Ny løn (Overenskomstansatte Sognepræster) |
| OVERASSI    | OVERASSISTENT - HK                                      |
| PROSA-1     | PROSA overenskomst (KM's IT-medarbejdere)               |
| PROSA-2     | PROSA overenskomst (KM's IT-medarbejdere)               |
| PROSA-3     | PROSA overenskomst (KM's IT-medarbejdere)               |
| PROV-01     | Provster LR 36  |
| PROV-02     | Provster LR 37  |
| PROV-03     | Provster LR 38  |
| PRST-01     | Præster LR 16-21-29-31                                  |
| PRST-02     | Præster LR 34   |
| PRST-03     | Præster LR 35   |
| RENGØRIN    | RENGØRINGSASSISTENT                                     |
| STIFTKAS    | STIFTSKASSERER  |
| STIFTKC2    | STIFTSKTCH.TJM 49                                       |
| STIFTKCF    | STIFTSKTCH.TJM 48-50                                    |
| STKAS-31    | STIFTSKASSERER LR 31                                    |
| stkas-32    | Stiftskasserer LR 32                                    |
| stkas-33    | Stiftskasserer LR 33                                    |
| STKAS-34    | STIFTSKASSERER LR 34                                    |